

SWS De Klimboom

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacy beleid (AVG)

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Als u dit leest, bent u geïnteresseerd in onze school. Welkom!

Wij zijn blij met uw belangstelling en hopen u via deze schoolgids een goede indruk te geven van het leven en leren op onze samenwerkingsschool de Klimboom.

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen.

De praktische gegevens die privacy gevoelig zijn staan in het ouderportaal waarvan de ouders van school de inlog hebben.

We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Naast contact op papier, via mail of per website, hebben we op de Klimboom ook graag 'warm' contact. Maakt u gerust een afspraak als u vragen of opmerkingen heeft. Bent u een nieuwe ouder, dan geven we u ook een rondleiding door de school. Neemt u dan vooral uw kind mee!

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van de Klimboom

Dineke Sandbergen (directeur)

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

SWS De Klimboom
Hoofdweg 46
9362RA Boerakker

☎ 0594549015
🌐 <https://klimboom.quadraten.nl/>
✉ klimboom@quadraten.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Dineke Sandbergen	directie-klimboom@quadraten.nl

Schoolbestuur

Stichting Quadraten
Aantal scholen: 32

Aantal leerlingen: 4777
🌐 <http://www.quadraten.nl/>

Samenwerkingsverband

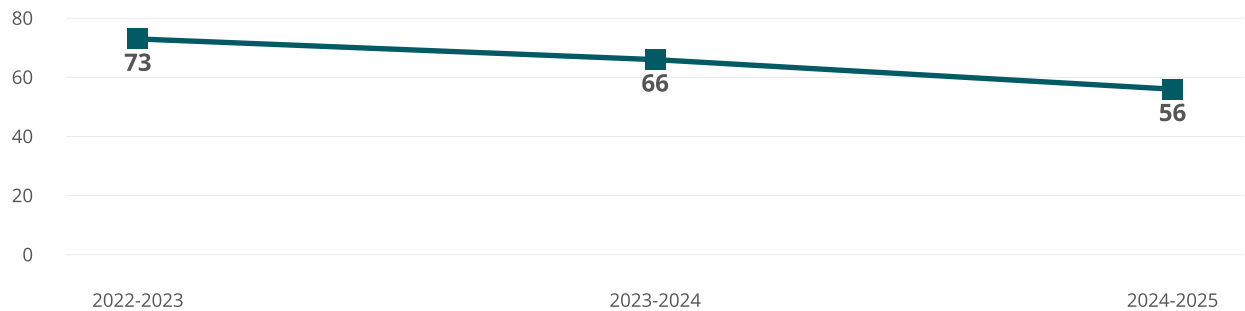
Onze school is aangesloten bij Stichting
Samenwerkingsverband PO 20-01

Aantal leerlingen

 2024-2025
56

De leerlingen die onze school bezoeken, komen voornamelijk uit Boerakker, Lucaswolde en omgeving. We zijn een kleine basisschool met 56 leerlingen, verdeeld over 3 groepen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Klimboom: Ieder kind klimt op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo naar boven.

We bieden een stimulerende omgeving, waarin kinderen zich kunnen ontplooiën en leren zelf keuzes te maken.

De één zal snel naar boven klimmen, een ander komt er met een omweg.

De kinderen kunnen elkaar, werkend en spelend, hogerop helpen in de klimboom.

Dit betekent t.a.v.:

Leren:

De leerlingen worden in een uitdagende leeromgeving, die aansluit bij hun beleavingswereld, betrokken bij hun eigen leerproces. Door de leerstof betekenisvol te maken en de meerwaarde hiervan te laten zien, motiveren wij de leerlingen om te leren. We hebben hoge verwachtingen, passend bij de leerlingen.

Schoolcultuur en pedagogisch klimaat:

Op onze school word je gezien. We werken aan vertrouwen in jezelf en in de ander. Kernwoorden zijn voor ons: veiligheid, respect, plezier en positiviteit. Door laagdrempeligheid en de kleinschaligheid creëren we rust en openheid, voor zowel kinderen als ouders en leerkrachten.

Onderwijzen en pedagogisch klimaat:

Door middel van thematisch werken en projecten creëren we betekenisvol onderwijs. In projecten bieden we structuur en differentiatie en diverse werkvormen. Zo bieden we de kinderen toekomstgericht onderwijs, waarin 21 eeuwse vaardigheden hun plek hebben.

Opbrengsten:

Door te kijken en luisteren naar het kind en in samenspraak te werken aan realistische doelen, streven we er naar om het hoogst haalbare uit het kind te halen.

Team:

Als team zijn we binnen een professionele sfeer open en transparant en geven we elkaar feedback. Samen krijgen we meer voor elkaar en vanuit vertrouwen en een positieve houding kun je veel bereiken.

Ouders:

Samen met ouders werken we aan de optimale kansen die de kinderen krijgen om op te groeien tot positieve, verantwoordelijke en zelfbewuste mensen voor de toekomst. We hechten veel waarde aan een heldere communicatie, goed contact en samenwerking.

Omgeving:

Samen zijn we verantwoordelijk voor onze spullen, het gebouw en de directe omgeving. We laten de kinderen kennis maken met de (digitale) wereld om ons heen door middel van (erfgoed) projecten. Als dorpschool zijn we maatschappelijk betrokken. Door samen te werken met diverse partners in het dorp (zoals Peuterspeelzaal, kerk, sportverenigingen, etc.) willen we onze bijdrage leveren aan de leefbaarheid van de gemeenschap.

Identiteit

Als samenwerkingschool in het dorp vinden we het belangrijk dat iedereen welkom is, ongeacht hun identiteit. We zijn respectvol naar elkaar toe en vragen dit van ouders en leerlingen. Rondom levensthema's voeren we in de klas het open gesprek op niveau van de leerlingen. We leren over andere culturen en vieren gezamenlijk de feesten. Het maakt onderdeel uit van onze burgerschapsvorming.

