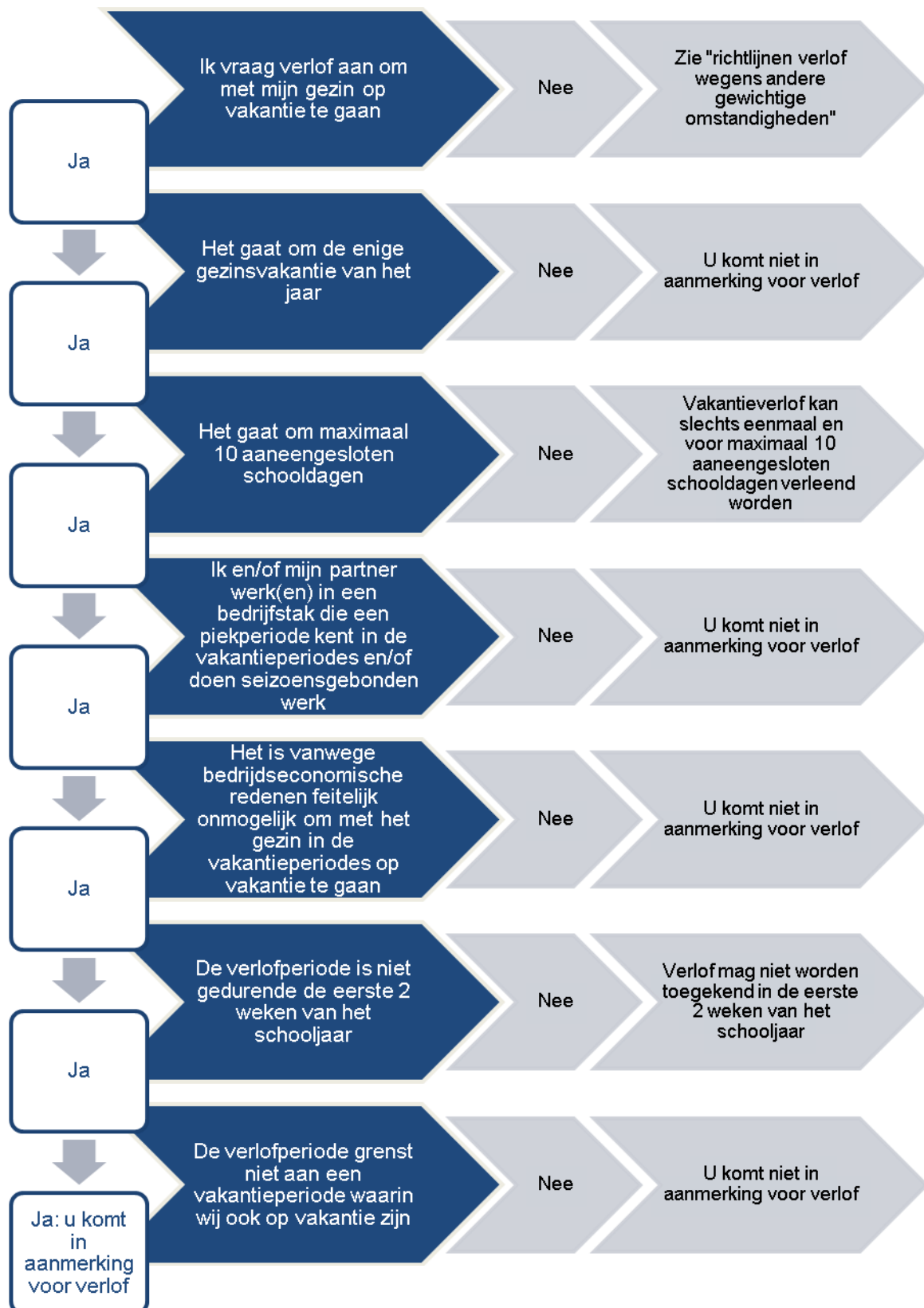


Toelichting bij het aanvragen van verlof

Stroomschema vakantieverlof

In dit schema kunt u eenvoudig nagaan of uw verlofaanvraag goedgekeurd kan worden.



Vakantieverlof (art 11 onder f en art. 13a Lpw)

Wanneer u als ouder(s)/verzorger(s) in verband met de specifieke aard van uw beroep* alleen buiten de schoolvakanties op vakantie kunt dan komt u in aanmerking voor vakantieverlof. Dit verlof moet schriftelijk aangevraagd worden bij de schooldirecteur. Bij voorkeur minimaal acht weken voor de periode waarvoor verlof wordt aangevraagd. De schooldirecteur is beslissingsbevoegd en stelt de ouders schriftelijk in kennis van zijn besluit waartegen u als ouder eventueel bezwaar kunt aantekenen. Een afwijzing moet schriftelijk gemotiveerd worden.

De schooldirecteur kan slechts **eenmaal** per schooljaar maximaal tien aaneengesloten schooldagen vakantieverlof verlenen. Vakantieverlof voor meer dan tien schooldagen is dus **niet** mogelijk.

Wanneer verlof is aangevraagd voor een kwalificatieplichtige jongere kan slechts verlof verleend worden voor een evenredig deel van het aantal dagen dat de jongere naar school moet. Wanneer de jongere bijvoorbeeld drie dagen stage loopt en twee dagen naar school gaat dan kan voor maximaal vier schooldagen verlof verleend worden.

