

SWS De Adeborg

Schoolgids 2025-2026

Conceptversie



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG - beeldmateriaal en sociale media

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders en/of verzorgers,

De basisschool is een belangrijke periode in het leven, voor uw kinderen en voor uzelf. Een goede communicatie tussen ouders, kinderen en school is daarom heel belangrijk. Met deze schoolgids willen wij laten zien hoe wij werken op de Adeborg en wat kinderen en ouders van ons kunnen verwachten. Ook treft u informatie aan over onderwijskundige en organisatorische zaken betreffende onze school.

Deze schoolgids is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. De gids wordt jaarlijks op ons ouderportaal vernieuwd en is voor alle belangstellenden te downloaden. De gids is tot stand gekomen in samenwerking met het team en met instemming van de medezeggenschapsraad. Wij denken dat deze samenwerking tot een informatieve gids heeft geleid.

Nieuwe ouders heet ik vanaf deze plaats van harte welkom. Hopelijk raken u en uw kind(eren) snel vertrouwd met de school. Wij staan in ieder geval voor u en uw kind klaar. Mochten er zaken onduidelijk zijn, schroom niet ze te vragen. Zaken die voor ons vanzelfsprekend zijn, zijn voor u vaak nieuw. Vraag dus gerust.

Als u na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel ze ons! Laat het schooljaar een fijn jaar worden voor u en uiteraard voor uw kinderen!

Met vriendelijke groet,

namens het team van SWS de Adeborg

Marloes de Groot

directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

SWS De Adeborg
Kleiweg 1 - 3
9831PL Aduard

☎ 0504031800
🌐 <https://adeborg.quadraten.nl/>
✉ adeborg@quadraten.nl

Extra locaties

Optioneel: heeft de school extra locaties?

Vul bij de indicator **Algemene gegevens school**, het onderdeel **Extra locaties**.

Dit blok verdwijnt automatisch wanneer je iets invult of de schoolgids opslaat.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Marloes de Groot	marloes.degroot@quadraten.nl

Schoolbestuur

Stichting Quadraten

Aantal scholen: 32

Aantal leerlingen: 4777

<http://www.quadraten.nl/>

Samenwerkingsverband

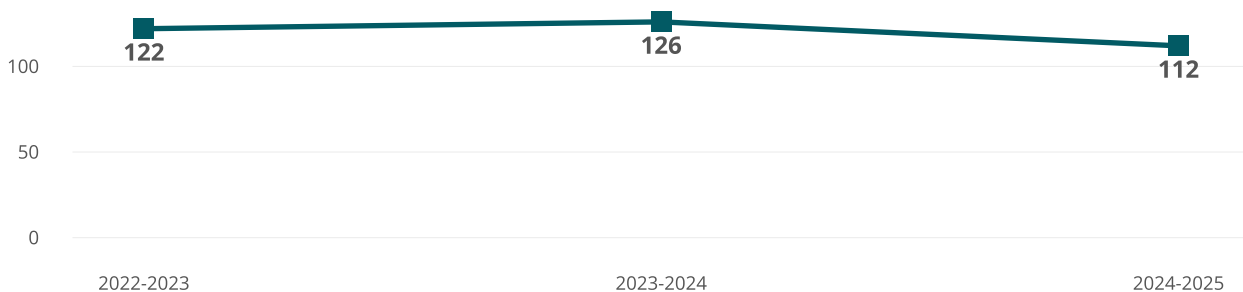
Onze school is aangesloten bij Stichting

Samenwerkingsverband PO 20-01

Aantal leerlingen

 2024-2025
112

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samen leven, leren en spelen

Veiligheid en respect

Persoonlijke aandacht

Eigenaarschap

Vertrouwen

Missie en visie

Op SWS de Adeborg vinden we het belangrijk dat kinderen en medewerkers met plezier naar school gaan en laten we met ons onderwijsaanbod de kinderen uitgroeien tot zelfbewuste, initiatiefrijke en leergierige personen. De zorg en de persoonlijke aandacht voor kinderen in samenwerking met de ouders zien wij als een belangrijke sleutel tot succes.