De methode Trefwoord helpt ons hierbij. Deze methode besteedt aandacht aan het christendom en is te gebruiken onafhankelijk van de identiteit van de leerkracht, de ouders en de leerlingen. In de week is een afwisseling van Bijbelverhalen en spiegelverhalen. Van alle leerlingen wordt verwacht dat zij met respect de les volgen.

Het Islam, Jodendom, Hindoeïsme en Boeddhisme komen thematisch aan de orde in Alles in 1. We hebben hiervan geen afspiegeling in onze populatie, mocht dit wel aan de orde zijn dan zullen deze identiteiten frequenter aandacht krijgen.

De vormgeving van de identiteit is de verantwoordelijkheid van het team, maar wordt ondersteund en gevolgd door de ouders die lid zijn van de Identiteitscommissie. Zij sluiten 1 a 2 keer per jaar aan bij de MR vergadering. Identiteit is dan een agendapunt. De directeur is hierbij als adviseur aanwezig.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Binnen de kernvakken rekenen en lezen wordt groepsdoorbrekend gewerkt.

Binnen de thema's van Alles in één wordt regelmatig samengewerkt door groep 3 t/m 8.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
lees-/ taalactiviteiten	 10 u 00 min	 10 u 00 min
rekenactiviteiten	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Levensbeschouwing	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Spel (buiten en in hoeken)/ sociaal emotionele ont	 10 u 00 min	 10 u 00 min

Kleuters leren op een andere manier dan oudere kinderen, zij leren door middel van spel. Ons onderwijs aan jonge kinderen is ontwikkelingsgericht. We sluiten aan bij de beleving van jonge kinderen door thematisch te werken. Als leidraad gebruiken we hierbij de kerndoelen in ParnasSys en zorgen zo voor een beredeneerd aanbod.

Door te spelen in de speel- en werkhoecken, spelletjes in de grote en kleine kring en door het inzetten van ontwikkelingsmateriaal werken we aan de ontwikkeling van de jongste kinderen van onze school. Kleuters leren, voordat ze echt gaan leren lezen, dat woorden uit klanken zijn opgebouwd. Wij noemen dat het fonemisch bewustzijn. Ook beginnend rekenen is een belangrijk onderdeel van ons aanbod. Meten en meetkunde komt naar voren tijdens het spelen in de bouwhoek en themahoecken.

Jonge kinderen bewegen graag en veel. Er wordt gewerkt aan de grove motoriek door te klimmen en klauteren en te bewegen op muziek. De fijne motoriek wordt ontwikkeld met verschillende technieken te knutselen en te tekenen. Ook door het spelen in de zandtafel, de watertafel, met klei etc. stimuleren wij de fijne motoriek van de kleuters.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Wereldoriëntatie	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 2 u 45 min	 5 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min
Lezen	 7 u 30 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Studievaardigheden					 2 u 00 min	 2 u 00 min
Schrijven	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min		
Verkeer	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Sociaal-emotionele ontwikkeling	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min

Ons onderwijs is thematisch. Vanaf groep 4 zijn de vakken taal, begrijpend lezen en wereldoriëntatie geïntegreerd in de Methode Alles in één. Groep 3 haakt aan bij het thema van groep 4. Een aantal keren per jaar hebben we een thema schoolbreed.

De leerlingen van groep 5 t/m 8 werken deels digitaal op hun eigen chromebook (device van school) en deels op papier.

In groep 3 t/m 8 wordt met aandachtsblokjes gewerkt. Daarmee geven de kinderen aan of ze hulp nodig hebben en wel of niet gestoord kunnen worden om samen te werken. Leerkrachten maken ook gebruik van aandachtsblokjes en van time-timers om de structuur van de les te bevorderen.

Weektaken, met daarop mag en moet opdrachten, bevorderen de zelfstandigheid en verantwoordelijkheid van de kinderen.

Taal- en rekendoelen worden ook aangeboden in bewegend leren lessen die veelal buiten worden gegeven.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Peuterspeelzaal
- BSO



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of andere redenen voor afwezigheid van één van de leerkrachten kijken we eerst of iemand van het eigen team kan invallen. Lukt het niet om iemand van het eigen team in te zetten, dan wordt er gebruik gemaakt van de flex-pool en het uitzendbureau waar stichting Quadraten bij is aangesloten.

In het geval dat er geen vervanging is wordt u daar zo vroeg mogelijk van op de hoogte gebracht door een speedbericht op het ouderportaal en verzocht uw kind thuis te houden. Indien u geen opvang voor uw kind heeft zal de school ervoor zorgen dat uw kind in een andere klas wordt opgevangen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Peuterspeelzaal 't Clowntje*.

Het bestuur van peuterspeelzaal 't Clowntje huurt in ons schoolgebouw een lokaal. Het is een belangrijk contact voor onze school omdat de meeste kinderen eerst de peuterspeelzaal bezoeken voor ze naar de basisschool gaan. Vaak is dat SWS de Klimboom. De overdracht gebeurt via een door de leidster met de ouders ingevuld overdrachtsformulier, dat mondeling wordt toegelicht. Hierin zijn de resultaten van het peutervolgsysteem (Uk en Puk) meegenomen maar vooral de observaties van de leidster zijn leidend.

De peuterspeelzaal is geopend van 8.30 uur tot 12.30 uur, op maandag en donderdag, dinsdag en vrijdag. Er is verlengde peuteropvang tot 14.30 uur, welke aansluit op de BSO.

Vroeg Erbij is een expertiseteam voor integrale vroeg-hulp en vroeg-signalering voor kinderen van 0 tot 12 jaar. Door vroegtijdig passende hulp en ondersteuning te bieden, kunnen problemen op latere leeftijd worden beperkt of wellicht zelfs worden voorkomen. De problemen van jonge kinderen zijn heel divers. Dat vraagt om verschillende deskundigheden. Bij Vroeg Erbij brengt ieder zijn eigen deskundigheid mee. Zo krijgt het kind de ondersteuning die het nodig heeft.

Het Vroeg Erbij Team is een samenwerkingsverband tussen MEE Groningen, GGD Groningen en Jonx.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De streefdoelen in het **Schoolplan 2023-2027** (zie bijlage) worden in de schooljaarplannen verwerkt in een PDCA cyclus.