- * Bij het begrip "specifieke aard van het beroep" moet gedacht worden aan seizoensgebonden werkzaamheden en/of werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdruk kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in die periode een vakantie op te nemen. Het moet redelijkerwijs voorzien zijn (en/of worden aangetoond) dat een vakantie in de schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden.

LET OP!

Vakantieverlof mag **niet** in de eerste twee weken van het schooljaar verleend worden.

Verlof vanwege gewichtige omstandigheden (art. 11 onder g 3 en art. 14 Lpw)

Naast het vakantieverlof kan in bepaalde bijzondere situaties ook verlof worden verleend.

Ook dit moet schriftelijk aangevraagd worden bij de schooldirecteur. Bij voorkeur minimaal acht weken voor de periode waarvoor verlof wordt aangevraagd. Tot en met tien schooldagen is de schooldirecteur beslissingsbevoegd en stelt de ouders schriftelijk in kennis van zijn besluit waartegen u als ouder eventueel bezwaar kunt aantekenen. Een afwijzing moet schriftelijk gemotiveerd worden. Gaat de aanvraag om meer dan tien schooldagen verlof dan verwijst de schooldirecteur u naar de leerplichtambtenaar omdat deze dan beslissingsbevoegd is.

Onderstaand de richtlijnen voor verlof wegens gewichtige omstandigheden.

LET OP!

- Er kunnen voorwaarden gesteld worden aan het toekennen van verlof (bijv. achteraf tonen van bepaalde bescheiden)
- Verlof moet altijd zo kort mogelijk worden gehouden
- Alle aanvragen dienen, voor zover in redelijkerwijze mogelijk, te worden vergezeld van bewijsmiddelen

Richtlijnen verlof wegens gewichtige omstandigheden

In de voorkomende gevallen kan extra verlof worden gegeven voor de hierna genoemde periode:

- Voor verhuizing: maximaal 1 schooldag
- Voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren kan gebeuren: geen maximale termijn
- Voor het bijwonen van het huwelijk van een bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad**;
 - in Nederland maximaal 1-2 schooldagen
 - in het buitenland maximaal 5 schooldagen*Soort bewijs: trouwkaart (indien twijfelachtig kopie trouwakte)*
- Bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad: geen maximale termijn
Soort bewijs: doktersverklaring waar ernstige ziekte uit blijkt
- Bij overlijden van bloed- of aanverwant;
 - in de 1e graad maximaal 5 schooldagen
 - in de 2e graad maximaal 2 schooldagen
 - in de 3e en de 4e graad maximaal 1 schooldag

in het buitenland: 1e t/m 4e graad maximaal 5 schooldagen

Soort bewijs: rouwkaart (indien twijfelachtig akte van overlijden)

- Bij 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12 ½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders: maximaal 1 schooldag
- Voor andere naar het oordeel van de directeuren/leerplichtambtenaren gewichtige omstandigheden. Hierbij moet uitgegaan worden van het uitgangspunt dat het gaat om buiten de wil van ouder(s) en/of leerling gelegen redenen; geen maximale termijn.

Wanneer wordt verlof zeker afgewezen?

- Familiebezoek in het buitenland
- Goedkope tickets in het laagseizoen
- Omdat de tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode
- Vakantiespreiding in den lande
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn
- Eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte
- Kroonjaren
- Verlenging van de schoolvakantie

**** Toelichting op verwantschapsgraden:**

Graad	Bloedverwantschap	Aanverwantschap
1e graad	- uw (adoptie)ouder(s); - uw (adoptie)kind(eren).	- de (adoptie)ouder(s) van uw partner; - de (adoptie)kind(eren) van uw partner; - de partner van uw (adoptie) kinderen (schoonzoon of schoondochter).
2e graad	- uw grootouder(s); - uw kleinkind(eren); - uw broer(s) en zus(sen).	- de grootouder(s) van uw partner; - de kleinkind(eren) van uw partner; - de broer(s) en zus(sen) van uw partner.
3e graad	- uw overgrootouder(s); - uw achterkleinkind(eren); - uw neef en nicht (de kind(eren) van uw broer(s) en zus(sen); - uw oom(s) en tante(s) (de broer(s) en zus(sen) van uw ouder(s).	- de overgrootouder(s) van uw partner; - de achterkleinkind(eren) van uw partner; - de neef en nicht van uw partner (de kind(eren) van de broer(s) en zus(sen) van uw partner; - de oom(s) en tante(s) van uw partner (de broer(s) en zus(sen) van de ouder(s) van uw partner.
4e graad	- uw betovergrootouder(s); - uw achterneef en achternicht (de kleinkind(eren) van uw broer(s) en zus(sen); - uw neef en nicht (de kind(eren) van de broer(s) of zus(sen) van uw ouder(s); - uw oudoom(s) en oudtante(s) (de oom(s) en tante(s) van uw ouder(s).	- de betovergrootouder(s) van uw partner; - de achterneef en achternicht van uw partner (de kleinkind(eren) van de broer(s) en zus(sen) van uw partner; - de neef en nicht van uw partner (de kind(eren) van de broer(s) en zus(sen) van de ouders(s) van uw partner; - de oudoom(s) en oudtante(s) van uw partner (de oom(s) en tante(s) van de ouder(s) van uw partner.