

# CBS Rehoboth

## Schoolgids 2026-2027



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

## Welkom bij CBS Rehoboth

Beste lezer,

Wat fijn dat u onze schoolgids leest!

"Rehoboth betekent *ruimte*". Ruimte om te leren, te groeien en tot bloei te komen. Die groeiruumte ziet u terug in ons logo, een kleurrijke boom. Een symbool voor groei, vertrouwen en ontwikkeling. Elk kind is uniek en mag zich bij ons ontwikkelen op zijn of haar eigen manier – in een veilige, inspirerende omgeving, samen met anderen.

In deze schoolgids vindt u alle praktische informatie over onze school: schooltijden, vakanties, studiedagen, opvang en schoolregels. Daarnaast leest u hoe wij ons onderwijs vormgeven en welke keuzes we daarbij maken. Ook leggen we uit hoe we ouders betrekken, hoe we communiceren en wat u van ons mag verwachten.

Ouderbetrokkenheid vinden wij heel belangrijk. We geloven dat goed onderwijs ontstaat in samenwerking: tussen school, ouders en kinderen. De basisschooltijd is een bijzondere en vormende periode – voor uw kind én voor u. Daarom staan we open voor contact en werken we graag samen aan een stevige basis voor groei.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We hopen dat u zich welkom voelt bij CBS Rehoboth en wensen u veel leesplezier!

Hartelijke groet,

Namens het team van CBS Rehoboth

*Marlot Schuurman, adjunct-directeur*

*Miriam Weegenaar, directeur*

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

CBS Rehoboth  
Ykesloot 6  
9821TS Oldekerk

☎ 0594500998  
🌐 <http://www.rehoboth.quadraten.nl>  
✉ [rehoboth@quadraten.nl](mailto:rehoboth@quadraten.nl)

## Schooldirectie

| Functie           | Naam             | E-mailadres                                                                            |
|-------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Adjunct-directeur | Marlot Schuurman | <a href="mailto:m.schuurman@quadraten.nl">m.schuurman@quadraten.nl</a>                 |
| Directeur         | Miriam Weegenaar | <a href="mailto:directie-derehoboth@quadraten.nl">directie-derehoboth@quadraten.nl</a> |

Adjunct-directeur Marlot Schuurman is aanwezig op de school op dinsdag, woensdag en donderdag. Meerscholen-directeur en eindverantwoordelijke voor CBS Rehoboth is Miriam Weegenaar. Zij is op wisselende dagdelen op school aanwezig. Zij is verantwoordelijk voor beide scholen in Niekerk-Oldekerk-Faan.

Wij werken zonder vast spreekuur. U bent van harte welkom om contact met ons op te nemen wanneer u iets wilt bespreken of een afspraak wilt maken. We plannen graag een moment dat voor u en ons past.

## Schoolbestuur

Stichting Quadraten

Aantal scholen: 32

Aantal leerlingen: 4819

<http://www.quadraten.nl/>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting

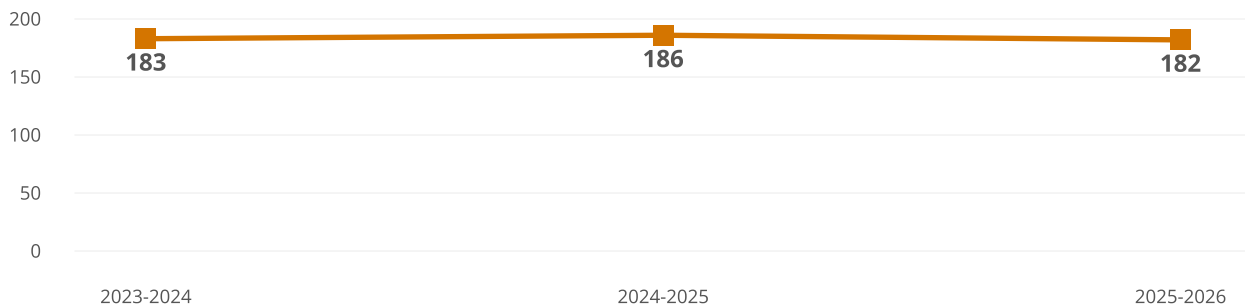
Samenwerkingsverband PO 20-01

## Aantal leerlingen

 2025-2026  
**182**

De afgelopen jaren is ons leerlingaantal gegroeid. We verwachten dat het leerlingaantal de komende jaren zal liggen tussen de 180 en 200 leerlingen.

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Ruimte geven

Ontwikkelingsgericht onderwijs

Kanjerschool

Groeikracht

Vertrouwen

# Missie en visie

## Rehoboth betekent ruimte

*Deze groeiruumte verbeelden we in ons logo, een kleurrijke boom.*

### Ruimte geven aan groei is onze missie

Wij geven onze leerlingen de ruimte om zich te ontwikkelen, ieder op zijn of haar eigen manier. In groep 1 en 2 doen we dit vanuit de principes van het Ontwikkelingsgericht Onderwijs: spelend leren in een rijke leeromgeving.

In groep 3 tot en met 8 bouwen we hierop voort. We kijken goed naar wat elke leerling nodig heeft en stemmen ons onderwijs daarop af. Zo creëren we ruimte om te groeien, te wortelen en te bloeien.

### Leer, groei en ontdek je talenten is onze visie

*Elk kind is uniek, met eigen talenten en mogelijkheden.*

Wij willen onze leerlingen helpen hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen. In een veilige en inspirerende omgeving stimuleren we hen om te leren, te groeien en te bloeien tot zelfstandige, betrokken mensen. We leren onze leerlingen niet alleen voor vandaag, maar ook voor de toekomst – met oog voor zichzelf, de ander en de wereld.

Onze kernwaarden zijn het fundament onder alles wat we doen. Ze laten zien wie we zijn en hoe we met elkaar omgaan: als leerling, leerkracht en ouder.

### Zelfstandigheid - Een boom groeit het beste met stevige wortels.

Wij willen onze leerlingen helpen stevig te staan, met vertrouwen in hun eigen kunnen.

Dat doen we met boeiend, betekenisvol onderwijs en een leeromgeving die uitdaagt.

We betrekken de leerlingen actief bij hun eigen leerproces. Want leren is niet iets wat je ondergaat, maar wat je zelf vormgeeft. Zo groeien ze stap voor stap naar zelfstandigheid.

### (Zelf-)vertrouwen - We geloven in elk kind.

We bieden een veilige omgeving waarin leerlingen zichzelf mogen zijn, fouten mogen maken en leren vanuit hun mogelijkheden.

We dagen ze uit in hun 'zone van de naaste ontwikkeling': dat wat nét nog niet lukt, maar met hulp wel. Zo bouwen we aan zelfvertrouwen én vertrouwen in anderen.

### Samenwerken - Samen kom je verder.

Goed onderwijs maken we met elkaar – leerkrachten, ouders en kinderen.

We hechten veel waarde aan ouderbetrokkenheid. Samen zorgen we voor een stevige basis waarop de leerlingen kunnen groeien. Onze vieringen, projecten en gezamenlijke activiteiten versterken het gevoel van verbondenheid, in goede en moeilijke tijden.

### Verbinding

*Een boom staat niet op zichzelf – net als wij.*

We leren kinderen dat ze deel zijn van een groter geheel: de klas, de school, de wereld.

Met de Kanjermethode werken we aan sociale vaardigheden, zelfinzicht en respect voor anderen.

We praten open over gevoelens en zorgen samen voor een veilige, rustige leeromgeving.

Ouders zijn hierin onmisbare partners: betrokken, meedenkend en in dialoog met school.

Onze MR en de activiteitencommissie zijn actief en betrokken. Daarnaast dragen veel ouders, grootouders en verzorgers hun steentje bij tijdens de schoolactiviteiten. Hun inzet maakt onze school nog rijker.

### Groeikracht

We geloven in groeikracht: de kracht om te leren, te bloeien en steeds een stap verder te komen.

We stimuleren een groeimindset bij kinderen: fouten zijn leerzaam, uitdagingen horen erbij, en doorzetten loont.

*Zo groeien onze leerlingen – net als een boom – stevig, krachtig en kleurrijk.*

## Identiteit

CBS Rehoboth is een christelijke school. We laten ons inspireren door de verhalen uit de Bijbel, gebruiken de methode Trefwoord en vieren samen met de leerlingen de christelijke feestdagen. We vinden het belangrijk dat iedereen de ruimte krijgt om zijn of haar geloof op eigen wijze te beleven. Om deze reden staan we ook open voor ouders en kinderen met een andere levensovertuiging.

We creëren een omgeving waar respect en begrip voor elkaar centraal staan en waar iedereen zich welkom voelt. Jaarlijks organiseren we feestelijke vieringen voor Pasen en Kerst voor de leerlingen, en met regelmaat vieren we dit ook samen met ouders. Tijdens deze vieringen komen we bijeen om de betekenis van deze bijzondere dagen te beleven en te delen.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Binnen ons schoolteam werken we met verschillende specialisten en vakbekwame collega's die ieder vanuit hun eigen expertise bijdragen aan de kwaliteit van ons onderwijs.