In het **schooljaarplan 2024-2025** hadden wij de volgende doelen:

- Op onze school hebben we de doorgaande lijn t.a.v. het rekenonderwijs geborgd m.b.v. een onderwijsadviseur. *Inmiddels hebben we pluspunt aangeschaft en gaan we het tweede implementatiejaar in met deze methode. Komend jaar krijgt de onderbouw (groep 1 en 2) nog een implementatie om de doorgaande lijn vanaf groep 1 te verstevigen.*
- Op onze school wordt cultuureducatie geïntegreerd in ons dagelijks onderwijsaanbod en in de thema's. In schooljaar 2024-2025 zal de focus liggen op de leerlijn erfgoededucatie. *We hebben een beleidsplan zodat we onze kinderen een mooi aanbod kunnen bieden op erfgoed.*
- Op onze school wordt er in groep 1-8 met plezier gelezen en voorgelezen, waarbij we aansluiten bij de interesses van de leerlingen. Door ons aanbod zijn de leerlingen gemotiveerd; we maken een plan om de leesmotivatie te verhogen, hierbij maken we gebruik van de Bieb op School. *De bieb is helemaal ingericht en de leerlingen lenen veel boeken. We gaan komend jaar verder met het verhogen van het leesplezier door close reading op te pakken (zie doelen 2025-2026)*
- Op onze school bereiden we ons voor op het werken met 3 groepencombinatie, waarbij we het groepsdoorbrekend werken onderzoeken (convergente differentiatie). *We zijn gestart met 3 groepen en monitoren wat er nog nodig is.*

In het schooljaar 2025-2026 hebben we de volgende doelen:

- Op de Klimboom werken we met close reading voor begrijpend lezen omdat we geloven dat dit het leesplezier en het niveau van begrijpend lezen laat groeien.
- We werken binnen de Klimboom met professionals binnen een team. Dit schooljaar zijn het minder collega's (door 3 groepen combinatie) en is er een nieuwe directeur. Een goede opening om het te hebben over professioneel samenwerken. Stichting leerkracht is hier het middel voor.
- De Klimboom gaat het tweede jaar in met een nieuwe rekenmethode. Dit vraagt om borging van de gemaakte afspraken en evaluatie wat er nog nodig is om alles soepel te laten lopen. We kijken onder andere naar de administratie die nodig is om de leerlingen goed in de gaten te houden en naar de kwaliteit van instructie tijdens de lessen.

Hoe bereiken we deze doelen?

In het document Regie op Kwaliteit staan de activiteiten genoemd die nodig zijn om het doel te bereiken. Dit wordt opgenomen in de planning voor de bord- en werksessies en de jaarkalender.

De directie neemt de MR mee in de plannen van de school en dit zal onderdeel zijn van de jaarcyclus van de MR.

Aan het einde van het schooljaar evalueert het team de doelen. Tussentijdse evaluatie vindt plaats in november en maart.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

In de basisondersteuning staat beschreven wat, tenminste van elke aangesloten school binnen ons samenwerkingsverband verwacht mag worden op het gebied van onderwijs en onderwijsondersteuning. Ook staat er in welke eisen aan het personeel worden gesteld en wat de mogelijkheden van de school zijn om ondersteuning in te zetten. Alle aangesloten scholen moeten met deze basisondersteuning voldoen aan de eisen die de Onderwijsinspectie stelt.

Onze school is aangesloten bij het Samenwerkingsverband (SWV) Passend Onderwijs PO 20.01. Tot het samenwerkingsverband horen alle scholen van de provincie Groningen en de gemeente Noordenveld. Samen geven we invulling aan passend onderwijs. Het SWV streeft met de scholen naar een dekkend netwerk en thuis nabij onderwijs voor kinderen. In het Ondersteuningsplan 2023- 2027 van het samenwerkingsverband zijn onder andere afspraken opgenomen over het aanbod en ondersteuning van leerlingen die specifieke onderwijsbehoeften hebben, zoals dyslexie, fysieke beperking en orthopedagogische- en orthodidactische programma's en methodieken. Ook zijn er afspraken gemaakt ten aanzien van samenwerking tussen voorzieningen en de ondersteuningsroute tussen onderwijs en jeugdhulp. Voor meer informatie, zie **Ondersteuningsplan samenwerkingsverband 20.01** .

De kwaliteitscoördinator (KC'er) ondersteunt het team en de directeur bij het waarborgen van de kwaliteit van de school, de basisondersteuning en de extra ondersteuning.

Samengevat heeft de kwaliteitscoördinator drie rollen:

1. De 'leercoördinator' realiseert passend onderwijs door middel van professionalisering in de school en het ontwikkelen van leraren.
2. De 'zorgregisseur' geeft samen met de leraren de zorg (extra ondersteuning) voor leerlingen vorm.
3. De 'trendanalist' bepaalt samen met de leerteams en de school de ambities en stuurt waar nodig gericht bij.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Kwaliteitscoördinator (KC'er)
- Orthopedagoog vanuit de stichting (op afroep)

Bij taal en rekenen kunnen leerlingen verlengde instructie en extra instructie krijgen op het moment dat ze het na de reguliere instructie nog niet begrijpen.

We streven ernaar om alle leerlingen bij hun eigen groep te houden en gaan pas een eigen leerlijn opstellen als het na langdurige intensieve extra ondersteuning nog niet is gelukt om het basisaanbod te volgen. Voor rekenen wordt hiervoor de methode Rekenroute gebruikt (vanaf groep 7).

Voor leerlingen die de leerstof heel snel begrijpen wordt het basisaanbod compact aangeboden waardoor er tijd wordt vrijgespeeld om deze leerlingen verdieping en verrijking op het betreffende vakgebied aan te bieden. Voor rekenen worden hiervoor de methodes Rekensprinters en RekenXL gebruikt.