We werken aan een veilig schoolklimaat waarin kinderen samen kunnen leven, spelen en leren. We moedigen hen aan om zich te ontplooiën, hun talenten te ontdekken en ze laten zien dat ze verantwoordelijk zijn voor wat ze doen. Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21ste eeuw. Wij zien de school als een minimaatschappij; een oefenplaats waar kinderen de nodige kennis opdoen en ook leren wie zij zijn en waar hun talenten liggen. Met deze basis kunnen de leerlingen later bewuste stappen in de wereld zetten.

SWS de Adeborg is een onderdeel van de samenleving in Aduard waar vanuit veiligheid en respect wordt geleerd. Wij baseren onze activiteiten op waarden en normen die voortkomen uit het christendom en andere levensbeschouwelijke en maatschappelijke overtuigingen. We geloven in de toekomst van onze leerlingen. Onze unieke identiteit is onze inspiratie.

Op Samenwerkingsschool de Adeborg streven we naar kwalitatief, modern en goed onderwijs vanuit een veilige en professionele leergemeenschap. Onze pedagogische waarden zijn:

Veiligheid, respect en vertrouwen

Vanuit vertrouwen en respect zijn we betrokken en verantwoordelijk voor het geheel.

Persoonlijke aandacht

Iedereen is uniek en durft zichzelf te zijn en zich te ontwikkelen

Eigenaarschap

Wees nieuwsgierig, initiatiefrijk, zelfstandig en zelfbewust

Samen leven, leren en spelen

Het is vanzelfsprekend dat we relaties aangaan om te leren van elkaar, samen komen we verder

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde. Deze toegevoegde waarde is vooral zichtbaar doordat wij:

- Verbinding zoeken met de wereld om ons heen en veel aandacht besteden aan wereldoriëntatie door middel van thematisch en onderzoekend onderwijs,
- Samen met de kinderen afspraken maken over het samen leven en werken, onder andere door een leerlingenraad,
- Met kinderen spreken over persoonlijke ervaringen en belevenissen tijdens onze weerbaarheidslessen en tijdens onze levensbeschouwelijke lessen,
- Kinderen leren samen te leven en een gemeenschap zijn van team, kinderen en ouders waar wordt geleefd. Zo leren wij kinderen ook om op allerlei manieren en in verschillende vormen samen te werken. We maken plezier en hebben het fijn met elkaar,
- Als team voortdurende werken aan verbetering van de eigen kwaliteit.

Identiteit

Onze school is een samenwerkingsschool. Onder 'identiteit' wordt door ons het inspirerende en bindende element verstaan tussen overtuiging en handelen; het uit zich door het omgaan met elkaar, het pedagogisch handelen en het onderwijs.

Onze uitgangspunten hierbij zijn:

- Vanuit het openbaar onderwijs is er principiële gelijkwaardigheid van en respect voor de godsdienstige of levensbeschouwelijke achtergrond van ouders, leerlingen en personeelsleden.
- Voor het christelijk onderwijs is de bijbel de belangrijkste inspiratiebron voor het omgaan met elkaar, de medemens en de omringende wereld. Daarbij wordt alle ruimte gegeven aan iedereen met respect voor ieders inbreng.
- De gelijkwaardigheid en het respect komt tot uiting in de omgang met elkaar, het pedagogisch handelen van leerkrachten en het onderwijskundig programma van de school.
- Op de samenwerkingsschool de Adeborg wordt les gegeven door personeel, dat de uitgangspunten van de samenwerkingsschool onderschrijft en uitdraagt.