De **kwaliteitscoördinator** houdt toezicht op het onderwijsproces, analyseert leerresultaten en ontwikkelt samen met het team plannen om het onderwijs verder te versterken. Daarnaast ondersteunt de kwaliteitscoördinator leerkrachten in hun professionele ontwikkeling en coördineert de leerlingenzorg. Zo draagt zij bij aan een sterke en optimale leeromgeving voor alle leerlingen.

De **rekencoördinator** begeleidt het team in de ontwikkeling van het rekenonderwijs en zorgt ervoor dat afspraken en didactische keuzes binnen de school goed worden uitgevoerd en geborgd.

De **rekenleider** ontwikkelt een schoolbrede visie op rekenen en geeft richting aan de ontwikkeling van het rekenonderwijs. Daarbij ligt de focus op het borgen van de kwaliteit op de lange termijn en het versterken van de doorgaande lijn.

De **leesspecialist** is de karterekker van goed leesonderwijs binnen de school. Zij zorgt ervoor dat alle leerlingen met plezier lezen en zich ontwikkelen tot vaardige lezers.

De **cultuurcoördinator** geeft vorm aan het cultuuronderwijs binnen de school, stelt beleid op en vraagt waar mogelijk subsidies aan om culturele activiteiten te versterken.

De **ICT-coördinator** ontwikkelt het ICT-beleid en zorgt voor een goede werking en doorontwikkeling van de digitale middelen binnen de school.

De **Kanjercoördinator** is het aanspreekpunt voor leerkrachten en leerlingen op het gebied van het anti-pestprotocol en de Kanjertraining. Zij bewaakt de doorgaande lijn in de sociaal-emotionele ontwikkeling en ondersteunt het team met inhoudelijke adviezen.

De **specialisten Jonge Kind** bewaken de doorgaande lijn en de ontwikkeling in de onderbouw. Samen met de leerkrachten geven zij vorm aan het kleuteronderwijs en zorgen zij voor een soepele overgang van de oudste kleuters naar groep 3.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                                        | Leerjaar 1 | Leerjaar 2 |
|--------------------------------------------|------------|------------|
| Bewegingsonderwijs - Buitenspelen          | 5 u 30 min | 6 u 15 min |
| Taal - kring - spelend leren               | 7 u 00 min | 8 u 00 min |
| Reken - kring - spelend leren              | 2 u 45 min | 3 u 30 min |
| Cultuur - Kunstzinnige oriëntatie          | 1 u 00 min | 0 u 30 min |
| Verkeer- Oriëntatie op jezelf en de wereld | 0 u 30 min | 1 u 00 min |
| Godsdienst - spiegelverhalen               | 1 u 00 min | 1 u 15 min |
| Gezond Gedrag                              | 0 u 45 min | 0 u 45 min |
| Pauze                                      | 1 u 00 min | 1 u 15 min |
| Kanjer (sova)                              | 1 u 00 min | 1 u 00 min |
| Schrijfontwikkeling                        |            | 0 u 30 min |

Het onderwijs aan het jonge kind is gericht op de brede ontwikkeling van het kind. We besteden aandacht aan de motorische, sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling, zodat kinderen zich in hun geheel kunnen ontwikkelen.

Kleuters leren vooral door te spelen en te ontdekken. Daarom bieden wij een rijke leeromgeving met veel verschillende materialen en activiteiten die aansluiten bij de beleavingswereld en ontwikkeling van het kind. We kijken goed naar waar een kind aan toe is en spelen in op de zogenoemde "gevoelige periode", waarin kinderen extra openstaan voor bepaalde vaardigheden en ervaringen.

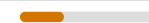
In ons spelend en ontwikkelend leren staat het kind centraal. De leerkracht begeleidt, stimuleert, doet mee en observeert. Daarbij vinden we de volgende uitgangspunten belangrijk:

- laten spelen en leren
- totaliteitsontwikkeling
- leerkracht stimuleert, speelt mee en observeert
- aanbieden van zinvolle activiteiten
- verscheidenheid in de leerstof
- op natuurlijke wijze differentiëren (adaptief onderwijs)
- aansluiten bij de beleavingswereld van de kinderen
- evalueren (ook door observaties)

Een veilige en vertrouwde omgeving vormt de basis. We besteden veel aandacht aan sfeer en onderlinge relaties, zodat kinderen zich prettig en gezien voelen. In de onderbouw werken we thematisch. Binnen deze thema's richten we de klas in met thematafels en thematische hoeken, zodat kinderen spelenderwijs en betekenisvol kunnen leren.

Door in te spelen op nieuwsgierigheid en spel creëren we een omgeving waarin kinderen stap voor stap hun wereld kunnen vergroten en met plezier tot leren komen.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3                                                                                   | Leerjaar 4                                                                                   | Leerjaar 5                                                                                   | Leerjaar 6                                                                                    | Leerjaar 7                                                                                     | Leerjaar 8                                                                                     |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Engelse taal                      |                                                                                              |                                                                                              |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |
| Levensbeschouwing                 |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |
| Bewegingsonderwijs                |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Kunztzinnige en creatieve vorming |  2 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 45 min |  1 u 45 min |  1 u 45 min |  1 u 45 min |
| Wereldoriëntatie                  |  1 u 00 min |  2 u 00 min |  3 u 00 min |  3 u 00 min |  3 u 00 min |  3 u 00 min |
| Rekenen/wiskunde                  |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |
| Taal                              |  2 u 50 min |  4 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 30 min |
| Lezen                             |  6 u 00 min |  5 u 00 min |  3 u 45 min |  3 u 45 min |  3 u 45 min |  4 u 15 min |
| Kanjer (sova)                     |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |
| Pauze                             |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |
| Schrijven                         |  1 u 10 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |                                                                                                |

In groep 3 gebruiken we de methode Veilig Leren Lezen - KIM Versie, waarbij taal- en het leesonderwijs (deels) geïntegreerd is.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Buitenlokalen op het plein
- Techniek Torens
- Buitenschoolse opvang



## 2.2 Het team

Op CBS Rehoboth werken directie, kwaliteitscoördinator, leerkrachten en onderwijsassistent dagelijks aan het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs.

Ons team bestaat uit:

- 1 directeur
- 1 adjunct-directeur
- 1 kwaliteitscoördinator
- 12 groepsleerkrachten
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 1 onderwijsassistent
- 1 administratief medewerker
- 1 conciërge
- meerdere stagiaires door het schooljaar heen

Binnen ons team zijn er twee leerkrachten gespecialiseerd in bewegingsonderwijs en hebben we twee specialisten Jonge kind. Verder hebben we een rekencoördinator, rekenleider, twee leesspecialisten en een kanjercoördinator.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Bij afwezigheid van een leerkracht, bijvoorbeeld door verlof of ziekte, doen wij er alles aan om het onderwijs zo goed mogelijk door te laten gaan. Hiervoor werken wij samen met SLIM, het personeelsbemiddelingsbureau dat binnen Quadraten vervanging regelt.

In eerste instantie proberen wij een collega uit de flexpool of een invalleerkracht in te zetten via SLIM. Als dat niet lukt, kijken we of er collega's zijn die extra kunnen werken. Wanneer er geen vervanging beschikbaar is, kijken wij of er een passende oplossing mogelijk is binnen de school. Zo kunnen leerlingen soms worden verdeeld over andere groepen.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer er geen andere mogelijkheid is, kan het voorkomen dat een groep thuis moet blijven. Ouders worden in dat geval zo snel mogelijk geïnformeerd via een spoedbericht in Social Schools. We begrijpen dat dit voor ouders en kinderen vervelend kan zijn en doen er alles aan om dit zo veel mogelijk te voorkomen, met steeds als uitgangspunt: goed en zorgvuldig onderwijs voor alle leerlingen.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in de buurt van de school: *Jaribabo - buiten ons gebouw, KidsCasa - in ons gebouw en Peuterspeelzaal SKSG Duimelot.*

We werken nauw samen met verschillende opvangorganisaties, zoals KidsCasa en Jaribabo, en met peuterspeelzaal SKSG Duimelot in Niekerk. In een van de lokalen op school verzorgt KidsCasa voor- en naschoolse opvang voor kinderen van 4 tot 12 jaar.

De samenwerking met deze organisaties zorgt voor een soepele overgang van peuteropvang en peuteronderwijs naar het onderwijs voor het jonge kind binnen de basisschool. Met de pedagogisch medewerkers van peuterspeelzaal Duimelot overleggen we meerdere keren per jaar. Daarbij staat de ontwikkeling van de kinderen centraal. Ook met KidsCasa en Jaribabo zijn er regelmatig gesprekken. Zo zorgen we samen voor een goede start op de basisschool.

Wanneer kinderen de peuterspeelzaal verlaten, ontvangen wij – mits ouders akkoord gaan – een overdrachtsrapport. De kwaliteitscoördinator en groepsleerkracht lezen dit verslag zorgvuldig door en nemen de informatie op in het leerlingendossier.