Om snelle leerlingen nog meer uit te dagen wordt het basisaanbod verbreed. Bijvoorbeeld met behulp van Pittige Plus Projecten.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kwaliteitscoördinator (KC'er)

De veilige basis wordt schoolbreed neergezet door het hanteren van dezelfde regels en routines. Wekelijks krijgen de leerlingen een Kanjerles waarin zij leren hoe zij op een prettige manier met zichzelf en anderen kunnen omgaan. Conflicten worden op de

Kanjermanier opgelost.

Er zijn naast deze preventieve maatregelen ook standaard interventies die onder leiding van de gedragsspecialist worden toegepast. Bijvoorbeeld bij:

- pesten
- problemen met het welbevinden
- interactieproblemen
- etc.

Ook kan de extra ondersteuning bestaan uit wekelijks een gesprekje met de gedragsspecialist.

Indien nodig wordt onze schoolcontactpersoon van Sociaal Werk de Schans geraadpleegd.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kwaliteitscoördinator (KC'er)

In overleg met de gedragsspecialist worden gedragsplannen opgesteld en worden hulpmiddelen (time-timer, stickerkaart, stappenplan) ingezet bij gedragsproblemen, werkhoudingsproblemen en problemen met de taakaanpak.

Indien nodig kan er een beroep worden gedaan op de orthopedagoog en gedragsspecialist van Quadraten.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Wanneer er vragen zijn rond de motorische en lichamelijke ontwikkeling, dan kunnen we als school advies inwinnen bij het paramedisch verpleegkundig team van CEDIN: **Cedin Paramedisch Team**

Ook kan de school een beroep doen op de jeugdverpleegkundige van de GGD.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Het is van groot belang dat een langdurig ziek kind of een kind met een bepaalde handicap zoveel mogelijk gewoon naar school gaat. Het kind heeft contact met leeftijdsgenootjes, neemt deel aan het normale leven van alledag op school en wordt daardoor niet de hele dag herinnerd aan zijn handicap of ziek zijn. De directie en leerkrachten nemen met het uitvoeren van medische handelingen bepaalde verantwoordelijken op zich. De consequenties van die keuze zijn moeilijk te overzien. Quadraten heeft daarom vastgelegd dat medische handelingen die onder de wet BIG vallen (zoals sondevoeding, het meten van de bloedsuikerspiegel door een vingerprikje of het toedienen van injecties) niet door leraren of andere personeelsleden worden uitgevoerd. De school zal indien nodig een ruimte beschikbaar stellen voor het uitvoeren van de medische handeling en het bewaren van medicatie. Alle medische handelingen worden dus te allen tijde door ouders uitgevoerd of een door een verpleegkundige. Ouders kunnen hiervoor contact opnemen met de thuiszorg. Gemaakte afspraken hierover worden vastgelegd. Hierin staat ook beschreven hoe te handelen indien de aangewezen persoon niet verschijnt op het afgesproken tijdstip. Tijdens een schoolexcursie of –kamp geldt dat de ouders ervoor verantwoordelijk zijn dat de medische handelingen ook dan uitgevoerd worden. Dit kan niet door de leerkracht of andere personeelsleden worden gedaan.

Voor meer informatie over medisch handelen, zie: **Veiligheidsplan Quadraten**

Wanneer er vragen zijn rond medisch handelen en persoonlijke verzorging, dan kunnen we als school advies inwinnen bij het paramedisch verpleegkundig team van CEDIN: **Cedin Paramedisch Team**

Ook kan de school een beroep doen op de jeugdverpleegkundige van de GGD.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De komende jaren willen we meer tegemoet komen aan leerlingen met een meer praktische manier van leren. We hebben een start gemaakt met bewegend leren en buitenlessen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Vanaf 1 augustus 2025 geldt het hoorrecht in het basisonderwijs als onderdeel van de 'Wet versterking positie ouders en leerlingen' in het passend onderwijs. Deze wet verplicht scholen om leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben actief te betrekken bij het opstellen, evalueren en bijstellen van hun ontwikkelingsperspectief (OPP). Dankzij het hoorrecht krijgt de leerling een duidelijke stem in het ondersteuningsaanbod dat de school biedt, aansluitend bij zijn onderwijsbehoeften. Hierdoor voelen de leerlingen zich mede-eigenaar van hun leerproces waardoor ze zich betrokken en gemotiveerd voelen.

Daarnaast geeft het hoorrecht leerlingen de mogelijkheid om actiever hun mening te uiten over het onderwijs op school. Hierdoor worden leerlingen nauwer betrokken bij hun eigen leerproces en bij bredere schoolzaken, zoals het samen opstellen van pleinregels of het geven van feedback op bijvoorbeeld een nieuwe lesmethode. Door leerlingen op deze manier een stem te geven, raken ze meer betrokken bij de school en functioneren ze als een waardevol klankbord. Hun inbreng kan op deze manier worden meegenomen in de verdere ontwikkeling van de school.

Op onze school geven wij op de volgende manier een stem aan de leerlingen:

- Er is een leerlingenraad waarvoor jaarlijks verkiezingen worden gehouden, waarbij uit elke groep twee leerlingen worden aangesteld om hun groep te vertegenwoordigen. Vijf keer per jaar wordt een vergadering gehouden onder leiding van de directeur. In deze vergadering kunnen de leerlingen hun mening geven over de gang van zaken op school en kunnen zij met suggesties komen die vervolgens met de leerkrachten worden besproken.
- Leerkrachten vragen regelmatig feedback aan hun leerlingen over het aanbod en over de aanpak in de klas.
- Bij de ouder-kind gesprekken mogen de leerlingen aangeven hoe zij het liefst door de leerkracht worden geholpen en wat zij nodig hebben om goed te kunnen leren.
- Leerlingen mogen (naast de verplichte doelen) hun eigen leerdoelen bepalen en eigen keuzes maken. Hiermee wordt het eigenaarschap van leerlingen vergroot.
- Het hoorrecht wordt toegepast bij leerlingen met een ontwikkelingsperspectiefplan. Indien mogelijk wordt het plan aangepast. Hiermee hebben zij invloed op het ondersteuningsaanbod.
- Vijf keer per jaar wordt een leerlingarena georganiseerd. Dit is een gespreksvorm om als lerarenteam de leerlingen te betrekken en feedback te vragen over onderwijsgerelateerde onderwerpen. Zo'n acht tot tien leerlingen zitten in een binnenkring met een gespreksleider (leraar). De rest van het lerarenteam zit erom heen en mag alleen luisteren. Leraren dragen van tevoren onderwerpen aan waarop ze de mening van leerlingen over willen horen. De antwoorden van de leerlingen gebruiken de leraren om tot verbeterideeën te komen.
- In iedere klas hangt een verbeterbord (gekoppeld aan het bord in de lerarenkamer) waarop doelen staan die samen met de leerlingen tot stand zijn gekomen. Dit zijn doelen die het leren ondersteunen. Zoals bijvoorbeeld een cognitief doel of een doel ter verbetering van het samenwerken.

