

OBS De Hasselbraam

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Leek, juni 2025

Geachte ouder(s), verzorger(s) en belangstellenden,

U staat op het punt onze schoolgids te lezen. In de schoolgids beschrijven we de wijze waarop we ons onderwijs vormgeven en welke kwaliteitsinstrumenten we hiervoor gebruiken. Onze missie is 'Plezierig Samen Leren', want onderwijs maak je samen. Op De Hasselbraam staat collegialiteit voorop en proberen we het onderwijs dat we verzorgen elke dag een beetje beter te maken. We werken aan een school waarin we elke leerling de kans geven zich naar vermogen te ontwikkelen op sociaal- en cognitief gebied. Hiervoor maken we gebruik van zowel de 'papieren wereld' als van de 'digitale wereld'. ICT is niet meer weg te denken uit deze tijd en op onze school hebben we zeer goede ervaringen met de adaptieve software van Snappet in de groepen 5 t/m 8. Uiteraard blijft het verzorgen van goede instructies door de leerkrachten van groot belang, net als het creëren van een goed pedagogisch klimaat. Goed onderwijs maken kunnen we niet alleen, want u bent als ouder/ verzorger minstens zo belangrijk. We zetten daarom in op een goede samenwerking en communicatie. Een belangrijke rol is hierbij weggelegd voor ons ouderportaal Social Schools, dat we veelvuldig gebruiken om u te informeren over de gang van zaken op school.

In ons mooie schoolgebouw De Violier zijn aanpassingen gedaan waardoor we er nu weer goed in passen met alle gebruikers.

We hopen dat we u gauw mogen begroeten in de school.

Tot ziens!

Namens het team van De Hasselbraam,

Irma Veenhuizen, directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

OBS De Hasselbraam
De Knip 1 B
9351XZ Leek

☎ 0594514808
🌐 <https://hasselbraam.quadraten.nl>
✉ hasselbraam@quadraten.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Irma Veenhuizen	directie-dehasselbraam@quadraten.nl

Schoolbestuur

Stichting Quadraten
Aantal scholen: 32

Aantal leerlingen: 4777
🌐 <http://www.quadraten.nl/>

Samenwerkingsverband

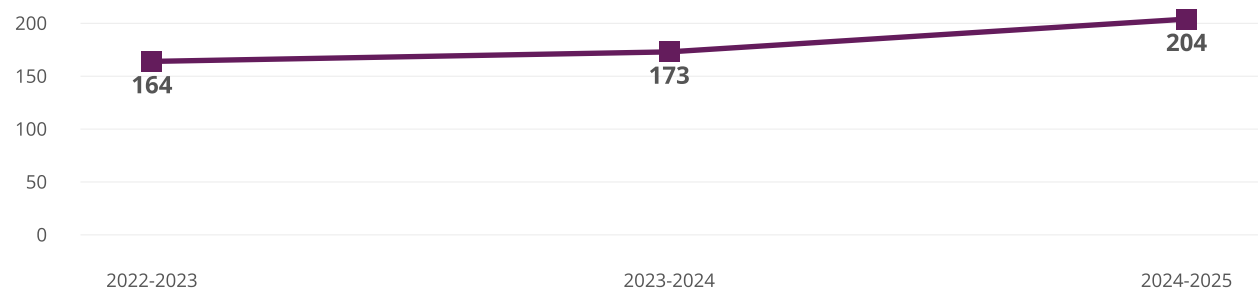
Onze school is aangesloten bij Stichting
Samenwerkingsverband PO 20-01

Aantal leerlingen



OBS De Hasselbraam staat in de wijk Oostindie, dit is een nieuwbouwwijk in Leek. Het leerlingenaantal is de laatste jaren gestegen van 111 leerlingen per 1-10-2017 naar 245 per 1-9-2025. In 2024 is het gebouw uitgebreid met 4 lokalen, die het mogelijk maken dat de twee scholen in De Violier elk hun eigen deel van het gebouw hebben. Naast de beide scholen huisvest De Violier ook nog een kinderopvang en BSO van de SKSG. De kinderen van De Hasselbraam komen vooral uit de wijk. We plaatsen op dit moment ook alleen nog kinderen uit Oostindie. Voor het schooljaar 25-26 zitten we vol, voor het schooljaar 26-27 wordt geloot voor de beschikbare plekken.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Onze missie: **Plezierig samen leren.**

Op school creëren we een zo optimaal mogelijk ontwikkelingsklimaat. Een klimaat waar kinderen zich veilig voelen, zich met al hun specifieke kenmerken gerespecteerd en geaccepteerd weten. Daarnaast proberen we hun natuurlijke motivatie om te ontdekken en te leren te stimuleren, door met de leerstof in te spelen op en aan te sluiten bij datgene wat kinderen interesseert en bezighoudt.

Schoolklimaat

Kinderen en ouders moeten zich welkom kunnen voelen in onze school, die open en toegankelijk is voor iedereen. Waar leerkrachten werken die oog hebben voor ieder kind, hen een warm hart toedragen. Waar op een positieve manier met elkaar wordt omgegaan. We ons vooral richten op dingen die goed gaan. Leerkrachten die ervoor zorgen dat je als kind in een prettige sfeer en omgeving nieuwe dingen leert. Met zijn allen zijn we verantwoordelijk voor het reilen en zeilen op school en iedereen levert hieraan een actieve bijdrage. We zien ouders als onze gelijkwaardige partners.

Vanuit onze kernwaarden werken we aan onze missie/visie:

Betrokkenheid

We horen bij elkaar, daar zijn we trots op en dit geeft ons een prettig gevoel. Kinderen, personeel en ouders vormen samen De Hasselbraam.

Dit kun je zien aan: de leerlingenraad, OV en MR, nieuwsbrief, kringgesprek, coöperatieve werkvormen, aansluiten op belevingswereld van de leerlingen, duidelijk maken waarom kinderen dingen leren, portfoliogesprekken en huisbezoeken, bewegend leren, huisbezoek (kleuters), betrokkenheid van ouders bij projecten, kijkmomenten en vieringen.

Ruimte voor ontwikkeling

We krijgen de ruimte ons binnen ieders eigen mogelijkheden te ontwikkelen.

Dit kun je zien aan: ateliers, ICT-vaardigheden, leren met tutores, kinderen worden uitgedaagd om net iets verder te leren in hun ontwikkeling, culturele/creatieve en lichamelijke ontwikkeling. Een leerklimaat waarin het maken van fouten normaal is en we ervan kunnen leren. Per kind kijken wat hij/zij nodig heeft. Oplossingsgericht/denken in mogelijkheden. Zelfstandigheid en verantwoordelijkheid bevorderen.

Aandacht

We hebben aandacht voor elkaar, ons werk en onszelf.