Binnen onze school werken we met Mijn Kleutergroep, een observatie- en volgsysteem. Dit volgsysteem biedt een overzicht van de ontwikkelingsdoelen voor kleuters en helpt ons het onderwijs doelgericht aan te bieden.

Op onze school werken we thematisch in de kleutergroepen. De thema's sluiten aan bij de beleavingswereld van de kinderen – denk aan onderwerpen als 'de seizoenen', 'verkeer', 'de boerderij' of 'mijn familie'. Doordat de thema's herkenbaar zijn en aansluiten bij wat kinderen dagelijks meemaken, voelen zij zich betrokken en nieuwsgierig.

Deze betrokkenheid is belangrijk voor hun ontwikkeling. Wanneer kinderen zich herkennen in een thema, worden ze vanzelf actiever, stellen ze meer vragen en willen ze nieuwe dingen ontdekken. Zo leren ze op een natuurlijke en speelse manier nieuwe woorden, vaardigheden en sociale omgangsvormen.

Thematisch werken zorgt bovendien voor samenhang in het aanbod. Binnen een thema komen verschillende ontwikkelingsgebieden aan bod, zoals taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Op deze manier bouwen kinderen stap voor stap kennis en ervaring op in een betekenisvolle context die hen aanspreekt.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

### Onze schooldoelen

Op CBS Rehoboth werken we vanuit ons schoolplan en schooljaarplan aan de ontwikkeling van kwalitatief goed onderwijs.

Onze **speerpunten voor schooljaar 2026-2027** zijn:

- Het ontwikkelen van een gedeelde pedagogische en didactische aanpak, waarin duidelijk beschreven staat hoe wij het onderwijs aan onze kleuters vormgeven. Deze aanpak is gebaseerd op de visie die ontwikkeld is in het visietraject van afgelopen schooljaar en sluit aan bij de specifieke onderwijsbehoeften van onze schoolpopulatie.
- Leerkrachten voeren bewust en consequent regie op gedrag, routines en verwachtingen van/voor de leerlingen, waardoor een veilig, voorspelbaar en positief leerklimaat ontstaat. We gebruiken hierbij de uitgangspunten van Regie in de Klas.
- Het doorontwikkelen van kwaliteitsgesprekken met alle groepen. Door de cyclische evaluatie van de leerlingresultaten kunnen leerkrachten beter en eerder sturen op het lesaanbod en differentiatie, zodat de resultaten verbeteren. We streven naar een uitstroom van 100% 1F en 65% 2F/1S.

Naast de jaarlijkse speerpunten werken we op CBS Rehoboth ook structureel aan een aantal vaste doelen:

- Op CBS Rehoboth is vertrouwen en een veilige sfeer voorwaardelijk om goed onderwijs te bieden. Dit geldt voor medewerkers, leerlingen én ouders. De ontwikkeling van het kind staat hierbij centraal en team en ouders zetten zich hier samen voor in, op basis van vertrouwen en positief samenwerken. CBS Rehoboth is een Kanjerschool.
- We hanteren de EDI-werkwijze (Expliciete Directe Instructie). Hiermee helpen we leerlingen stap voor stap de leerstof te begrijpen en actief te verwerken. Dit zorgt voor betrokkenheid bij iedere les, meer succeservaringen en betere leerprestaties.
- De leraren stemmen het onderwijs zorgvuldig af op de onderwijsbehoeften van zowel de groep(en) als de individuele leerling(en). Er worden bewuste keuzes gemaakt op het gebied van methodes, aanvullend materiaal en differentiatie.
- We werken met de methodiek van Stichting LeerKRACHT, waarmee we samen als team werken aan voortdurende kwaliteitsverbetering en professionele ontwikkeling.

We volgen onze voortgang en resultaten zorgvuldig via een vaste kwaliteitscyclus: plannen, uitvoeren, evalueren en verbeteren.

### Burgerschapsvorming op CBS Rehoboth

Bij CBS Rehoboth is burgerschapsvorming geen apart vak, maar verweven in ons dagelijkse onderwijs, zichtbaar in onze visie en symbolisch weergegeven in ons logo.

Ons doel is dat kinderen zich ontwikkelen tot betrokken, respectvolle en zelfstandige burgers. Daarbij werken we aan drie hoofddoelen:

1. **Kennis en respect voor basiswaarden**  
Leerlingen leren over de waarden van de democratische rechtsstaat: vrijheid, gelijkwaardigheid en solidariteit.
2. **Sociale en maatschappelijke competenties**  
We helpen leerlingen samenwerken, verantwoordelijkheid nemen en omgaan met verschillen.
3. **Actieve deelname aan de samenleving**  
Kinderen leren hun stem te laten horen, samen beslissingen te nemen en zorg te dragen voor hun omgeving.

We geven dit vorm door:

- Kanjertraining → we creëren een veilige en respectvolle schoolcultuur.
- Methode Trefwoord → verhalen, gesprekken en vieringen rondom normen, waarden en identiteit.
- Methode Blink Wereld en thematisch taalonderwijs → kennis over maatschappij, geschiedenis, natuur, techniek en de wereld om ons heen.
- Kindgesprekken en Kanvas → leerlingen actief betrekken bij hun ontwikkeling.
- Leerlingenraad → kinderen leren meepraten, meebeslissen en verantwoordelijkheid nemen.
- Projecten en activiteiten → o.a. 4 en 5 mei, Prinsjesdag, duurzaamheid, sponsoracties, excursies (zoals Kamp Westerbork) en gastlessen.

### Monitoring en resultaten Burgerschap

We volgen de ontwikkeling van onze leerlingen op het gebied van burgerschap door:

- Observaties, kindgesprekken en sociogrammen via Kanvas.
- Evaluatie van houding, kennis en vaardigheden via presentaties horende bij de methodes Blink en Staal Taal.
- Overleggen in teamverband om ons aanbod actueel en doelgericht te houden.

Op CBS Rehoboth leren kinderen vertrouwen te hebben in zichzelf, respectvol met anderen om te gaan en verantwoordelijkheid te nemen, belangrijke vaardigheden voor nu en voor de toekomst.

## Hoe bereiken we deze doelen?

### Kwaliteitszorg

De scholen van Quadraten kunnen bij de ontwikkeling van hun onderwijsorganisatie als praat- en denkkader het model van de PO-raad gebruiken. Het model bestaat uit vier pijlers die vertaald worden naar drie niveaus; leerlingen, schoolteam en bestuur. Het CvB wil op vier vragen antwoord hebben:

1. Hoe definiëren we onderwijskwaliteit?
2. Hoe houden we zicht op onderwijskwaliteit?
3. Op welke manier werken we aan onderwijskwaliteit?
4. Hoe verantwoorden we ons over de onderwijskwaliteit?

### ParnasSys WMK

Alle scholen van de stichting maken gebruik van de hulpmiddelen van ParnasSys WMK om vorm en inhoud te geven aan hun kwaliteitsbeleid, zo ook de Rehoboth.

De kwaliteitsindicatoren die voor onze school gelden, zijn:

- Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
- Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie schoolplan) minstens eens per vier jaar beoordeeld worden
- Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren.

### Hoe bereiken we deze doelen?

We werken volgens de methodieken van Stichting LeerKRACHT en maken gebruik van een verbeterbord en een organisatiebord. In het team wordt vastgesteld aan welke verbeterpunten we gaan werken en deze worden in het jaarbord gepland. Het schooljaar wordt in 4 periodes verdeeld en in elke periode wordt er aan een verbeterpunt gewerkt. Tijdens de bordsessies en werksessies worden doelen gesteld en afspraken gemaakt. Aan het eind van elke periode en aan het eind van het schooljaar is er een retrospectieve om te bepalen of het doel behaald is. Afspraken worden in een kwaliteitskaart vastgelegd.

- Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
- Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
- Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)
- Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als teamleden).

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is ondersteuning?**

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



#### **Basisondersteuning**

Onze school is aangesloten bij het Samenwerkingsverband (SWV) Passend Onderwijs PO 20.01. Tot het samenwerkingsverband horen alle scholen van de provincie Groningen en de gemeente Noordenveld. Samen geven we invulling aan passend onderwijs. Het SWV streeft met de scholen naar een dekkend netwerk en thuisnabij onderwijs voor kinderen. In het Ondersteuningsplan 2023-2027 van het samenwerkingsverband zijn onder andere afspraken opgenomen over het aanbod en de ondersteuning van leerlingen die specifieke onderwijsbehoeften hebben, zoals dyslexie, fysieke beperking en orthopedagogische en orthodidactische programma's en methodieken. Ook zijn er afspraken gemaakt ten aanzien van samenwerking tussen voorzieningen en de ondersteuningsroute tussen onderwijs en jeugdhulp. Voor meer informatie, zie [Ondersteuningsplan – Samenwerkingsverband Passend Onderwijs – PO 20.01](#)

#### **Gediplomeerde specialisten op school**

##### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Kwaliteitscoördinator
- Rekenleider

De Rehoboth biedt op het gebied van taal, lezen, spelling en rekenen een goede basis en diverse vormen van ondersteuning. Met effectieve methodes, gerichte differentiatie en ondersteunende materialen zorgen we ervoor dat ieder kind zich maximaal kan ontwikkelen.