Extra informatie

Ondersteuningsstructuur

De Wet passend onderwijs (2014) heeft als doel dat elk kind een passende plek krijgt in het onderwijs, ook als het kind extra ondersteuning nodig heeft. Op onze school nemen wij deze opdracht serieus en zorgen we ervoor dat elk kind zo goed mogelijk tot zijn of haar recht komt. Hiervoor hanteren wij een duidelijke ondersteuningsstructuur, weergegeven in een ondersteuningspiramide bestaande uit vijf lagen. Deze piramide laat zien hoe we ondersteuning stapsgewijs opschalen, afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de leerling.

Niveau 1: Basisaanbod

Door goede lessen en instructies te geven, kunnen zoveel mogelijk leerlingen deelnemen aan het basisaanbod. Op onze school investeren we daarom veel in het didactisch handelen van de leerkracht. We werken volgens de principes van Expliciete Directe Instructie (EDI), waardoor leerlingen gestructureerd en effectief onderwijs krijgen. De leerkracht volgt dagelijks de ontwikkeling van de leerlingen via het leerlingvolgsysteem.

Niveau 2: Intensivering van het basisaanbod

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig die het basisaanbod overstijgt. In dat geval past de leerkracht het onderwijsaanbod aan de behoeften van de leerling aan, binnen de mogelijkheden van de groep. Dit kan betekenen dat instructie, leertijd of verwerking wordt aangepast. De leerkracht kan hiervoor advies vragen aan collega's of de kwaliteitscoördinator.

Niveau 3: Specifieke begeleiding in de school

Wanneer de aanpassingen binnen de groep onvoldoende zijn, is er sprake van een verdere intensivering van de ondersteuning. De kwaliteitscoördinator en de leerkracht nemen gezamenlijk de verantwoordelijkheid. Zij zoeken samen naar passende begeleiding binnen of buiten de klas. Hierbij kan ook een onderwijsassistent worden ingezet. Deze ondersteuning wordt vastgelegd in een handelingsplan.

Niveau 4: Extra ondersteuning – intensieve interventies

Als extra begeleiding binnen de school niet voldoende is, wordt intensieve ondersteuning ingeschakeld. Er wordt een multidisciplinair overleg (MDO) georganiseerd. Op basis van dit overleg wordt gezocht naar aanvullende ondersteuning. De afspraken worden vastgelegd in een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel van dit plan. Daarnaast wordt per 1 augustus 2025 ook de stem van het kind meegenomen (hoorrecht).

Niveau 5: Verwijzing naar S(B)O

Als alle inzet van extra ondersteuning ontoereikend blijkt, bekijken we samen met ouders en de orthopedagoog welk ander schooltype beter kan aansluiten bij de onderwijsbehoeften van de leerling. Er wordt dan gezocht naar een passende onderwijsplek, bijvoorbeeld binnen het speciaal (basis)onderwijs

Voorzieningen

Naast de ondersteuning die wij als school zelf bieden, maken we ook gebruik van aanvullende voorzieningen binnen het schoolbestuur en het samenwerkingsverband. Denk hierbij aan de bovenschoolse plusklas Skills2 voor (hoog)begaafde leerlingen, de praktijkgerichte klas Practical Skills, en Triskel: een tijdelijke observatieplek voor leerlingen waarbij nog onduidelijk is of speciaal (basis)onderwijs passend is. Vanaf schooljaar 2025-2026 komt daar ook een voltijds hoogbegaafdheidsklas bij. Verder is het ook mogelijk, wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft die de mogelijkheden van de school overstijgt, om via de orthopedagoog van het bestuur een onderwijsarrangement aanvragen. Dit arrangement kan bestaan uit extra middelen of personele inzet.

Bestuursbrede grenzen aan de zorg

Op onze school hanteren we als uitgangspunt dat ieder kind welkom is. We doen ons uiterste best om een leeromgeving te bieden die past bij de behoeften van elk kind. Soms blijkt echter dat de extra begeleiding en ondersteuning die het kind nodig heeft de mogelijkheden van onze school overstijgt. We stuiten dan op de grenzen van wat wij als school kunnen bieden. We nemen onze zorgplicht daarbij serieus. Dat houdt in dat we in overleg met ouders actief zoeken naar een passende

(onderwijs)plek, wanneer blijkt dat wij die extra begeleiding en ondersteuning niet kunnen realiseren. In dit proces betrekken we de orthopedagoog vanuit het schoolbestuur. De orthopedagoog is bevoegd om te beoordelen of de onderwijsbehoeften van het kind mogelijk elders binnen het reguliere onderwijs kan worden geboden of dat de ondersteuningsvraag de mogelijkheden van het bestuur te boven gaat en daarmee tot de conclusie komt voor een verwijzing naar het speciaal (basis)onderwijs.