Dit kun je zien aan: leren kritisch te zijn op eigen werk (reflectie), stimuleren eigen inbreng, vragen om hulp, met en van elkaar leren, groepsdoorbrekend werken, luisteren naar elkaar, elk kind wordt gezien, duidelijke afspraken en verwachtingen.

Maatschappij

We leren deel te nemen aan de maatschappij in de sociale omgeving van de school en hier een positieve bijdrage aan te leveren.

Dit kun je zien aan: aandacht voor vieringen, religies en culturen, aandacht voor natuur en milieu, iets doen voor de buurt waarin de school staat (zwerfvuilactie), zaakvakken, gastlessen (kansengelijkheid), samenwerking met gemeenteraad, verzorgingstehuis en bibliotheek.

Eigenaarschap

We worden gestimuleerd en uitgedaagd om te laten zien wat we kunnen. Hierbij leren we hoe je eigenaar bent van je eigen leerproces.

Dit kun je zien aan: werken met een portfolio, zicht op eigen ontwikkeling, focus op het proces, aandacht voor een groei mindset, gebruik Snappet in de bovenbouw, de leerkuil, het digikeuzebord bij de kleuters, weektaak, het werktempo/niveau/o.i.d. aanpassen aan de onderwijsbehoefte van een kind.

Normen en waarden

We maken deel uit van een groep met een plezierige sfeer en gaan respectvol met elkaar om.

Dit kun je zien aan: KiVa, veiligheid in en rondom school, kringgesprek/voorleesboek waarin we situaties uitspelen, we accepteren elkaar om wie we zijn, gouden weken, kinderen voelen zich op school gewaardeerd, een positieve benadering.

De eerste letters van onze zes kernwaarden vormen samen het woord **BRAMEN!**

Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school levert ook toegevoegde waarde vanuit eigen kwaliteitsaspecten. Het meest trots zijn we op:

- Onze leerlingen leren een goede burger te zijn, o.a. door de leerlingenraad.
- Op onze school gaan leerlingen op een respectvolle wijze met elkaar om.
- Op onze school krijgt het team veel gelegenheid voor persoonlijke ontwikkeling en beschikt daarbij over een eigen E-learning academie voor professionaliseringsdoeleinden.
- Op onze school communiceren we op een voorspelbare en overzichtelijke wijze met de ouders via het ouderportaal Social Schools.
- Op basis van diepteanalyses worden verbeteringen doorgevoerd middels interventietabellen.
- Onze school pleegt systematisch kwaliteitszorg.
- Onze school is Kiva-gecertificeerd en kan daarmee goed inspelen op het sociaal-emotioneel leren van de kinderen.
- Er is sprake van een hoge waardering door zowel kinderen als ouders.
- De wijze waarop we Snappet in groep 5 t/m 8 als leermiddel inzetten is van hoog niveau.
- Op onze school zijn gastlessen, ateliers voor talentontwikkeling en de inzet van specialisten voor bv. dans en drama vanzelfsprekend.

Identiteit

Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in ons thematisch onderwijs. We besteden structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden), actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Kenmerken van de openbare school zijn:

- Algemene toegankelijkheid.
- Het niet discrimineren van ouders, leerlingen en personeel op grond van godsdienst, levensbeschouwing, politieke gezindheid, ras, geslacht, seksuele geaardheid of op welke grond dan ook.
- Een goed geregelde medezeggenschap voor ouders en personeel.
- Het geven van gelegenheid tot het volgen van Godsdienstonderwijs of Humanistisch Vormingsonderwijs (bij ons in de groepen 5 en 6).

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De kleutergroepen zijn bij onze school heterogeen geformeerd, dit doen wij bewust vanuit onze visie op de ontwikkeling van het jonge kind. De andere groepen proberen we op leerjaar te groeperen, maar dit is op basis van het groeiende leerlingenaantal niet altijd mogelijk. Uitgangspunt is altijd een zo evenwichtig mogelijke samenstelling van de kinderen. Dit betekent dat we elk schooljaar opnieuw moeten kijken naar de meest gunstige groepsverdeling die er op basis van beschikbare formatie kan worden samengesteld. De MR wordt hier nauw bij betrokken.

We werken met bepaalde onderdelen/ vakgebieden jaargroep doorbrekend. Dit gebeurt met leerlingen die een bepaalde begaafdheid hebben voor een of meer vakgebieden of juist met leerlingen die meer moeite hebben met een bepaald vak. Daarnaast vinden we het erg belangrijk dat alle kinderen binnen de school regelmatig groepsdoorbrekend werken, dit gebeurt bijvoorbeeld bij de ateliers (kunstzinnige vorming).

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de kleuterjaren leert een kind vooral spelenderwijs. Vanuit observaties met behulp van het leerlingvolgsysteem Mijn Kleutergroep wordt vastgesteld of kinderen de aangeboden leerdoelen hebben behaald.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

In de wet staat welke vakken op de basisschool aan bod moeten komen. Hoe leraren het aanbod verdelen over de schoolperiode en hoeveel tijd er per week aan een vak wordt besteed, is volledig aan de school. Omdat wij thematisch werken, is het niet eenvoudig aan te geven hoeveel tijd er aan ieder vak wordt besteed. We volgen de leerdoelen van de SLO en zorgen dat die voldoende aan bod komen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Kinderopvang De Vlindertuin



2.2 Het team

De directie van de school bestaat uit de directeur die 4 dagen per week beschikbaar is. De directie vormt samen met de kwaliteitscoördinator het managementteam (MT) van de school.

Het team bestaat uit:

- 1 directeur
- 18 groepsleerkrachten
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 1 kwaliteitscoördinator
- 1 administratief medewerker

- 1 leerkrachtondersteuner
- 1 beheerder voor het hele gebouw

Jaarlijks schakelen we meerdere vakdocenten voor verschillende disciplines in, zoals: muziek, drama, dans, etc.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Elke leerkracht heeft recht op verlof bij ziekte, scholing of verhuizing. Waar mogelijk wordt dit ruim van te voren aangevraagd. Bemiddelingsbureau Slim is onze partner om te bemiddelen bij vervanging en stichting Quadraten wordt ingelicht bij elk verlof. Quadraten beschikt ook over een eigen Flexpool, waarin mensen een aanstelling bij Quadraten hebben, maar flexibel ingezet kunnen worden op (langdurige) vervangingen. We hebben een eigen flexibele schil die we ook kunnen inzetten voor de groep. Dit is de leerkrachtondersteuner. Meerdere leerkrachten van onze school zijn bereid af en toe te vervangen op hun vrije dag, dat is ook heel prettig.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *SKSG De Vlindertuin*.

Onze school zet in op effectief samenwerken met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen die naar ons doorstromen en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners.

We werken toe naar een intensievere samenwerking met alle partners in ons gebouw.