### **Werkwijze en Differentiatie**

Elke leerling volgt de basisinstructie volgens het EDI-model, gevolgd door samen oefenen en zelfstandig werken. Bij elke les wordt bekeken welke leerlingen extra ondersteuning of juist meer uitdaging nodig hebben. Deze afstemming wordt vastgelegd in de groepsmap. We werken met drie niveaus: basis, intensief en verdiept.

In het basisaanbod volgen leerlingen de reguliere instructie en verwerking. Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vallen in het intensieve aanbod en krijgen verlengde instructie met aangepaste leertijd, concrete materialen en extra begeleiding. Leerlingen die meer aankunnen werken in het verdiepte aanbod met verrijking en uitdaging en kunnen eerder zelfstandig aan het werk.

Wanneer het intensieve of verdiepte aanbod onvoldoende effect heeft, wordt een plan van aanpak (ON3) opgesteld. Hierbij worden ouders betrokken en worden gezamenlijke afspraken gemaakt over de ondersteuning op school en thuis. Waar nodig wordt een onderwijsassistent ingezet ter ondersteuning. Als dit niet voldoende is, volgt een OPP (ON4) met een eigen leerlijn. Leerlingen met een OPP kunnen waar passend aansluiten bij instructie in een andere groep en werken met een eigen programma met aangepaste doelen en verwerking, in afstemming met ouders.

### **Rekenen**

Op onze school zijn de rekenleider en de rekencoördinator verantwoordelijk voor het versterken van het rekenonderwijs. De rekencoördinator ondersteunt leerkrachten bij het toepassen van effectieve rekenmethoden, begeleidt het gebruik van passend lesmateriaal en analyseert toetsresultaten om sterke en zwakke punten in kaart te brengen. Samen met het team ontwikkelen de rekenleider en de rekencoördinator een schoolbreed rekenbeleid met duidelijke doelen en strategieën en zorgen voor innovatie door op de hoogte te blijven van de nieuwste ontwikkelingen.

Voor de lessen maken we gebruik van Wereld in Getallen, materialen en spelkisten van Met Sprongen Vooruit, en voor eigen leerlijnen de methode Rekenroute. Leerlingen kunnen voor rekenen instructies volgen in een andere groep, passend bij hun niveau en krijgen indien nodig extra begeleiding van de onderwijsassistent. De onderwijsassistent ondersteunt hierbij door lesstof te herhalen, remediëren of juist te verrijken.

### **Lezen en Spelling**

Meerdere collega's zijn opgeleid tot leescoördinator, in aansluiting op het programma De Bibliotheek op School. Zij bevorderen leesplezier en leesvaardigheid, begeleiden leerkrachten, organiseren leesactiviteiten en beheren de schoolbibliotheek, zodat lezen een centrale plek krijgt in ons onderwijs.

Voor taal, lezen en spelling werken we met methodes als Mijn Kleutergroep, Veilig Leren Lezen, Atlantis, Staal Taal en Staal Spelling. Daarnaast maken we gebruik van extra materialen zoals Bouw!, Voor-koor-doorlezen en RALFI-lezen. Voor spelling bieden we maatwerk: leerlingen kunnen instructie volgen in een andere groep en krijgen indien nodig extra begeleiding van de onderwijsassistent. Deze ondersteunt door extra instructie, het herhalen en inoefenen van spellingregels, remediëren en verrijken.

### **Organisatie van Extra Ondersteuning**

De ontwikkeling van leerlingen wordt gevolgd via observaties, methodegebonden toetsen en Cito-toetsen. Op basis hiervan worden groepsbesprekingen gehouden en de benodigde ondersteuning bepaald. Wanneer er sprake is van hardnekkige problematiek wordt de consultatieve leerlingbegeleider (CLB'er) betrokken en kan, op advies, externe expertise worden ingeschakeld.

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog

- Kanjercoördinator
- Kwaliteitscoördinator

Op onze school vinden we het belangrijk dat ieder kind zich veilig en prettig voelt. Sociale veiligheid staat bij ons centraal. De leerkracht speelt hierin een proactieve rol en zorgt voor een warm en positief groepsklimaat, waarin respectvol met elkaar wordt omgegaan en pestgedrag geen plaats heeft. We besteden ook aandacht aan verschillende culturen binnen onze school.

Om de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen te versterken, werken we met de Kanjertraining. Deze methode bestaat uit lessen en oefeningen die bijdragen aan een goede sfeer in de klas, het vergroten van zelfvertrouwen en het bevorderen van positief gedrag. De Kanjertraining helpt kinderen, leerkrachten en ouders om op een positieve en constructieve manier om te gaan met sociaal stressvolle situaties. Nieuwe collega's volgen een training om de Kanjertraining goed toe te kunnen passen in de praktijk. De Kanjercoördinator bewaakt de uitvoering van deze aanpak. Ons protocol Sociale Veiligheid is beschikbaar op school en via het ouderportaal.

Naast de Kanjertraining monitoren we het sociaal-emotioneel functioneren van onze leerlingen door twee keer per jaar de Kanvas-leerlinglijsten in te vullen. Dit gebeurt door de groepsleerkrachten en door de leerlingen uit groep 5 t/m 8. Op basis van de uitkomsten voeren we kindgesprekken en bieden we, waar nodig, extra ondersteuning.

Voor leerlingen die extra begeleiding nodig hebben op sociaal-emotioneel gebied, bieden wij:

- Gerichte begeleiding in de groep of individueel, bijvoorbeeld door extra kindgesprekken of specifieke Kanjertrainingslessen;
- Inzet van onze Kanjercoördinatoren;
- Ondersteuning door onze consultatieve leerlingbegeleider (CLB'er) van Stichting Quadraten;
- Samenwerking met de schoolcontactpersoon van Sociaal Werk De Schans;
- Indien nodig, inschakeling van externe professionals voor aanvullende jeugdhulp of begeleiding buiten school.

Alle signalen en interventies worden vastgelegd en besproken met de kwaliteitscoördinator. Ouders worden altijd betrokken bij het opstellen en evalueren van een plan van aanpak.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog
- Kwaliteitscoördinator

Als uit monitoring of observatie blijkt dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft op het gebied van gedrag, werkhouding of taakaanpak, bieden wij gerichte begeleiding. Dit kan zowel in de groep als individueel plaatsvinden, bijvoorbeeld door extra kindgesprekken of specifieke Kanjertrainingslessen. Onze Kanjercoördinator speelt hierbij een belangrijke rol; deze analyseert de ingevulde vragenlijsten en adviseert het team over passende interventies, zodat er een eenduidige en effectieve aanpak is binnen de hele school.

Als school zijn wij verbonden aan Stichting Quadraten. In het Bovenschools Ondersteuningsteam is expertise aanwezig op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak. Drie keer per schooljaar vindt er een consultatieve leerlingbespreking (CLB) plaats, onder leiding van onze kwaliteitscoördinator en de orthopedagoog van Quadraten. Waar nodig wordt deze consultatieve leerlingbegeleider als eerste ingeschakeld. Mocht aanvullende ondersteuning wenselijk zijn, dan kan een externe professional worden betrokken, bijvoorbeeld via onze schoolcontactpersoon van Sociaal Werk De Schans.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Voor de komende schooljaren heeft ons team de volgende doelen gesteld om het onderwijs en de ondersteuning van onze leerlingen te verbeteren:

### 1. Sterker didactisch handelen en differentiatie (EDI 2.0)

We zetten EDI 2.0 verder door in alle groepen. Leerkrachten stemmen hun instructie, leertijd en verwerking af op wat leerlingen nodig hebben. Het onderwijs wordt structureel gedifferentieerd in basis-, intensief en verdiept aanbod, zodat leerlingen binnen de eigen groep passende ondersteuning of uitdaging krijgen. Met name binnen het verdiepte aanbod is er expliciete aandacht voor meer- en hoogbegaafde leerlingen, zodat ook zij passend onderwijs en voldoende uitdaging krijgen. Daarnaast maken we bewuste keuzes in methodes en materialen, zodat het onderwijs goed aansluit bij de onderwijsbehoeften van leerlingen en differentiatie goed wordt ondersteund.

### 2. Eenduidig werken met leerlinggegevens (korte cyclus)

We versterken het analyseren van leerlinggegevens en het werken met de korte cyclus. Door groeps- en kwaliteitsgesprekken en het gericht volgen van leerlingen kunnen we tijdig signaleren en ons onderwijs afstemmen op de ontwikkeling van kinderen. Hierdoor kunnen we op het juiste moment bijsturen in zowel ondersteuning als verrijking.