De orthopedagoog weegt de onderstaande bestuursbrede grenzen van Stichting Quadraten af:

- kinderen die niet zindelijk zijn*
- kinderen die niet kunnen functioneren in een groep
- kinderen die individueel onderwijs nodig hebben
- kinderen die (langere tijd) onvoldoende tot geen cognitieve ontwikkeling laten zien
- kinderen die niet profiteren van de inzet van extra ondersteuning
- kinderen die dusdanig veel leerkrachtnabijheid nodig hebben ten koste van de groep
- kinderen die in (leer- en sociaal) gedrag niet of nauwelijks leerbaar zijn
- kinderen die zich gedragsmatig niet laten aan- en bijsturen door het onderwijzend personeel
- kinderen die (fysiek en/of verbaal) zorgen voor onveilige situaties en overige situaties waarin het veiligheidsplan voorziet.

**Een ongelukje kan gebeuren, maar als dit meerdere keren per week voorkomt zonder medische verklaring, spreken we van een gebrek aan zindelijkheid en kan het kind nog niet starten op school.*

Ondersteuningsstructuur op onze school:

TWO schoolbreed (tweewekelijks overleg)

Leerkrachten ervaren een gedeelde verantwoordelijkheid voor het leren en het welzijn van alle leerlingen in de school door een gezamenlijke groeps- leerlingbespreking met collega's en de KC'er. Twee keer per maand staat er een TWO gepland (één op ma/di en één op wo/do). Alle leerkrachten die op die dag werkzaam zijn, zijn aanwezig. Bij een TWO worden de lopende zaken op schoolniveau, groepsniveau en leerlingniveau besproken. Hierdoor houdt iedereen het hele schooljaar een goed overzicht op de uitvoering van de basisondersteuning en de extra ondersteuning.

CLB

Een orthopedagoog van Quadraten is aan onze school verbonden en komt drie keer per jaar op school voor een consultatieve leerlingbespreking.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De Klimboom is een Kanjerschool. Dit houdt in dat we de ideeën en afspraken van de Kanjertraining inzetten. Hiertoe is het team opgeleid. Een anti-pestprogramma maakt deel uit van de Kanjertraining.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanjervragenlijst (KanVAS). De Kanjervragenlijst is onderdeel van het Kanjer volg- en adviessysteem (KanVAS). Dit systeem bevat naast deze leerlingvragenlijst (Kanjervragenlijst) een leerkrachtlijst en een sociogram. Het systeem heeft als primair doel leerlingen beter te begrijpen, te begeleiden en te ondersteunen in hun sociaal functioneren in de klas.

De Kanjervragenlijst bevat vier verschillende schalen. Dit zijn:

- Negatieve intenties
- Ongelukkig somber
- Onrustig verstorend gedrag
- Hulpvaardig sociaal gedrag

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Patricia Liewes	p.liewes@quadraten.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Patricia Liewes	p.liewes@quadraten.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders en school zijn samen bij de opvoeding en ontwikkeling van de kinderen betrokken, dus zij horen goed en regelmatig contact met elkaar te hebben. De school brengt ouders op de hoogte van de pedagogische aanpak die gekozen is, de kanjertraining. Dit is in het belang van het kind. Als u vragen en/of opmerkingen heeft over schoolzaken dan kunt u uiteraard contact opnemen met de leerkracht(en) van uw kind(eren). We ontmoeten u bovendien graag op alle door de school georganiseerde contactmomenten.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Mondelinge informatie:

- Aan het begin van het schooljaar is een *informatieavond* voor de ouders van groep 1-8. We willen u graag informeren over wat uw kind het komend schooljaar aangeboden krijgt en hoe het e.a. verloopt in de klas.
- Voor groep 1-8 zijn in september de ouder-kind *startgesprekken*.
- In november en april zijn er zorggesprekken (initiatief leerkracht en/of ouder) voor groep 1-8.
- In januari de *adviesgesprekken* voor het VO en *voortgangsgesprekken* voor groep 8.
- In februari zijn de *voortgangsgesprekken* voor groep 1-7.
- In juli zijn de *eindgesprekken* voor groep 1-7.

We willen benadrukken dat u altijd welkom bent om even een afspraak te maken als u vragen of zorgen over uw kind heeft.

Schriftelijke en digitale informatie:

- In de *schoolagenda*: in Social Schools is deze altijd up to date
- *Portfolio*: vanaf groep 1 krijgt ieder kind 2 keer per jaar een portfolio (februari en juni)
- *Social Schools*: dit is het ouderportaal waarop informatie met de ouders van de school wordt gedeeld, zoals: nieuwsberichten, foto's, agenda en belangrijke documenten
- *Schoolgids*. Daarnaast is er een *praktische gids* met aanvullende privacygevoelige informatie op Social Schools. Tussentijdse wijzigingen/aanvullingen staan op Social Schools.
- *Website*: hierop presenteert de school zich aan iedereen die geïnteresseerd is. Ook belangrijke beleidsdocumenten zijn hier te vinden. **Klik hier voor de website** ([klimboom.quadraten.nl](https://www.klimboom.quadraten.nl))

Informeren van gescheiden ouders:

Na een scheiding hebben beide ouders het gezag over hun kind(eren), tenzij de rechter daarover een andere uitspraak heeft gedaan. De school heeft informatieplicht naar beide ouders. Deze plicht geldt alleen als de ouder die geen gezag heeft over het kind, hier zelf nadrukkelijk om vraagt. Wanneer het belang van het kind in het geding is, kan een school weigeren de ouder(s) te informeren.

Klachtenregeling

Leerlingen, ouders, personeel en alle anderen die op onze school aanwezig zijn, moeten zich veilig kunnen voelen. Wij doen er veel aan om hiervoor te zorgen. Zo proberen wij een prettige sfeer te creëren, willen wij de organisatie soepel laten verlopen en streven wij er naar beslissingen weloverwogen te nemen. Toch gaat er wel eens iets mis. Meestal gebeurt dat per ongeluk, maar voor de mensen die het aan gaat is het wel altijd vervelend. Als dingen op onze school misgaan, willen wij daar goede oplossingen voor zoeken. De klachtenregeling helpt ons daarbij. Elke school is wettelijk verplicht zo'n regeling te hebben.