Kleuteronderwijs op De Hasselbraam

Jonge kinderen bekijken de wereld vol bewondering en nieuwsgierigheid. Ze pakken de dingen vast, raken het aan en bekijken het van alle kanten. Dit vraagt om onderwijs dat inspeelt op deze natuurlijke nieuwsgierigheid.

Onze visie op kleuters is dat zij zich het beste ontwikkelen via het ontwikkelingsgericht onderwijs. Kenmerken van het ontwikkelingsgericht werken zijn:

- Een holistische benadering (diverse activiteiten zijn verbonden).
- Gebruik van betekenisvolle thematische activiteiten.
- De kinderen construeren eigen oplossingsinstrumenten.
- De leerkracht heeft een coachende rol

Er moet bij de ontwikkeling van het kind worden aangesloten, daarop worden de activiteiten afgestemd. Het spel is het uitgangspunt. De taak van de leerkracht is het aanbieden van voor het kind betekenisvolle activiteiten in thema's, in samenhang met de gewenste doelen. Het kind moet worden gevolgd en langs verschillende wegen moet het doel worden bereikt. De verschillende ontwikkelingsgebieden bieden daarvoor veel mogelijkheden. Het gaat daarbij om:

- Spelactiviteiten
- Constructieve en beeldende activiteiten
- Gespreksactiviteiten
- Voorbereidende taal- en schrijfactiviteiten
- Voorbereidende reken- en wiskundige activiteiten
- Activiteiten t.b.v. de motoriek
- Activiteiten t.b.v. de executieve functies

Observatie biedt kansen om de ontwikkeling van het kind in kaart te brengen.

Bij ons onderwijs ontwerpt de leerkracht thema's en kernactiviteiten en koppelt daarbij kennis en vaardigheden aan sociaal-culturele activiteiten. Op die manier stimuleert hij/zij een brede ontwikkeling. Bij het ontwerpen van spelactiviteiten zoekt de leerkracht naar mogelijkheden die uitnodigen tot verkenning en expressie. Vaak zorgt de leerkracht ook voor input bij het (rollen)spel. Dit neemt een grote plaats in, omdat kinderen dan spelenderwijs zich leren verplaatsen in andere personen en situaties. De leerkracht verwerkt in de activiteit ook een probleem, zodat de kinderen uitgedaagd worden om een oplossing te zoeken.

We werken schoolbreed in thema's. Een thema duurt van vakantie tot vakantie. Het is daarom noodzakelijk dat je verschillende

kanten op kan met een thema. Natuurlijk is het van groot belang dat de kinderen het thema interessant vinden. Soms komt er in de klas een onderwerp naar voren, waar de kinderen meer over willen weten. Dat werkt de leerkracht dan uit tot een onderwerp binnen het thema. Bij het thematiseren verbindt de leerkracht zijn bedoelingen met de betekenissen van kinderen. De leerkrachten bedenken ook nieuwe activiteiten voor de hoeken in de klas, zodat het hoekenspel nieuwe impulsen krijgt. Thematiseren vraagt om voorbereiding, oefening, observatie, reflectie, in elke fase van het thema. Zo kunnen we de doelen laten aansluiten bij de zone van de naaste ontwikkeling van ieder kind.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van De Koers van Stichting Quadraten- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2019-2023. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door de directeur en het team van de school en ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. In de planperiode 2023-2027 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

Streefdoelen

Voor de periode van het huidige schoolplan hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2023-2027 en hebben een relatie met Het Koersplan van Quadraten.

Speerpunten uit het schoolplan:

1. Beleid verder ontwikkelen op het gebied van burgerschap
2. Het curriculum voor burgerschap vastleggen en de uitvoering monitoren
3. Implementeren van "Mijn Kleutergroep" als basis voor het monitoren van de kleuterontwikkeling
4. Aanbod Slimme Kleuters beschrijven en een kwaliteitskaart ontwikkelen
5. Komen tot een gezamenlijk IKC-plan

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitszorg

De vier ambities van Quadraten zijn:

Goed onderwijs voor kinderen

Elk kind een plek om te groeien – kindcentra als spil in een gemeenschap

Een lerende organisatie met medewerkers op de juiste plek die met trots en plezier werken – goed werkgeverschap

Een duurzame ondersteunende organisatie

Vensters PO

Onze school maakt op allerlei manieren gebruik van tools om zicht te kunnen krijgen en te geven op de ontwikkeling. Vensters PO is een digitale omgeving die hieraan voldoet en daarom ook intensief gebruikt wordt. Vensters vertelt het verhaal achter de cijfers en wordt jaarlijks door de directeur up to date gehouden.

ParnaSys WMK

Alle scholen van de stichting maken gebruik van de hulpmiddelen van ParnaSys WMK om vorm en inhoud te geven aan hun kwaliteitsbeleid, zo ook De Hasselbraam. De kwaliteitsindicatoren die voor onze school gelden, zijn:

1. Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2. Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
3. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
4. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
5. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
6. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel de directie als team).

Verantwoording en dialoog

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten. Als school hebben we zicht op onze ontwikkelpunten die beschreven staan in het schoolplan 2023-2027. De ontwikkelpunten worden verdeeld en jaarlijks opgenomen in het schooljaarplan, waardoor we cyclisch aandacht besteden aan de verschillende ontwikkelpunten. Via Parnassys WMK sturen we op onze kwaliteitszorg en door het afnemen van Quick Scans en tevredenheidsvragenlijsten onder onze ouders, teamleden en leerlingen monitoren we onze kwaliteit.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Perspectief op school

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Onze school beschikt over een opgeleide taalspecialist en een rekenspecialist.

Deze collega's zijn experts op hun terrein en coördineren de ontwikkelingen op hun vakgebied. Zij doen beleidsvoorstellen en bewaken de kwaliteit.

Daarnaast werken we met LOT's (Leer- en Ontwikkelteams). Zij doen vanuit een opdracht onderzoek en komen met aanbevelingen. Voor het schooljaar 25-26 hebben we LOT's voor: Rekenen, Meerbegaafdheid, Thematisch Werken, Kleuters en Burgerschap.

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Alle leerkrachten zijn of worden geschoold in KiVa.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Er is geen gediplomeerde specialist, maar we hebben op Quadratenniveau wel mensen beschikbaar als er vragen op dit aandachtsgebied zijn.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Alle leerlingen van de school krijgen bewegingsonderwijs van een bevoegde vakleerkracht.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Het leren in samenhang (thematisch leren) is in ontwikkeling. In het schooljaar 2022-2023 zijn we gestart met schoolbrede thema's, waardoor kinderen opgedane leerstof kunnen toepassen en nieuwe leerstof in een context aangeboden krijgen. Hierdoor wordt duidelijker waarom je bepaalde dingen leert en wat je er aan hebt. Dit maakt het onderwijs voor alle kinderen betekenisvoller. Burgerschap is het afgelopen jaar beschreven binnen de thema's. Komend schooljaar starten we voor de tweede keer aan de cyclus van drie jaar.