### 3. Sterker pedagogisch klimaat en passend aanbod

We werken aan *Regie in de school*, met eenduidige schoolafspraken, duidelijke routines en afspraken rondom klassenmanagement. Dit zorgt voor een veilige en voorspelbare leeromgeving in alle groepen. We werken hierbij met de Kanjertraining en zetten dit aanbod voort. Zo creëren we een positief pedagogisch klimaat waarin leerlingen zich veilig kunnen ontwikkelen.

## Inbreng en invloed van leerlingen

Vanaf 1 augustus 2025 geldt het hoorrecht in het basisonderwijs als onderdeel van de 'Wet versterking positie ouders en leerlingen' in het passend onderwijs. Deze wet verplicht scholen om leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben actief te betrekken bij het opstellen, evalueren en bijstellen van hun ontwikkelingsperspectief (OPP). Dankzij het hoorrecht krijgt de leerling een duidelijke stem in het ondersteuningsaanbod dat de school biedt, aansluitend bij zijn onderwijsbehoeften. Hierdoor voelen de leerlingen zich mede-eigenaar van hun leerproces waardoor ze zich betrokken en gemotiveerd voelen.

Daarnaast geeft het hoorrecht leerlingen de mogelijkheid om actiever hun mening te uiten over het onderwijs op school. Hierdoor worden zij nauwer betrokken bij hun eigen leerproces en bij bredere schoolzaken, zoals het samen opstellen van pleinregels of het geven van feedback op bijvoorbeeld een nieuwe lesmethode. Door kinderen op deze manier een stem te geven, raken ze meer betrokken bij de school en functioneren ze als een waardevol klankbord. Hun inbreng kan op deze manier worden meegenomen in de verdere ontwikkeling van de school.

Op onze school komt het hoorrecht op verschillende manieren tot uiting:

- **Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP):** Ouders en leerling worden actief betrokken bij het opstellen; meningen en wensen worden besproken en meegenomen. Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel van het OPP.
- **Kindgesprekken:** Regelmatig worden kindgesprekken gevoerd, bijvoorbeeld naar aanleiding van Kanvas-leerlinglijsten of om de mening van het kind te horen over ontwikkeling en ondersteuning.
- **Ouder- en rapportgesprekken:** Tijdens omgekeerde oudergesprekken aan het begin van het schooljaar en bij rapportgesprekken kunnen leerlingen aanwezig zijn en kunnen zij hun mening geven.
- **Leerlingenraad:** leerlingen uit de groepen 5 t/m 8 bespreken gezamenlijk ideeën, wensen en feedback en denken mee over schoolzaken.
- **Kanjer-leerlingvragenlijsten:** leerlingen van groep 5 t/m 8 vullen twee keer per schooljaar Kanjer-vragenlijsten in om hun ervaringen, welbevinden en zorgen te delen; de uitkomsten worden gebruikt om het schoolklimaat en de ondersteuning te verbeteren.

## Extra informatie

### Ondersteuningsstructuur

De Wet passend onderwijs (2014) heeft als doel dat elk kind een passende plek krijgt in het onderwijs, ook als het kind extra ondersteuning nodig heeft. Op onze school nemen wij deze opdracht serieus en zorgen we ervoor dat elk kind zo goed mogelijk tot zijn of haar recht komt. Hiervoor hanteren wij een duidelijke ondersteuningsstructuur, weergegeven in een ondersteuningspiramide bestaande uit vijf lagen voor leren en gedrag (zie website voor ondersteuningsmogelijkheden binnen deze piramiden). Deze piramide laat zien hoe we ondersteuning stapsgewijs opschalen, afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de leerlingen. [Via deze link komt u bij het bestand met de ondersteuningspiramides.](#)

Naast de ondersteuning die we als school bieden, maken we gebruik van aanvullende voorzieningen binnen het schoolbestuur en het samenwerkingsverband.

#### Niveau 1: Basisaanbod

Door goede lessen en instructies te geven, kunnen zoveel mogelijk leerlingen deelnemen aan het basisaanbod. We investeren daarom in het didactisch handelen van de leerkracht. We werken volgens de principes van Expliciete Directe Instructie (EDI), zodat leerlingen gestructureerd en effectief onderwijs krijgen. De leerkracht volgt dagelijks de ontwikkeling van de leerlingen via het leerlingvolgsysteem.

#### Niveau 2: Intensivering van het basisaanbod

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig die het basisaanbod overstijgt. In dat geval past de leerkracht het onderwijsaanbod aan de behoeften van de leerling aan, binnen de mogelijkheden van de groep. Dit kan betekenen dat instructie, leertijd of verwerking wordt aangepast. De leerkracht kan hiervoor advies vragen aan collega's of de kwaliteitscoördinator.

Hiervoor gebruiken we o.a.: Rekenplein (WIG), Stenvert rekenmappen, Met Sprongen Vooruit, leesbladen uit de DMT-map en incidenteel Levelwerk.

#### Niveau 3: Specifieke begeleiding in de school

Wanneer de aanpassingen binnen de groep onvoldoende zijn of niet het gewenste effect hebben, wordt de ondersteuning verder geïntensiveerd. De kwaliteitscoördinator en de leerkracht nemen samen de verantwoordelijkheid en zoeken samen naar passende begeleiding binnen of buiten de klas. Hierbij kan ook een onderwijsassistent worden ingezet. Het aanbod kan overeenkomen met het aanbod op niveau 2, maar de leerling krijgt extra begeleiding op maat, zoals extra oefentijd en extra instructies. Deze ondersteuning wordt vastgelegd in een handelingsplan, dat altijd wordt besproken met ouders en het kind.

Hiervoor gebruiken we o.a.: Rekenroute, Spelling in de lift, Stenvert rekenmappen, leesbladen uit de DMT-map en materialen zoals Prik en co, Denken over taal, Rekenkundig en Rekentijgers.

#### Niveau 4: Extra ondersteuning – intensieve interventies

Als extra begeleiding binnen de school niet voldoende is, wordt intensieve ondersteuning ingeschakeld. Er wordt een multidisciplinair overleg (MDO) georganiseerd. Op basis van dit overleg wordt gezocht naar aanvullende ondersteuning. De afspraken worden vastgelegd in een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel van dit plan. Daarnaast wordt per 1 augustus 2025 ook de stem van het kind meegenomen (hoorrecht). Leerlingen met een OPP werken bijvoorbeeld met een eigen leerlijn voor rekenen en/of spelling. Hierbij wordt o.a. gebruikgemaakt van instructie in een lagere of hogere groep, met aangepaste doelen, leertijd en verwerking.

#### Niveau 5: Verwijzing naar S(B)O

Als alle inzet van extra ondersteuning ontoereikend blijkt, bekijken we samen met ouders en de orthopedagoog welk ander schooltype beter kan aansluiten bij de onderwijsbehoeften van de leerling. Er wordt dan gezocht naar een passende onderwijsplek, bijvoorbeeld binnen het speciaal (basis)onderwijs.

### Voorzieningen

Naast de ondersteuning die wij als school zelf bieden, maken we ook gebruik van aanvullende voorzieningen binnen het schoolbestuur en het samenwerkingsverband, zoals de bovenschoolse plusklas Skills2 voor (hoog)begaafde leerlingen, de praktijkgerichte klas Practical Skills, en Triskel: een tijdelijke observatieplek voor leerlingen waarbij nog onduidelijk is of speciaal (basis)onderwijs passend is. Vanaf schooljaar 2025-2026 komt daar ook een voltijds hoogbegaafdheidsklas bij.

## Interne en externe deskundigheid

Binnen de school zijn een kwaliteitscoördinator, kanjercoördinator, rekencoördinator en leesspecialist aanwezig. Wanneer de ondersteuningsbehoefte de mogelijkheden van de school overstijgt, kan via de orthopedagoog van het bestuur een onderwijsarrangement worden aangevraagd met extra middelen en/of personele inzet.

## Grenzen aan de ondersteuning binnen onze school

De school heeft geen voorzieningen voor slechtziende of slechthorende leerlingen; het gebouw is hier niet op ingericht. In groepen met veel zorgvragen op het gebied van gedrag en leren zijn de mogelijkheden beperkt. Voor niet-zindelijke leerlingen worden afspraken gemaakt met ouders over de start en de praktische invulling van verschoning. Individuele één-op-één begeleiding in de klas is alleen mogelijk als hiervoor extra ondersteuning beschikbaar is; structurele inzet van extra handen is niet haalbaar. Zij-instromers met een TLV voor het SBO worden niet automatisch toegelaten. Een eigen leerlijn is alleen mogelijk met aanvullende ondersteuning. Leerlingen moeten voldoende aanstuurbaar zijn; structurele één-op-één begeleiding of het creëren van onveilige situaties is niet mogelijk binnen de schoolsetting.

## Bestuursbrede grenzen aan de zorg

Op onze school hanteren we als uitgangspunt dat ieder kind welkom is. We doen ons uiterste best om een leeromgeving te bieden die past bij de behoeften van elk kind. Soms blijkt echter dat de extra begeleiding en ondersteuning die het kind nodig heeft de mogelijkheden van onze school overstijgt. We stuiten dan op de grenzen van wat wij als school kunnen bieden.