Onze school is onderdeel van de stichting Quadraten. De stichting heeft een klachtenregeling die geldt voor alle scholen. Deze is te vinden op de website van Stichting Quadraten: <https://www.quadraten.nl/over-ons/klachtenregeling/>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Groenteam
- Identiteitscommissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Gelukkig zijn er steeds weer ouders die ons willen en kunnen helpen bij allerlei organisatorische zaken. Dit zijn de vrijwilligers dankzij wie we er een extra gezellige school van kunnen maken.

Ouders zijn op school actief in commissies zoals de Identiteitscommissie, Medezeggenschapsraad, Ouderraad en Groenteam.

Daarnaast worden ouders ingeschakeld bij onder meer:

- uitvoeren van luizen controle
- vervoeren van kinderen naar en van evenementen begeleiden van leerlingen bij excursies
- spelletjesmorgen en sportdag
- ook dragen ouders actief bij aan het onderhoud aan het gebouw, schoolterrein en de tuin
- leesgroepjes begeleiden

Ouders worden hiervoor gevraagd via Social Schools of door de leerkracht of OR ouder.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 60,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Afsluiting schooljaar en afscheid groep 8
- Bijzondere incidentele activiteiten (bijv. schools
- Paasviering

Er zijn geen overige schoolkosten.

Scholen mogen ouders een vrijwillige bijdrage in de kosten vragen voor activiteiten die buiten de gewone lessen om worden georganiseerd door school en ouders. De oudergeleding van de medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht betreffende de hoogte en bestemming van deze vrijwillige ouderbijdrage. De vrijwillige bijdrage is gesplitst in een bedrag voor activiteiten; € 25 en een bedrag voor schoolreis/ kamp.

Voor de kinderen die gedurende het schooljaar instromen, is de regeling aangepast. Bij instroom vragen wij u een bedrag van € 2,50 per maand voor het resterende deel van het schooljaar, vanaf de maand dat uw kind op school komt tot de zomervakantie.

We vragen een bijdrage van € 35,00 voor de schoolreisjes van groepen en 1x per twee jaar voor het schoolkamp in 7-8. Vanaf groep 1 wordt er ieder jaar een deel van de schoolreisbijdrage gespaard voor het kamp. Kinderen gaan op schoolkamp in groep 7 of groep 8, we organiseren het kamp eenmaal per twee schooljaren. In het jaar dat er geen kamp is, organiseren we een musical. Van de bijdrage voor het schoolreisje sparen we gemiddeld genomen € 10,00 over de 8 schooljaren.

Alle leerlingen doen mee bij ons op school. Wanneer ouders de vrijwillige ouderbijdrage of de bijdrage voor de schoolreis/het kamp niet kunnen betalen, dan kunnen ze dit melden bij de directie. Wij kunnen hiermee dan rekening houden bij het budgetteren van de activiteit(en).

De beide bijdragen worden geïnd via Wiscollect. Via de mail ontvangt u een betaalverzoek, waarbij u ook kunt aangeven of u in termijnen wilt betalen. Mocht u maandelijks een deel van de vrijwillige ouderbijdrage willen betalen dan kan dit ook. We kunnen de termijnen voor u handmatig aanpassen. U kunt hiervoor een mailtje sturen of telefonisch contact opnemen met de directeur.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Tussen 8.00 en 8.30 uur kunt u uw kind via Social Schools of telefonisch ziekmelden bij één van de leerkrachten. Leerlingen mogen niet zichzelf of broertjes/ zusjes ziekmelden.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Op Social Schools kunt u een aanvraag voor verlof doen. Op korte termijn kunt u een antwoord verwachten.

Bij het toestaan van verlof buiten de schoolvakanties houden wij ons aan de richtlijnen van de wet op leerplicht.

Voor richtlijnen klik op [deze link](https://oudersenonderwijs.nl/kennisbank/vakantie-en-leerplicht/vakantie-buiten-schoolvakantie/) (<https://oudersenonderwijs.nl/kennisbank/vakantie-en-leerplicht/vakantie-buiten-schoolvakantie/>)

4.4 Toelatingsbeleid

Op de Klimboom verwelkomen we graag nieuwe leerlingen. Samen met de ouders kijken we of we een geschikte plek voor hun kind kunnen bieden. Met nieuwe gezinnen is er eerst een kennismakingsgesprek met de directeur, soms samen met de IB-er. Er is altijd een intakegesprek met de leerkracht.

Kinderen die in groep 1 instromen komen in de weken voordat ze 4 jaar worden een paar keer wennen. Dit gaat in overleg met de kleuterjuf.

Met de ouders van leerlingen die 4 jaar worden in december en juni/juli zal bij de intake besproken worden op welk moment hun kind zal instromen. Het instromen van een leerling in genoemde periodes is afhankelijk van de grootte van de groep en er wordt gekeken of het starten voor de betreffende leerling wenselijk is op dat moment.

4.5 Privacy beleid (AVG)

Wij verwerken persoonsgegevens van de kinderen die op onze school onderwijs volgen. Privacy betekent in ons geval dat leerlingen en hun ouders het recht hebben om zelf te bepalen welke informatie zij op welk moment willen prijsgeven. Daarom doen wij inspanningen om dit zo goed mogelijk te beschermen. Hierbij volgen wij het privacy beleid dat door Quadraten beschreven is. Meer informatie kunt u [hier](https://www.quadraten.nl/over-ons/downloads/) vinden (<https://www.quadraten.nl/over-ons/downloads/>).

Op deze pagina vindt u ook de documenten waarbij Quadraten inzicht geeft in welke gegevens verwerkt worden en op welke manier wij hiermee omgaan. Voor vragen of meldingen kan contact opgenomen met de functionaris gegevensbescherming via privacy@quadraten.nl

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Aandacht voor het welzijn van het kind staat voorop. Heeft het plezier in school, dan leert een kind meer dan wanneer het met tegenzin naar school gaat. De leerkracht hoort een veilige en positieve werksfeer te creëren en de leerlingen zoveel mogelijk te stimuleren en te motiveren.