Voor meerbegaafde leerlingen was er, samen met de collega-school, al een plusklas 5-6 en een plusklas 7-8. We doen dit nu zelf als school, met een Micadoklas voor 3/4/5 en eentje voor 6/7/8. Binnen deze groepen werken we aan executieve functies en verdiepende stof, ook binnen de thema's.

Inbreng en invloed van leerlingen

De rijksoverheid heeft het hoorrecht voor leerlingen wettelijk vastgelegd in de wet 'Versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs'. Deze wet gaat per 1-8-25 van kracht.

Wat is het hoorrecht?

Kinderen hebben het recht om hun mening te geven over beslissingen die hen aangaan. Dat heet het *hoorrecht*. Als een school iets wil besluiten over extra hulp of zorg voor een leerling, moet die leerling ook de kans krijgen om mee te denken en te vertellen wat hij of zij ervan vindt.

Waarom is dat belangrijk?

Kinderen weten vaak heel goed wat ze moeilijk of juist prettig vinden op school. Door te luisteren naar hun mening, kunnen we betere keuzes maken die echt bij het kind passen. Het kind voelt zich dan ook meer betrokken en serieus genomen.

Wanneer wordt een kind gehoord?

Bijvoorbeeld:

- Als er een ondersteuningsplan wordt gemaakt.
- Als er extra begeleiding wordt ingezet (bijv. remedial teaching of logopedie).
- Bij een overstap naar speciaal (basis)onderwijs.
- Als er gesprekken zijn over sociaal-emotioneel welzijn of pesten.

Hoe gaat dat in zijn werk?

- Het kind krijgt uitleg in begrijpelijke taal over wat er besproken wordt.
- Het kind mag vertellen wat hij/zij belangrijk vindt.
- Het gesprek kan één-op-één zijn met een leerkracht of intern begeleider, of samen met ouders.
- Wat het kind zegt, wordt serieus genomen en zo mogelijk meegenomen in het besluit.

Wat als een kind iets niet wil delen?

Dat is oké. Het kind bepaalt zelf wat het wil zeggen. Er wordt niets afgedwongen.

Wettelijke basis

Het hoorrecht is vastgelegd in het **Burgerlijk Wetboek (artikel 1:377g)** en wordt ook erkend in het **Internationaal Verdrag inzake de Rechten van het Kind (IVRK)**, artikel 12.

Extra informatie

Ondersteuningsstructuur

De Wet passend onderwijs (2014) heeft als doel dat elk kind een passende plek krijgt in het onderwijs, ook als het kind extra ondersteuning nodig heeft. Op onze school nemen wij deze opdracht serieus en zorgen we ervoor dat elk kind zo goed mogelijk tot zijn of haar recht komt. Hiervoor hanteren wij een duidelijke ondersteuningsstructuur, weergegeven in een ondersteuningspiramide bestaande uit vijf lagen. Deze piramide laat zien hoe we ondersteuning stapsgewijs opschalen, afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de leerling.

Niveau 1: Basisaanbod

Door goede lessen en instructies te geven, kunnen zoveel mogelijk leerlingen deelnemen aan het basisaanbod. Op onze school investeren we daarom veel in het didactisch handelen van de leerkracht. We werken volgens de principes van De Vier Sleutels, waardoor leerlingen gestructureerd en effectief onderwijs krijgen. De leerkracht volgt dagelijks de ontwikkeling van de leerlingen via het leerlingvolgsysteem.

Niveau 2: Intensivering van het basisaanbod

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig die het basisaanbod overstijgt. In dat geval past de leerkracht het onderwijsaanbod aan de behoeften van de leerling aan, binnen de mogelijkheden van de groep. Dit kan betekenen dat instructie, leertijd of verwerking wordt aangepast. De leerkracht kan hiervoor advies vragen aan collega's of de kwaliteitscoördinator.

Niveau 3: Specifieke begeleiding in de school

Wanneer de aanpassingen binnen de groep onvoldoende zijn, is er sprake van een verdere intensivering van de ondersteuning. De kwaliteitscoördinator en de leerkracht nemen gezamenlijk de verantwoordelijkheid. Zij zoeken samen naar passende begeleiding binnen of buiten de klas. Hierbij kan ook een onderwijsassistent worden ingezet. Deze ondersteuning wordt vastgelegd in een handelingsplan.

Niveau 4: Extra ondersteuning – intensieve interventies

Als extra begeleiding binnen de school niet voldoende is, wordt intensieve ondersteuning ingeschakeld. Er wordt een multidisciplinair overleg (MDO) georganiseerd. Op basis van dit overleg wordt gezocht naar aanvullende ondersteuning. De afspraken worden vastgelegd in een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel van dit plan. Daarnaast wordt per 1 augustus 2025 ook de stem van het kind meegenomen (hoorrecht).

Niveau 5: Verwijzing naar S(B)O

Als alle inzet van extra ondersteuning ontoereikend blijkt, bekijken we samen met ouders en de orthopedagoog welk ander schooltype beter kan aansluiten bij de onderwijsbehoeften van de leerling. Er wordt dan gezocht naar een passende onderwijsplek, bijvoorbeeld binnen het speciaal (basis)onderwijs.

Voorzieningen

Naast de ondersteuning die wij als school zelf bieden, maken we ook gebruik van aanvullende voorzieningen binnen het schoolbestuur en het samenwerkingsverband. Denk hierbij aan de bovenschoolse plusklas Skills2 voor (hoog)begaafde leerlingen, de praktijkgerichte klas Practical Skills, en Triskel: een tijdelijke observatieplek voor leerlingen waarbij nog onduidelijk is of speciaal (basis)onderwijs passend is.

Vanaf schooljaar 2025-2026 komt daar ook een voltijds hoogbegaafdheidsklas bij. Verder is het ook mogelijk, wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft die de mogelijkheden van de school overstijgt, om via de orthopedagoog van het bestuur een onderwijsarrangement aanvragen. Dit arrangement kan bestaan uit extra middelen of personele inzet.

Bestuursbrede grenzen aan de zorg

Op onze school hanteren we als uitgangspunt dat ieder kind welkom is. We doen ons uiterste best om een leeromgeving te bieden die past bij de behoeften van elk kind. Soms blijkt echter dat de extra begeleiding en ondersteuning die het kind nodig heeft de mogelijkheden van onze school overstijgt. We stuiten dan op de grenzen van wat wij als school kunnen bieden. We nemen onze zorgplicht daarbij serieus. Dat houdt in dat we in overleg met ouders actief zoeken naar een passende (onderwijs)plek, wanneer blijkt dat wij die extra begeleiding en ondersteuning niet kunnen realiseren. In dit proces betrekken we de orthopedagoog vanuit het schoolbestuur. De orthopedagoog is bevoegd om te beoordelen of de onderwijsbehoeften van het kind mogelijk elders binnen het reguliere onderwijs kan worden geboden of dat de ondersteuningsvraag de mogelijkheden van het bestuur te boven gaat en daarmee tot de conclusie komt voor een verwijzing naar het speciaal (basis)onderwijs.