We nemen onze zorgplicht serieus. Dat houdt in dat we in overleg met ouders actief zoeken naar een passende (onderwijs)plek, wanneer blijkt dat wij die extra begeleiding en ondersteuning niet kunnen realiseren. In dit proces betrekken we de orthopedagoog vanuit het schoolbestuur. De orthopedagoog is bevoegd om te beoordelen of de onderwijsbehoeften van het kind mogelijk elders binnen het reguliere onderwijs kan worden geboden of dat de ondersteuningsvraag de mogelijkheden van het bestuur te boven gaat en daarmee tot de conclusie komt voor een verwijzing naar het speciaal (basis)onderwijs.

De orthopedagoog weegt de onderstaande bestuursbrede grenzen van Stichting Quadraten af:

- kinderen die niet zindelijk\* zijn
- kinderen die niet kunnen functioneren in een groep
- kinderen die individueel onderwijs nodig hebben
- kinderen die (langere tijd) onvoldoende tot geen cognitieve ontwikkeling laten zien
- kinderen die niet profiteren van de inzet van extra ondersteuning
- kinderen die dusdanig veel leerkrachtnabijheid nodig hebben ten koste van de groep
- kinderen die in (leer- en sociaal) gedrag niet of nauwelijks leerbaar zijn
- kinderen die zich gedragsmatig niet laten aan- en bijsturen door het onderwijzend personeel
- kinderen die (fysiek en/of verbaal) zorgen voor onveilige situaties en overige situaties waarin het veiligheidsplan voorziet.

*\* Een ongelukje kan gebeuren, maar als dit meerdere keren per week voorkomt zonder medische verklaring, spreken we van een gebrek aan zindelijkheid en kan het kind nog niet starten op school.*

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Op onze school vinden we het belangrijk dat iedereen zich veilig, gezien en gewaardeerd voelt. Een positieve en veilige sfeer vormt de basis voor goed onderwijs. Daarom werken wij in alle groepen met de Kanjertraining.

De Kanjertraining is een erkende en COTAN-gecertificeerde methode die gericht is op het versterken van sociale vaardigheden, onderling vertrouwen en respect. De leerkrachten zijn hiervoor geschoold en geven de lessen volgens de richtlijnen van de methode.

Met de Kanjertraining leren kinderen op een positieve manier met zichzelf en anderen om te gaan. Zij ontwikkelen sociale vaardigheden zoals samenwerken, respect tonen, verantwoordelijkheid nemen en het oplossen van conflicten. Kinderen leren dat vervelende situaties kunnen voorkomen, maar dat de manier waarop je ermee omgaat bepalend is. Daarbij staan vertrouwen, wederzijds respect en het zoeken naar passende oplossingen centraal.

Door schoolbreed dezelfde aanpak en taal te gebruiken, willen we rust creëren en een prettige sfeer in de groepen. Dit draagt bij aan de sociale veiligheid en zorgt ervoor dat kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen en tot leren kunnen komen.

De Kanjertraining wordt zowel preventief als curatief ingezet. Door middel van lessen en praktische oefeningen werken we voortdurend aan een positief groepsklimaat. Daarnaast besteden we aandacht aan burgerschap, sociale redzaamheid, gezond gedrag en het nemen van verantwoordelijkheid voor jezelf en anderen. Een goede samenwerking met ouders en verzorgers vinden wij hierbij onmisbaar. Samen zorgen we voor een veilige en respectvolle omgeving waarin ieder kind zich kan ontwikkelen.

Om de sociale veiligheid van leerlingen te volgen, maken wij gebruik van het KanVAS-volgsysteem. Dit systeem wordt ook door de Onderwijsinspectie erkend als instrument voor het monitoren van de sociale veiligheid op school.

Zie hier voor meer informatie: [Kanjertaining](#)

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVas Kanjervragenlijsten.

We gebruiken het leerlingvolgsysteem van KanVas om de sociale veiligheid van de leerlingen te monitoren en om hier proactief op te reageren.

Elke twee jaar houden we een leerlingtevredenheidsspeiling en een oudertevredenheidsspeiling.

### Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam                                                   | E-mailadres                                                      |
|----------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. Linda du Bois-Oekas (externe vertrouwenspersoon) | <a href="mailto:info@mgnn.org">info@mgnn.org</a>                 |
| Anti-pestcoördinator | Mevr. Aleksandra Klus                                  | <a href="mailto:a.klus@quadraten.nl">a.klus@quadraten.nl</a>     |
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. Peggy Olinga (interne contactpersoon)            | <a href="mailto:p.olinga@quadraten.nl">p.olinga@quadraten.nl</a> |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

#### **Ouders zijn belangrijke partners in het onderwijs**

Samen zorgen we voor een fijne en veilige plek waar uw kinderen zich kunnen ontwikkelen. We werken daarom graag samen met u als ouder(s)/verzorger(s). Iedereen heeft daarbij een eigen rol en verantwoordelijkheid. Wij laten u weten wat u van onze school kunt verwachten en waar onze grenzen liggen. Tegelijkertijd geven we ook aan wat wij van u als ouder(s)/verzorger(s) verwachten.

Open en respectvolle communicatie vinden we belangrijk. We zien ouder(s)/verzorger(s) als partners bij het bereiken van onze doelen en gaan met respect met elkaar om. Dat verwachten wij ook van u.

Daarnaast zijn er verschillende manieren om actief betrokken te zijn bij school. Ouders kunnen meedenken in de medezeggenschapsraad (MR), helpen bij het organiseren van activiteiten via de activiteitencommissie (AC) of ondersteunen in de schoolbibliotheek. Samen zorgen we voor een fijne, leerzame en gezellige schooltijd voor alle kinderen.

## Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

### Contact en informatie

Wij vinden het belangrijk om goed contact te hebben met u als ouder(s)/verzorger(s). Bij jonge kinderen is dagelijks kort contact mogelijk tijdens het halen en brengen.

Begint uw oudste kind in groep 1? Dan maakt de leerkracht, voor de start of uiterlijk binnen de eerste zes weken, een afspraak voor een huisbezoek. Bij een volgend kind vindt het kennismakingsgesprek plaats op school.

We organiseren aan het begin van ieder schooljaar een informatieavond voor de ouders van kinderen in groep 1, 3 en 8. Hier vertellen we wat er in die jaargroepen belangrijk is. Daarnaast nodigen we alle ouders in de tweede tot en met de vierde schoolweek uit voor een startgesprek. Vanaf groep 3 mogen ook de leerlingen hierbij aanwezig zijn.

Verder wordt u drie keer per jaar uitgenodigd voor een zogenoemd groei- en ontwikkelgesprek. In november en februari/maart verwachten we dat alle ouders/verzorgers aanwezig zijn. De gesprekken aan het einde van het schooljaar zijn optioneel, behalve voor de ouders en leerlingen van groep 7. Leerlingen (en hun ouders) van groep 7 ontvangen in juni hun voorlopige advies voor het voortgezet onderwijs.

### Social Schools – ouderportaal

Via Social Schools blijft u op de hoogte van het laatste nieuws. Hier verschijnt regelmatig groepsnieuws en een schoolbrede nieuwsbrief.

Op Social Schools vindt u onder andere:

- Nieuwsbrieven
- Groepsinformatie
- De jaarkalender
- Foto's
- De mogelijkheid om te chatten met de leerkracht(en) van uw kind(eren)
- Het plannen van een oudergesprek (na uitnodiging)

Op onze schoolwebsite ([rehoboth.quadraten.nl](http://rehoboth.quadraten.nl)) vindt u algemene informatie over de school.

### Samen goed communiceren

Soms gebeurt er iets dat u met de school wilt bespreken. Wij doen ons best om uw kind zich zo goed mogelijk te laten ontwikkelen, maar soms zien ouders en school zaken anders. Dat kan emoties oproepen, en dat is begrijpelijk. Juist daarom vinden wij zorgvuldige en respectvolle communicatie belangrijk.

Gevoelige zaken bespreken we liever in een gesprek dan via e-mail. Emoties op schrift kunnen snel tot misverstanden leiden, en dat is niet in het belang van uw kind. Zit u ergens mee? Vraag dan op tijd een gesprek aan. Begin altijd bij de leerkracht. Komen jullie er samen niet uit, dan kunt u terecht bij de schoolleiding.

### Grensoverschrijdend gedrag van een leerling

Wij nemen contact met u op als we grensoverschrijdend gedrag bij uw kind zien. Als team werken we continu aan een positief pedagogisch klimaat. We hebben schoolbrede afspraken gemaakt over de gevolgen van grensoverschrijdend gedrag en de communicatie hierover met ouders. Meer informatie hierover vindt u in ons Protocol Sociale Veiligheid en het Pestprotocol.

## Klachtenregeling

### Klachtenregeling

Leerlingen, ouders, personeel en alle anderen die op onze school aanwezig zijn, moeten zich veilig kunnen voelen. Wij doen er veel aan om hiervoor te zorgen. Zo proberen wij een prettige sfeer te creëren, willen wij de organisatie soepel laten verlopen en streven wij ernaar beslissingen weloverwogen te nemen.