IEP toetsen

Om methode onafhankelijk de ontwikkeling van elk kind inzichtelijk te maken gebruiken we in januari/ februari en juni de toetsen van IEP. De resultaten van deze toetsen en de analyses maken onderdeel uit van ons handelingsgericht werken. Daarnaast geven de dagelijkse instructiemomenten en oefeningen veel informatie over de ontwikkeling van elk kind.

Naar aanleiding van de analyses brengen we in kaart wat een kind nodig heeft om een stap verder in zijn ontwikkeling te komen. Dit noemen we een interventieplan. Dit kan extra instructie of herhaling zijn. Of juist meer uitdaging en verdiepende lesstof. Alle leerlingen worden tijdens het tweewekelijks overleg besproken met de Intern begeleider. Zij is adviserend en coachend naar de leerkrachten.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

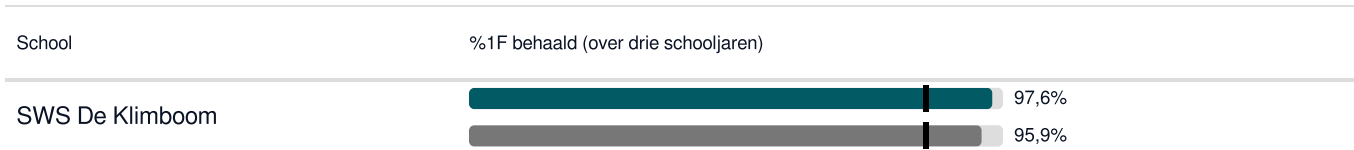
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

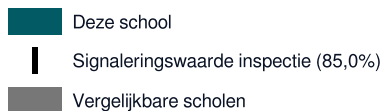
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

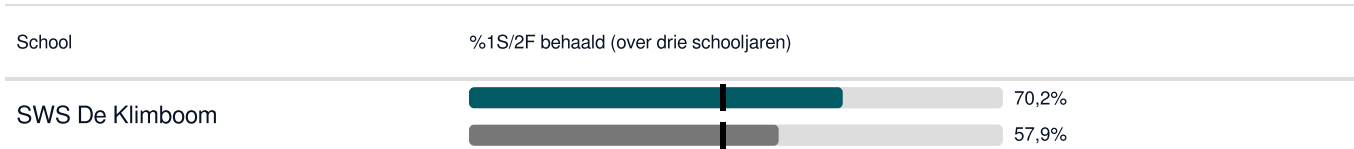
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



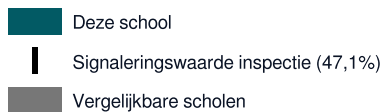
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

In juni krijgen de ouders en leerlingen van groep 7 een advies voor het vervolgonderwijs, gebaseerd op de schoolontwikkeling tot dan toe, de resultaten van de methode onafhankelijke toetsen in de Plaatsingswijzer en het beeld dat de leerkrachten hebben van motivatie, concentratievermogen en studiehouding.

De aanmelding vindt voor 1 maart plaats. De leerkracht van groep 8 vult een onderwijskundig rapport in waarin leerprestaties en sociaal emotionele ontwikkeling beschreven worden. De leerkrachten nemen contact op met de vervolgscholen voor een 'warme' overdracht.

De Doorstroomtoets wordt in februari in groep 8 afgenomen. Wanneer de leerling op de Doorstroomtoets hoger scoort dan het advies, zal de school het advies heroverwegen en contact opnemen met de ouders. Bij een lagere score gebeurt dit niet.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-(g)t / havo	11,1%
havo	11,1%
havo / vwo	33,3%
vwo	44,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Respect

Plezier

Wij willen dat elk kind zich op een goede manier ontwikkelt op onze school. Goed gedrag is daarvoor een belangrijke voorwaarde. Dat levert uw kind een prettige verstandhouding op met leerkracht en klasgenoten. Dit is ook belangrijk voor het leren. Als uw kind zich prettig voelt zal het optimaal kunnen presteren.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De kernwaarden zijn door het team en met input van ouders beschreven in de visie.

De methode Kanjertraining sluit aan bij deze kernwaarden en geeft het team de basis voor het pedagogisch handelen.

In alle klaslokalen en op de gang zijn de symbolen van Kanjer en de afspraken zichtbaar. Kanjertraining is opgenomen in het weekrooster.

Jaarlijks wordt de Kanjer vragenlijst ingevuld om het welbevinden en competenties van de leerlingen in kaart te brengen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	14:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Dinsdag	14:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Woensdag	14:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Donderdag	14:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Vrijdag	14:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00

Opvang

Schooltijd

Dinsdag: Op deze dag is er gym door eigen leerkracht

Woensdag: Op deze dag is er gym door de vakleerkracht

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang Quadraten**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De kinderopvang is 49 weken per jaar geopend tot 18.00 uur voor kinderen van 2-12 jaar.

Gesloten van 23 december t/m 1 januari en de middelste 2 weken van de zomervakantie.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Pinksteren	25 mei 2025	
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	03 januari 2026
Voorjaarsvakantie	23 februari 2026	27 februari 2026
Pasen	03 april 2026	06 april 2026
meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Zomervakantie	06 juli 2026	15 augustus 2026

De margedagen in schooljaar 2025-2026 zijn:
 15 oktober, 2025
 8 december, 2025
 12 februari, 2026
 7 april, 2026
 17 juni, 2026
 en 3 juli 2026 (laatste schooldag) om 12.00

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Kwaliteits Coördinator (coördinator zorg)	woensdag	vanaf 8.00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	woensdag	vanaf 8.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	dagelijks	8.00-8.20 en 14.30 - 15.30 uur

De directeur heeft binnen Quadraten meerdere scholen. Woensdag is haar vaste dag op de Klimboom maar ze is wisselend op dinsdag of donderdag aanwezig. Het is natuurlijk ook mogelijk om via Social schools op een ander moment een afspraak te maken. De Kwaliteitscoördinator werkt ook op meerdere scholen. Woensdag is haar vaste dag op de Klimboom maar via Social Schools kunt u ook een afspraak met haar maken indien nodig.