De orthopedagoog weegt de onderstaande bestuursbrede grenzen van Stichting Quadraten af:

- kinderen die niet zindelijk zijn
- kinderen die niet kunnen functioneren in een groep
- kinderen die individueel onderwijs nodig hebben
- kinderen die (langere tijd) onvoldoende tot geen cognitieve ontwikkeling laten zien
- kinderen die niet profiteren van de inzet van extra ondersteuning

- kinderen die dusdanig veel leerkrachtnabijheid nodig hebben dat het ten koste gaat van de groep
- kinderen die in (leer- en sociaal) gedrag niet of nauwelijks leerbaar zijn
- kinderen die zich gedragsmatig niet laten aan- en bijsturen door het onderwyzend personeel
- kinderen die (fysiek en/of verbaal) zorgen voor onveilige situaties en overige situaties waarin het veiligheidsplan voorziet.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij zijn een KiVa-gecertificeerde school. Er is een KiVa-team samengesteld dat bestaat uit de intern begeleider en een leerkracht uit de onder- en bovenbouw. Samen dragen zij zorg voor de kwaliteitskaart waarin beschreven staat hoe er structureel preventief aandacht besteed wordt aan het voorkomen van pestgedrag. Het KiVa-team zorgt ervoor dat de KiVa-thema's een structureel agendapunt zijn op de teamvergadering, ook zorgt zij ervoor dat twee keer per jaar de vragenlijsten worden afgenomen en hier een analyse van wordt gemaakt. In oktober en mei vullen leerkrachten en leerlingen jaarlijks de KiVa-vragenlijsten in. De vragen gaan over klasgenoten, over de leerkracht en natuurlijk de kinderen zelf. De vragen gaan niet alleen over pesten, maar bijvoorbeeld ook over vriendschappen en hoe het op school gaat. De leerkrachten krijgen een vertrouwelijk rapport over hoe het met de klas gaat. Een waardevol instrument ter signalering van de veiligheidsbeleving en het welbevinden van onze leerlingen. Indien nodig worden er interventies opgestart n.a.v. de signalering.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Wij nemen 1x per twee jaar de Vensters of een eigen vragenlijst met input van de leerlingenraad af in de groepen 6, 7 en 8 om de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen te monitoren. We delen de uitkomsten met de inspectie en via VenstersPO met de ouders. Daarnaast maken we gebruik van de vragenlijsten van KiVa die de leerlingen 2x per jaar invullen. De uitkomsten worden in het team besproken. Waar nodig wordt er een interventie uitgestippeld (individueel of groep/school).

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Susan Dekker	s.dekker@quadraten.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Annemarie van Rooijen	a.vanrooijen@quadraten.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

We vinden het erg belangrijk om een goed contact te hebben en te onderhouden met ouders, die, per slot van rekening, hun kostbaarste goed aan ons toevertrouwen. Als school en ouders hebben we een gemeenschappelijk doel, een kind moet zich veilig en vertrouwd voelen en van daaruit zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen. De 'beste' ouderbetrokkenheid vinden wij dat ouders samen met school optrekken in het belang van het kind en de visie van de school ondersteunen. Onderlinge afstemming en wederzijds vertrouwen is daar onlosmakelijk aan verbonden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Op onze school maken we gebruik van een ouderportaal; SocialSchools. Elke ouder krijgt een inlogcode voor dit ouderportaal. Binnen het portaal voorzien we ouders wekelijks van nieuws uit de groep, algemeen nieuws, fotoalbums, agenda-items en documenten. Van het portaal is ook gratis een app te downloaden, waardoor ouders altijd alle informatie vanuit school makkelijk kunnen raadplegen.

Aan het ouderportaal is ook de schoolwebsite gekoppeld. We zien onze website als ons 'digitale halletje', zodat ouders alvast wat sfeer kunnen proeven en informatie kunnen inwinnen.

Op onze school zien we ouders als een onmisbare partner in het streven naar een zo optimaal mogelijke ontwikkeling van het kind. Een kind beweegt zich grofweg in twee werelden: buiten school (bv. thuis) en óp school. Een kind zal in beide werelden een zo stabiel mogelijke omgeving nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen. Wanneer school signaleert dat de ontwikkeling van het kind stagneert, is er overleg nodig met het thuisfront. Hiermee wachten we niet tot de portfolio- of tussentijdse gesprekken, maar we stellen ons proactief op. Wanneer er in de thuissituatie signalen zijn dat een kind zich niet prettig voelt of ergens mee zit, dan kan dit ook nadelige gevolgen voor de schoolsituatie hebben. Afstemming, overleg en wederzijds begrip bepalen of de waardevolle driehoek kind-ouders-school goed kan functioneren. Leerkrachten, kinderen en ouders voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en zorgen samen voor een fijn pedagogisch klimaat waarin elk kind zich gezien voelt. Dit betekent ook dat we willen dat er respectvol over elkaar gesproken wordt en zodoende voortdurend wordt samengewerkt om het leren en een gezonde ontwikkeling van kinderen te ondersteunen.

Klachtenregeling

Wat is de klachtenregeling van de school?

Leerlingen, ouders, personeel en alle anderen die op onze school aanwezig zijn, moeten zich veilig kunnen voelen. Wij doen er veel aan om hiervoor te zorgen. Zo proberen wij een prettige sfeer te creëren, willen wij de organisatie soepel laten verlopen en streven wij er naar beslissingen weloverwogen te nemen. Toch gaat er wel eens iets mis. Meestal gebeurt dat per ongeluk, maar voor de mensen die het aan gaat is het wel altijd vervelend. Als dingen op onze school misgaan, willen wij daar goede oplossingen voor zoeken. De klachtenregeling helpt ons daarbij. Het college van bestuur van Stichting Quadraten heeft een klachtenregeling vastgesteld, die u kunt vinden op de website van de stichting www.quadraten.nl.

Wat is een klacht?