Onze school beschikt over een klachtenregeling, die aangeeft welke procedure u kunt bewandelen wanneer u een klacht heeft. Dit kan een klacht zijn die te maken heeft met pesten, maar ook met ongewenste intimiteiten, seksuele intimidatie of discriminatie. Uw eerste aanspreekpunt is de betreffende leerkracht waar uw kind les van krijgt. Komt u er samen niet uit, dan bent u van harte welkom bij de directeur van onze school. We hopen samen tot een goed gesprek te komen waarin we uw zorgen kunnen bespreken dan wel weg kunnen nemen.

Wanneer u vragen heeft over welke weg u het best kan bewandelen bij een klacht, kunt u contact opnemen met de contactpersoon van de school. Onze contactpersoon is Peggy Olinga en kunt u bereiken via [p.olinga@quadraten.nl](mailto:p.olinga@quadraten.nl). Zij kan u bijvoorbeeld verwijzen naar de directeur van de school, de klachtenbehandelaars van het bestuur Stichting Quadraten of de externe vertrouwenspersoon. Wilt u een formele klacht indienen, dan kunt u terecht bij de landelijke klachtencommissie. Wij volgen de klachtenregeling van het bestuur, te vinden via deze [Klachtenregeling](#)

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Koffieochtend - gesprek met directie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### Medezeggenschapsraad

In de **medezeggenschapsraad (MR)** zitten drie leerkrachten en drie ouders. De ouders in de MR kijken kritisch mee naar het schoolbeleid en denken samen met de directie en leerkrachten mee over belangrijke beslissingen.

### Activiteitencommissie

We streven ernaar dat uit iedere jaarlaag een ouder zitting heeft in de activiteitencommissie (AC). Deze commissie organiseert, samen met het team, verschillende activiteiten en vieringen. Denk bijvoorbeeld aan Sinterklaas, Kerst, Pasen, de Koningsspelen en het pleinfeest.

### Schoolbibliotheek

Ouders spelen een belangrijke rol in onze schoolbibliotheek. Zij helpen bij het uitlenen van boeken, ondersteunen leerlingen bij het maken van een boekenkeuze en enthousiasmeren hen voor lezen. Daarnaast geven ouders ook terugkoppeling aan de werkgroep Lezen & Taal over de wensen en favoriete boeken van de leerlingen. Zo zorgen we samen voor een aantrekkelijke en inspirerende schoolbibliotheek.

### Ouderhulp in de klas, bij excursies en andere activiteiten

Ouders kunnen op verschillende manieren actief zijn binnen de school. Denk aan het begeleiden van lezen, helpen bij het creëren van een leercircuit, meegaan op schoolreis, helpen bij het schoolkamp of assisteren bij andere buitenschoolse activiteiten. Zonder ouderhulp zouden veel van deze activiteiten niet of nauwelijks mogelijk zijn. De oproep voor hulp bij activiteiten wordt gedeeld via Social Schools, zodat alle ouders de kans krijgen om zich aan te melden.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 65,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Paasviering, schoolfeest
- Sportdag, sporttoernooien
- Sint Maarten en overige activiteiten

Er zijn geen overige schoolkosten.

### Vrijwillige ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage bestaat uit twee delen: de bijdrage voor schoolreis/kamp en de bijdrage voor vieringen en activiteiten. Dit geld wordt gebruikt voor activiteiten ten gunste van de kinderen en voor kosten die niet door het Ministerie van OCW worden vergoed (niet-subsidiabele kosten).

In totaal vragen wij **€ 65,- per kind per schooljaar**. Komt uw kind in de loop van het schooljaar op school, dan wordt een aangepast bedrag berekend. Van het bedrag dat bestemd is voor de schoolreis wordt jaarlijks een deel gereserveerd voor het kamp in groep 8.

*Alle kinderen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.*

### Schoolreis en schoolkamp

- **Groep 1 en 2:** De kleuters vieren het ene jaar een feest op school of maken een themareisje in de omgeving. Het andere jaar gaan zij op schoolreis met de bus naar bijvoorbeeld Sanjesfertier. Voor het schoolfeest en de schoolreis gelden aangepaste begin- en eindtijden.
- **Groep 3 t/m 7:** Deze leerlingen gaan, afhankelijk van de vakantieregeling (vroeg of late start), in het najaar óf in het voorjaar op schoolreis.
- **Groep 8:** Aan het eind van het schooljaar gaan de leerlingen drie dagen (twee nachten) op kamp.

*Deze planning geldt onder voorbehoud van de financiële mogelijkheden van het ouderfonds.*

### Solidariteitsfonds

Wij vinden het belangrijk dat alle leerlingen kunnen meedoen aan activiteiten, ongeacht de financiële situatie van hun gezin. We begrijpen dat niet alle ouders de vrijwillige bijdrage kunnen betalen. Daarom hebben we een solidariteitsfonds. Ouders die dat kunnen, vragen we om – volledig vrijwillig – een extra bijdrage te doen. Deze bijdragen worden gebruikt om de kosten te dekken voor gezinnen die het financieel moeilijker hebben. Op deze manier zorgen we samen dat ieder kind kan meedoen en het mogelijk blijft om activiteiten, schoolreis en kamp te organiseren.



## 4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

We vragen ouders/verzorgers om hun kind voor aanvang van de schooldag via Social Schools of telefonisch af te melden wanneer hun kind ziek is.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Een verlofaanvraag kan worden gedaan via een formulier dat ouders kunnen invullen in de app van Social Schools. De aanvraag zal vervolgens worden beoordeeld door de directie.

## 4.4 Toelatingsbeleid

U kunt uw kind aanmelden zodra het drie jaar oud is. De aanmelding verloopt via een officieel aanmeldformulier, dat u bij de school kunt aanvragen of ophalen. Na ontvangst van het formulier wordt een intakegesprek gepland. Op basis hiervan wordt besloten of uw kind definitief kan worden ingeschreven.

Mocht uw kind extra zorg vragen, dan onderzoeken we of we deze zorg kunnen bieden. Eventueel nemen we dan contact op met een van de orthopedagogen van Quadraten. De school heeft een zorgplicht: als wij de benodigde ondersteuning niet zelf kunnen bieden, helpen wij u actief bij het vinden van een passende plek op een andere school.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Op onze school volgen we de ontwikkeling van de leerlingen zorgvuldig en systematisch. We maken hierbij gebruik van zowel methodegebonden als methode-onafhankelijke toetsen.

### Methodegebonden toetsen

Deze toetsen horen bij de verschillende methodes die we gebruiken en worden volgens de voorgeschreven richtlijnen afgenomen. De leerkrachten analyseren de resultaten om aandachtspunten in beeld te brengen, zowel op groeps- als individueel niveau. In de periode na de toetsafname richten we ons doelgericht op onderdelen die verbetering vragen.

### Methode-onafhankelijke toetsen

Daarnaast nemen we twee keer per jaar de methode-onafhankelijke toetsen van Cito "Leerling in Beeld" af in januari/februari en juni. Twee keer per jaar worden deze toetsen afgenomen en geanalyseerd. Deze analyses worden met het hele team besproken middels een opbrengstgesprek.

De tussenresultaten die hieruit voortkomen geven halverwege het schooljaar inzicht in de kwaliteit van ons onderwijs en vormen de basis voor het bijstellen van het groepsplan en het kiezen van passende interventies voor de tweede helft van het schooljaar.

### Analyse en kwaliteitsbewaking

Naast de analyse door de leerkrachten voeren de kwaliteitscoördinator en de directeur tweemaal per jaar een trendanalyse uit. Op basis daarvan worden verbeterplannen opgesteld, waarmee we gericht werken aan de verdere ontwikkeling van ons onderwijsaanbod. De tussenresultaten hebben zo een duidelijke plaats in de kwaliteitscyclus van de school.

### Brede ontwikkeling

Naast leerresultaten vinden we het minstens zo belangrijk dat leerlingen hun eigen talenten en vaardigheden ontdekken en ontwikkelen. Dit kan een ander talent zijn dan goed zijn in taal of rekenen. Door oog te hebben voor zowel cognitieve prestaties als andere kwaliteiten, willen we bijdragen aan een brede ontwikkeling van iedere leerling.



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

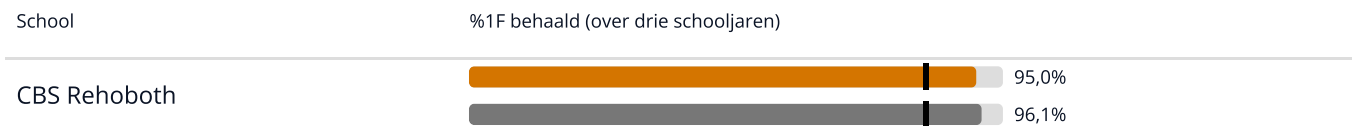
### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Onze school wordt door de inspectie mede beoordeeld op de resultaten van de eindtoetsen van de afgelopen drie jaar. Hierbij wordt er gekeken naar de behaalde referentieniveaus. We hebben de afgelopen drie jaren een voldoende resultaat behaald op zowel het 1F-niveau als op het 2F /1S-niveau.