Allereerst is het van belang vast te stellen of daadwerkelijk sprake is van een klacht in de lijn van de klachtenregeling. Het gaat dan om een klacht in het kader van gedragingen en beslissingen van het bevoegd gezag of het personeel dan wel het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen door het bevoegd gezag en het personeel. Een klacht kan over allerlei zaken gaan die de school betreffen:

1. Klachten die te maken hebben met de organisatie van de school. Hieronder valt alles dat betrekking heeft op de inrichting, hygiëne en veiligheid van het schoolgebouw en op lesroosters, lesuitval, vervanging, vakantieregelingen en dergelijke.
2. Klachten die te maken hebben met het pedagogisch en onderwijskundig beleid van de school. Hieronder vallen alle beslissingen en maatregelen die de school neemt ten aanzien van het beoordelen van leerlingen, het verwijzen en adviseren van leerlingen, het hanteren van schoolregels en dergelijke. Tevens kan het hierbij gaan om toezeggingen die de school gedaan heeft, maar niet is nagekomen, bijvoorbeeld ten aanzien van begeleiding bij leerproblemen.
3. Klachten die te maken hebben met de omgang tussen personen binnen de school. Hieronder vallen alle vormen van ongewenst gedrag en uitlatingen van de ene persoon naar de ander, die als kwetsend worden ervaren. Dit kan zich afspelen in alle denkbare relaties binnen de schoolorganisatie, dus niet alleen van leerling naar leerling, maar bijvoorbeeld ook van personeelslid naar leerling. In het bijzonder worden genoemd pesten, (seksuele) intimidatie, discriminatie, agressie en geweld.

Klachtenprocedure

Als wordt overgegaan tot het indienen van een klacht in de zin van de klachtenregeling, dient de klacht schriftelijk te worden ingediend bij de leerkracht, de directeur of een lid van het college van bestuur. Dan zijn er vervolgens 2 mogelijkheden:

1. een interne klachtafhandeling
2. een externe klachtafhandeling

Interne klachtafhandeling

Nadat de klacht die verband houdt met de begeleiding van uw kind als leerling van de school schriftelijk is ingediend bij degene die hier het eerst voor in aanmerking komt mag de afhandeling, uitzonderingen daargelaten, niet langer dan 2 weken duren.

- De leerkracht geeft binnen vijf werkdagen een reactie.
- Als u van mening bent dat uw klacht niet op correcte wijze is behandeld kunt u dit kenbaar maken aan de schoolleiding.
- De schoolleiding treedt vervolgens in contact met de betrokken leerkracht.
- Leidt het contact van de schoolleiding met de betrokken leerkracht niet tot het gewenste resultaat dan deelt de schoolleiding u dit mee, met redenen omkleed.
- U treedt vervolgens nader in overleg met de directeur van de school om te bezien of de klacht langs deze weg afgehandeld kan worden.
- Is dit niet het geval dan kunt u zich in verbinding stellen met de vertrouwenspersoon van de school of u neemt contact op met een van de externe vertrouwenspersonen van de stichting met de vraag om advies hoe u het beste kunt handelen.
- Lukt het op deze wijze niet om de klacht af te handelen, dan kunt zich wenden tot het college van bestuur van Stichting Quadraten, de heer Patrick Tuil.
- Ook voor een klacht over de directeur van de school kunt u terecht bij het college van bestuur. Heeft u een klacht over het college van bestuur zelf, dan kunt u zich wenden tot de Raad van Toezicht van de stichting.

Externe klachtafhandeling

Stichting Quadraten heeft zich voor algemene klachten aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs, onderdeel van GCBO. De landelijke klachtenprocedure wordt in het algemeen pas gevolgd wanneer de pogingen om de klacht binnen de school of binnen het bestuur op te lossen geen resultaat hebben. Als u volgens de voorgaande interne procedure heeft gehandeld en ondanks dat heeft vastgesteld dat de klacht niet naar tevredenheid is opgelost, dan kunt u zich in overleg met een van de externe vertrouwenspersonen van de stichting of op eigen initiatief

wenden tot de Landelijke Klachtencommissie. De externe vertrouwenspersonen van de stichting kunnen u adviseren over de verdere procedure. U houdt de betrokken leerkracht en de schoolleiding op de hoogte van alle gevolgde stappen.

Wetten en schoolregels

Als school hebben wij te maken met rechten en plichten. U moet denken aan regels en wetgeving omtrent leerplicht, ouderbijdrage, omgangsregels, sociale en fysieke veiligheid. In de schoolgids kunt u dit nalezen. Indien de school wetten en schoolregels niet naleeft, dan zijn wij hierop aanspreekbaar via de directie, medezeggenschapsraad, stichting Quadraten of via de klachtencommissie.

Wij zetten in op een plezierige en waardevolle samenwerking, waarin het belang van het kind altijd voorop staat!

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Open inloop; van 08.15 - 08.25 kunnen de kinderen in de groepen worden gebracht, dit geldt voor alle groepen. Bij de kleuters is er een vaste dag waarop ouders mee naar binnen mogen. Op alle andere dagen gaan de kinderen via de lokaaldeuren aan de buitenkant van hun eigen klas naar binnen. Ouders kunnen dan niet mee naar binnen in verband met de grote hoeveelheid kinderen, ouders, buggy's enz.
- Participeren in de officiële geledingen; *Oudervereniging (OV)*, voor het organiseren van allerlei activiteiten voor de leerlingen (Sint, kerst, feesten, etc.), *Medezeggenschapsraad (MR)*; meedenken en beslissen of advies op beleidsniveau.
- Verkeerscommissie; samen streven naar een veilige verkeersomgeving rondom De Violier.
- Versiercommissie; de school versieren in het passende thema (samen met Van Panhuys).
- Hulpouder; helpen bij diverse schoolactiviteiten zoals schoolreisjes, ateliers (creatieve vorming), culturele uitstapjes, extra handen in de klas, feesten (schoolontbijt, Sint, Kerst, bazaar, Pasen, Koningsspelen, laatste schooldag, schoolbrede projecten).
- Leesouder; een groepje kinderen begeleiden tijdens het leesplan.
- Luizenouder; na iedere vakantie de kinderen controleren op luizen.

Via het ouderportaal Social Schools kunnen ouders zich inschrijven om te helpen bij activiteiten als hierom gevraagd wordt.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 27,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolverzekering
- Sinterklaas
- Schaatsen, Koningsspelen, traktaties bij vieringen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Er zijn kosten verbonden aan de schoolreisjes van groep 1 t/m 6 en voor het kamp van groep 7/8. Voor het schooljaar 2024-2025 bedragen de kosten voor de schoolreisjes voor groep 1 t/m 6 €27,50 per leerling en de kosten voor kamp bedragen €80,- per leerling.

De betaling geschiedt via WisCollect. Ouders ontvangen hiervoor een betaalverzoek via hun e-mailadres en kunnen middels iDEAL het bedrag overmaken in 1 of in 2 termijnen. Er kan een regeling getroffen worden voor ouders die financieel niet in de gelegenheid zijn de kosten voor eigen rekening te nemen, dit loopt via de directeur.

De ouderbijdrage en de kosten voor de schoolreisjes en kamp worden door de MR vastgesteld.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Ouders die hierover iets willen melden of vragen, kunnen dit bij de directie van de school doen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders zijn verplicht hun kind af te melden bij ziekte en/of bijzondere omstandigheden. Ziekmelden kan op twee manieren; via Social Schools of door te bellen naar school tussen 8.00 - 8.25 uur.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Het aanvragen van verlof geschiedt via een officieel verlofformulier. Dit is te downloaden van de website of het ouderportaal Social Schools (te vinden bij 'documenten'). Er is ook een verlofaanvraag mogelijk via Social Schools.

Een verlofaanvraag wordt minimaal een week van te voren aangevraagd en wordt beoordeeld door de directeur. Ouders krijgen hiervan een terugkoppeling. Wanneer er geen verlof wordt verleend en een kind komt niet op school, dan wordt dit geregistreerd en eventueel de leerplichtambtenaar hiervan in kennis gesteld.

4.4 Toelatingsbeleid

Kinderen mogen naar school als ze vier jaar oud zijn. Vanaf 2,5 jaar geven we rondleidingen. Via een aanmeldformulier melden ouders hun kind aan bij de school van keuze in Leek-Tolbert. Als het aanmeldformulier in het bezit van school is, ontvangen ouders per email een vragenlijst. Aan de hand van dit formulier vindt er een intakegesprek plaats. Er wordt dan dieper ingegaan op de ontwikkeling van het kind en vragen kunnen wederzijds worden beantwoord. Kinderen die al broers of zussen op school hebben krijgen voorrang en daarna loten we onder de aanmelding van kinderen uit de wijk Oostindie. Zie de website voor de actuele procedure hiervoor.

Kinderen moeten wel zindelijk zijn, een ongelukje kan gebeuren, maar als dit meerdere keren per week voorkomt zonder medische verklaring, spreken we van een gebrek aan zindelijkheid en kan het kind nog niet starten op school. In enkele gevallen kan het zijn dat we aan de ouders moeten aangeven dat we hun kind geen passend onderwijs kunnen bieden. In het geval dat we het kind niet kunnen inschrijven op onze school, gaan we als school (met ondersteuning van bv. een orthopedagoog) met ouders kijken welke andere school (BO of S(B)O) hun kind wél passend onderwijs kan bieden. Dit noemen we zorgplicht.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name taalvaardigheid, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We vinden het belangrijk dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (CITO Leerling in Beeld). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groeps- en leerlingbesprekingen en de trendanalyses die twee keer per jaar worden opgesteld. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal verlengers, het aantal zittenblijvers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal].
2. De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal].
3. De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken).
4. De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden.
5. De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken.
6. De leerlingen doorlopen in principe de basisschool in acht jaar.
7. De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs.
8. De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs.

We houden zicht op de ontwikkeling van kinderen door zowel methode gebonden toetsen als niet methode gebonden toetsen (de Cito Leerling in Beeld toetsen) af te nemen. Verder maken we gebruik van data die verkregen wordt vanuit Snappet en observaties.

Twee keer per jaar nemen wij voor rekenen/wiskunde, technisch- en begrijpend lezen en spelling, de Cito Leerling in Beeld-toetsen af. Zowel op individueel-, groeps- en schoolniveau wordt gekeken naar het leerrendement en de vaardigheidsgroei. Van deze gegevens wordt twee maal per jaar een trendanalyse gemaakt en intern besproken.

De school heeft eigen doelen gesteld, gerelateerd aan de ouder- en leerlingenpopulatie.

Opbrengsten (wat streven we na?)

- Op groepsniveau kijken we wat de verwachte groei per vakgebied is en vergelijken deze met de behaalde score. Ons streven is dat we minimaal de verwachte groei per groep behalen en in ieder geval boven het landelijk gemiddelde blijven.
- Op leerlingniveau een score die voldoende groei laat zien t.a.v. het vorige afnamemoment.

Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito Leerling in Beeld. De resultaten worden gekoppeld met LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden tijdens het portfoliogesprek geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen in principe alle leerlingen mee aan de doorstroomtoets. Ouders krijgen in dat jaar ook een definitief VO-advies voor hun kind.

De adviesprocedure gaat als volgt:

- In groep 6 en 7 worden de M en E toetsen van lezen, rekenen, spelling en begrijpend lezen ingevoerd in de Plaatsingswijzer, een niveau indicatie m.b.t. het vervolgonderwijs wordt zodoende verkregen.
- Eind groep 7 krijgen de ouders en kinderen een voorlopig schooladvies te horen.
- In januari/februari worden de gemaakte M toetsen toegevoegd aan de Plaatsingswijzer en volgt er een definitief advies voor de vervolgstroom, mede op basis van inzet, attitude en zelfregulerend vermogen.
- Ons eigen 'doorberekenmodel' fungeert als second-opinion t.a.v. het definitieve advies.
- Indien de doorstroomtoets hoger uitvalt dan het advies van de leerkracht wordt er een aangepast schooladvies overwogen en waar nodig wordt dit doorgevoerd. Ouders worden hierbij geraadpleegd.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

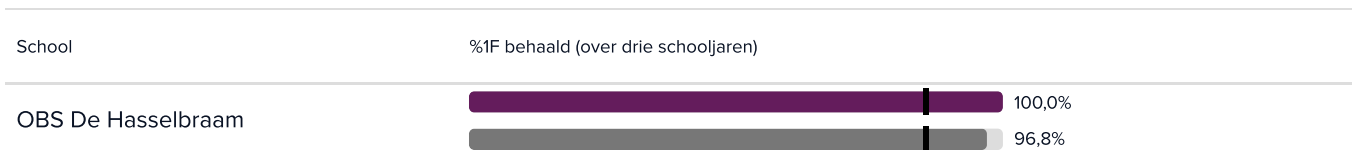
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

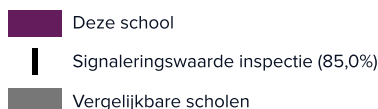
Onze eindtoetsresultaten van 2025 gaven een ander beeld dan de andere jaren. De overall score was wel voldoende en boven de norm, maar het percentage 1S voor rekenen lag zowel onder onze eigen norm als onder de landelijke norm.

Dit is verklaarbaar doordat groep 8 uit 11 leerlingen bestond en één slecht resultaat dan relatief veel invloed heeft op het totaal. Toch gaan we onderzoeken of we hier invloed op uit kunnen oefenen voor volgend schooljaar door gerichte interventies. Onze schoolpopulatie is zo, dat we de landelijke norm minimaal moeten kunnen halen.