Het behalen van referentieniveaus is belangrijk omdat dit aangeeft dat leerlingen de benodigde vaardigheden en kennis hebben op het desbetreffende niveau. De leerlingen hebben allemaal volgens verwachting en op hun eigen niveau gepresteerd.

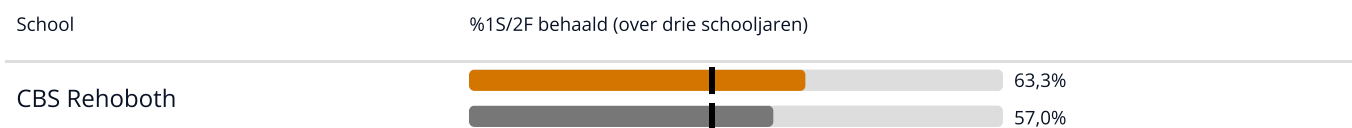
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



### Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



### Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (45,1%)
- Vergelijkbare scholen

## 5.3 Schooladviezen

### Doorstroomtoets en schooladvies

Met ingang van het schooljaar 2023-2024 wordt in groep 8 de doorstroomtoets afgenomen. Deze toets is bedoeld om het schooladvies van leerlingen te ondersteunen en te verifiëren. Het doel van de doorstroomtoets is om te zorgen voor een objectieve beoordeling van het niveau van de leerling en om ervoor te zorgen dat het schooladvies goed aansluit bij het vaardigheidsniveau van de leerling.

De doorstroomtoets komt naast de plaatsingswijzer en het reguliere schooladvies dat wordt gebaseerd op observaties, resultaten en de ontwikkeling van de leerling. In het advies van de school nemen we naast de capaciteiten ook de interesses, motivatie, aard en aanleg van de leerling mee. De scores van de doorstroomtoets ondersteunen meestal het advies van de leerkracht. Als de score op de toets hoger uitvalt, kan het schooladvies in overleg met ouders naar boven worden aangepast.

Daarnaast gebruiken we de scores van de doorstroomtoets om de resultaten van ons onderwijs te analyseren en indien nodig te verbeteren. U ontvangt als ouder tijdig informatie over de procedure, de planning en de betekenis van de (doorstroom)toetsresultaten.

In groep 7 wordt aan het eind van het schooljaar een voorlopig advies gegeven voor de keuze van het vervolgonderwijs.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

| Schooladvies     | Percentage leerlingen |
|------------------|-----------------------|
| vmbo-b           | 1,7%                  |
| vmbo-b / -k      | 10,0%                 |
| vmbo-k           | 3,3%                  |
| vmbo-k / -(g)t   | 6,7%                  |
| vmbo-(g)t        | 5,0%                  |
| vmbo-(g)t / havo | 30,0%                 |
| havo             | 1,7%                  |
| havo / vwo       | 21,7%                 |
| vwo              | 20,0%                 |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op sociale opbrengsten

**Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?**  
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



School is bedoeld om te leren. Dit kan alleen als kinderen zich veilig voelen op de Rehoboth. De visie en levenshouding van de Kanjertraining vormen het uitgangspunt van ons sociale veiligheidsbeleid. We hebben een duidelijke visie op hoe we met elkaar omgaan en willen graag samen met ouders en kinderen zorgen voor een veilige school. U kunt dit terugvinden in ons sociale veiligheidsprotocol.

Het doel van de Kanjertraining laat zich als volgt omschrijven:

- Kinderen voelen zich veilig op onze school (sociaal, psychisch en fysiek)
- Kinderen, medewerkers, directie, Kanjercoördinator en ouders weten wat ze kunnen doen ter preventie van onveilige situaties en hoe ze kunnen handelen als het toch onveilig wordt.

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan, en om bij te dragen aan de samenleving (burgerschap). Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen leren op deze manier om op een positieve manier deel te nemen aan de maatschappij.

## Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

In de klassen en het schoolgebouw zijn de vier regels van Kanjer zichtbaar op posters en hoorbaar omdat we er met elkaar over spreken.

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- We werken samen
- We hebben plezier

Van groep 1 tot en met 8 krijgen de kinderen lessen uit de Kanjertraining en we gebruiken de 'pettentaal' die bij deze training hoort. De smileyposter gebruiken we om gedrag bespreekbaar te maken met de kinderen. De onderliggende gedachte achter deze poster gebruiken we ook in communicatie als teamleden onderling en in contact met ouders.

Bij de Kanjertraining hoort het volgsysteem KanVas. Hierbij horen de KanVas vragenlijsten die de leerkrachten van groep 1 t/m 8 tweemaal per jaar invullen. Daarnaast vullen ook de leerlingen van groep 5 t/m 8 tweemaal per jaar een vragenlijst in. De opbrengsten uit de vragenlijsten worden geanalyseerd door de groepsleerkracht(en), de kwaliteitscoördinator en de directeur. Wanneer vanuit de analyse blijkt dat leerlingen ondersteuning behoeven, dan zal er in overleg met ouders een plan van aanpak worden opgesteld.

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |               | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|---------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 -       | - 14:30    | 14:30 - 18:00     |
| Dinsdag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 -       | - 14:30    | 14:30 - 18:00     |
| Woensdag  | 07:00 - 08:30       | 08:30 - 12:30 | -          | 12:30 - 18:00     |
| Donderdag | 07:00 - 08:30       | 08:30 -       | - 14:30    | 14:30 - 18:00     |
| Vrijdag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 -       | - 14:30    | 14:30 - 18:00     |

Opvang

Schooltijd

Woensdag: Alle leerlingen zijn 's middags vrij

Vrijdag: Groep 1 geen les, groep 2, 3 en 4 's middags vrij

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kidscasa** en **Jaribabo**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kidscasa** en **Jaribabo**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties wordt geregeld met de samenwerkingspartners die eerder genoemd zijn voor voor- en naschoolse opvang.

**Kidscasa**

**Jaribabo**

#### Tussenschoolse opvang

De kinderen eten tussen de middag in de klas, daarvoor of daarna spelen zij tijdens de middagpauze buiten. Het team verzorgt de pleinwacht.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2026-2027

| Vakantie                       | Van               | Tot en met       |
|--------------------------------|-------------------|------------------|
| Margedag                       | 17 september 2026 |                  |
| Herfstvakantie                 | 12 oktober 2026   | 16 oktober 2026  |
| Kerstvakantie                  | 21 december 2026  | 01 januari 2027  |
| Margedag                       | 11 januari 2027   |                  |
| Margemiddag - vanaf 12 uur     | 11 februari 2027  |                  |
| Voorjaarsvakantie              | 22 februari 2027  | 26 februari 2027 |
| Paasweekend                    | 26 maart 2027     | 29 maart 2027    |
| Margemiddag - vanaf 12 uur     | 06 april 2027     |                  |
| Meivakantie (incl. Hemelvaart) | 26 april 2027     | 07 mei 2027      |
| Hemelvaart (in meivakantie)    | 06 mei 2027       |                  |
| Pinksterweekend                | 16 mei 2027       | 17 mei 2027      |
| Margedag                       | 09 juni 2027      |                  |
| Margedag                       | 02 juli 2027      |                  |
| Zomervakantie                  | 12 juli 2027      | 20 augustus 2027 |

De margedagen worden door het team gebruikt voor scholing en evaluatie van het onderwijs.  
We hebben zowel margedagen als margemiddagen.

De kinderen zijn de gehele dag vrij vanwege scholing op:  
Donderdag 17 september 2026  
Maandag 11 januari 2027  
Woensdag 9 juni 2027  
Vrijdag 2 juli 2027

De kinderen zijn vanaf 12 uur vrij op:  
Donderdagmiddag 11 februari 2027  
Dinsdagmiddag 6 april 2027

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                       | Dag(en)                       | Tijd(en)                        |
|-----------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Kwaliteitscoördinator | maandag, dinsdag en donderdag | op afspraak                     |
| Leerkrachten          | maandag tot en met vrijdag    | na schooltijd (liefst afspraak) |
| Directie              | dinsdag, woensdag, donderdag  | op afspraak                     |

We vinden het belangrijk om goed contact met u te hebben. Heeft u vragen, wilt u iets bespreken of een afspraak maken? U bent van harte welkom. Met de directie of de kwaliteitscoördinator kan dit tijdens schooltijd, op afspraak.

Wilt u contact met de leerkracht? De tijd voor aanvang van de lesdag is gereserveerd voor onze leerlingen. Zo kunnen wij hen rustig ontvangen en alle aandacht geven. We vragen u daarom vriendelijk om hiervoor een afspraak te maken na schooltijd.

Een afspraak maken? Dan kunt u ons bellen via 0594-500998 of een e-mail sturen naar [rehoboth@quadraten.nl](mailto:rehoboth@quadraten.nl). Ook via Social Schools kunt u rechtstreeks een bericht sturen naar onze teamleden.