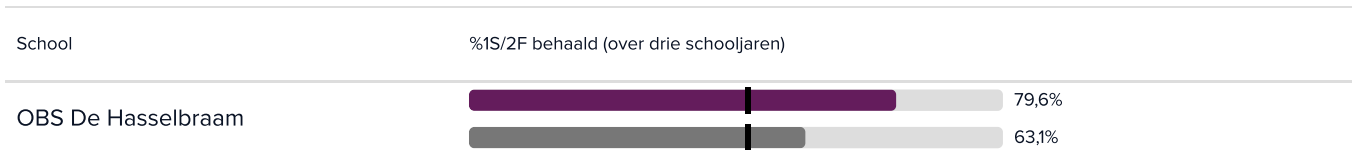
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



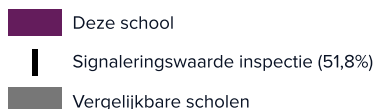
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

We streven een nauwgezette advisering m.b.t. de vervolgschool in het voortgezet onderwijs na. De laatste drie schooljaren zijn bepalend voor de keuze van het vervolgonderwijs, niet alleen de doorstroomtoets in groep 8. De resultaten uit het leerlingvolgsysteem van de groepen 6, 7, en 8 vormen dus de basis voor het definitieve schooladvies. Er wordt gekeken naar de ontwikkeling van de leerling bij begrijpend lezen, rekenen en wiskunde, technisch lezen en spelling, waarbij de eerste twee onderdelen het zwaarst meewegen. De motivatie en de werkhouding van de leerling is niet direct meetbaar, maar speelt wel degelijk een grote rol in de adviesgesprekken tussen de leerkracht van groep 8, de ouders en de leerling zelf. Daarnaast maken we gebruik van de plaatsingswijzer om nóg scherper en beter te kunnen inschatten welk niveau het best bij een kind past. Daarbij hanteren we het principe van kansrijk adviseren.

Bij een afwijkend resultaat op de doorstroomtoets wordt een advies alleen dan opnieuw bekeken, als er een hoger advies uit de doorstroomtoets komt. Dit kan leiden tot aanpassing van het advies.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-(g)t	13,3%
vmbo-(g)t / havo	26,7%
havo	26,7%
havo / vwo	13,3%
vwo	20,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Betrokkenheid

Aandacht

Normen en waarden

Op de Hasselbraam werken we met alle kinderen, ouders en leerkrachten samen aan een positief schoolklimaat, waarin ieder gerespecteerd wordt en zich veilig voelt. Vanuit onze missie **Plezierig samen leren!**

Dit realiseren we door onze kernwaarden:

Betrokkenheid is een voorwaarde om te komen tot ontwikkeling. Betrokkenheid bij de ander (relatie), betrokkenheid bij het werk (het leren) en betrokkenheid bij het grotere geheel (schoolorganisatie en maatschappij). Door betrokkenheid creëren we een saamhorigheidsgevoel en zijn we in staat (samen met de ander) mooie prestaties te bewerkstelligen.

Aandacht is voor iedereen belangrijk, dat je gezien wordt. Dat je belangrijk bent en er toe doet. We hebben aandacht voor iedereen binnen de school. Voor de kinderen, ouders, maar ook voor het team. Door aandacht groei je en dit is belangrijk voor je totale ontwikkeling.

Normen en waarden. De omgeving waarin je een groot gedeelte van dag doorbrengt met elkaar moet aanvoelen als een warm bad. Een plezierige en prettige sfeer, waar iedereen met elkaar op een respectvolle wijze omgaat. Waar we vooral positieve bewoordingen gebruiken, letten op ons taalgebruik en zorgen dat deze niet voor de ander beledigend dan wel aanstootgevend is. We elkaar op een constructieve en positieve manier feedback geven en kunnen aanspreken. Waar ruimte is voor ieders mening, maar wel met respect voor elkaars (andere) mening.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We zorgen voor sociale opbrengsten door inzet van onze kernwaarden:

Betrokkenheid

- structurele activiteiten met kinderen uit verschillende leeftijdsgroepen, schoolbrede projecten en thema's
- 1 keer per zes weken leerlingenraad, MR en OV
- open inloop, ouders mogen kinderen 's ochtends in alle groepen brengen
- ruimte creëren en geven voor eigen initiatief
- groeps- en individuele doelen stellen
- inzet moderne media

Aandacht

- goed naar elkaar luisteren
- elkaar leren kennen (gouden weken)
- duidelijke afspraken en verwachtingen
- heldere communicatie in woord en schrift
- oprechte interesse in de ander

Normen en waarden

- met alle kinderen, leerkrachten en ouders samen te werken aan een positief schoolklimaat, waarin ieder gerespecteerd wordt en zich veilig voelt
- te zorgen voor milieu en de natuur
- gericht werken aan het bevorderen van gezond gedrag met aandacht voor hygiëne, beweging en gezonde voeding
- in alle groepen werken met KiVa
- actief burgerschap

6 Schooltijden en opvang

OBS De Hasselbraam werkt met een vijf gelijke dagen model. De kinderen eten in de klas onder verantwoordelijkheid van de leerkracht of ondersteuner. Ouders zorgen dat hun kind eten en drinken mee naar school krijgt. De kinderen kunnen hun eten en drinken indien nodig 's ochtends in de koelkast zetten.

Het eten en drinken valt onder het onderwijsaanbod, want tijdens het eten wordt er voorgelezen of gekeken naar het Jeugdjournaal of Het Klokhuis. Voor of na het eten wordt er op het plein gespeeld. In de pauze zijn altijd minimaal twee teamleden aanwezig op het plein als pleinwacht en ze zijn te herkennen aan een geel hesje van Kiva.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **SKSG** en **De Jonge Wereld** en **Happy Kidzzz Kinderopvang**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **SKSG** en **De Jonge Wereld** en **Happy Kidzzz Kinderopvang**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

In ons gebouw De Violier is De Vlindertuin van SKSG een partner waarmee we samenwerken. Na schooltijd worden de lespleinen gebruikt als 'huiskamers' voor de BSO.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Pinksteren	25 mei 2025	
Herfstvakantie	17 oktober 2025	25 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	20 februari 2026	28 februari 2026
Goede Vrijdag	03 april 2026	
Pasen	06 april 2026	
Meivakantie	25 april 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	17 mei 2025
Zomervakantie	03 juli 2026	15 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	hele week, behalve vrijdagmiddag	in overleg

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
IB/KC	maandag en donderdag	in overleg

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Schoolcontactpersoon	ma, di, wo	na 14.30

De school wil laagdrempelig zijn voor ouders, daarom kunnen ouders eigenlijk op elk willekeurig moment een afspraak maken met de directeur, schoolcontactpersoon en/ of intern begeleider op hun werkdagen.

Directeur: Irma Veenhuizen: i.veenhuizen@quadraten.nl

Intern begeleider: Susan Dekker s.dekker@quadraten.nl

Schoolcontactpersoon: Annemarie van Rooijen: a.vanrooijen@quadraten.nl