Voor de identiteit van de school zijn de bijbelse verhalen en de daarbij behorende spiegelverhalen richtinggevend en inspirerend. Voor ons handelen en denken houdt dat in dat deze verhalen ons helpen om antwoorden te vinden op onze problemen en levensvragen, samen met ouders en leerlingen. Waarom doen we wat we doen? We willen vanuit het gesprek met elkaar de verbinding en zingeving zoeken. Dit alles vanuit vertrouwen, kwetsbaarheid en veiligheid. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. Binnen onze school bestaat er een diversiteit aan kerkelijke en niet-kerkelijke achtergronden van ouders, kinderen en leerkrachten. Met elkaar zien we het als opdracht om, met respect voor elkaars achtergrond, als christen en als niet-christen onze identiteit herkenbaar te houden. Er is geen binding met één kerkgenootschap. We staan open voor contacten met de plaatselijke kerken. Inspraak en betrokkenheid van ouders wordt serieus genomen via de identiteitscommissie en de medezeggenschapsraad. De methode trefwoord wordt hier elke dag voor ingezet. De onderwerpen van de dagopeningen worden thematisch aangeboden in de vorm van een bijbelverhaal, gedicht, lied, spiegelverhaal of werkblad. Vanaf groep 5 nemen leerlingen vanuit dit kader ook wekelijks deel aan lessen voor het protestants godsdienstig vormingsonderwijs of humanistisch vormingsonderwijs als waardevolle aanvulling op ons eigen aanbod. Deze lessen worden gegeven door vakdocenten van het vormingsonderwijs die hiervoor bij ons op school komen. Als u niet wilt dat uw kind hieraan deelneemt, kunt u dit aangeven bij de leerkracht.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op de Adeborg wordt gewerkt met combinatiegroepen.. De school telt 5 groepen. De groepen zijn als volgt verdeeld:

Twee groepen 1/2, een groep 3, een groep 4/5, een groep 6 en een groep 7/8.

Op SWS de Adeborg worden de leerlingen in aantal zo evenwichtig mogelijk over de groepen verdeeld en het leerlingaantal per groep zo laag mogelijk gehouden. Op deze manier kunnen we in alle groepen zorgen voor een fijn pedagogisch klimaat met veiligheid en respect voor elkaar. Ook kunnen de leerkrachten alle kinderen persoonlijke aandacht bieden en oog houden voor de talentontwikkeling van de kinderen. Dit past bij onze visie waarin we het belangrijk vinden dat kinderen leren samen te leven, te leren en te spelen. Daarom wordt er ook regelmatig groepsdoorbrekend gewerkt.

Instructies van rekenen, taal en lezen vinden zo veel mogelijk in niveaugroepen plaats. Om dit te realiseren worden de leerkrachten ondersteund door een intern begeleider, (twee dagen) en een onderwijsassistent (alle dagen), die de zorg coördineren en eventueel ook extra begeleiding geven. Daarnaast is er een halve dag per week een leerkracht die extra uitdaging verzorgt voor leerlingen die dat nodig hebben.

Aan onze school is een vakleerkracht gymnastiek verbonden die alle groepen 3 tot en met 8 minimaal één keer lesgeeft. Eenmaal per week is onze bovenschoolse ICT leerkracht ter ondersteuning op de Adeborg aanwezig. De directeur is drie hele dagen per week aanwezig, de administratief medewerkster 1 dag per week en de conciërge 3 ochtenden per week.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

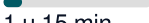
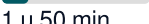
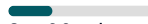
Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Gespreksactiviteiten	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Constructieve en beeldende activiteiten	 4 u 45 min	 4 u 45 min
spelactiviteiten	 3 u 00 min	 3 u 00 min
leesschrijfactiviteiten	 2 u 30 min	 2 u 30 min
levensbeschouwelijke activiteit	 1 u 15 min	 1 u 15 min
bewegingsonderwijs/vrij spel	 6 u 00 min	 6 u 00 min
rekenen- wiskundige activiteiten	 2 u 30 min	 2 u 30 min
wereldoriënterende activiteit	 2 u 00 min	 2 u 00 min

Kinderen in de kleuterleeftijd ontwikkelen zich vooral spelend, bewegend en sprongsgewijs. Kinderen zijn van nature nieuwsgierig en wij helpen hen daarbij zich te ontwikkelen en ontplooiën. Kinderen leren het meest door activiteiten die voor hen betekenisvol zijn. Dit bevordert een betrokken deelname aan activiteiten, Kinderen leren door deel te nemen aan sociaal-culturele activiteiten. De thema's van waaruit we werken hebben daarom raakvlakken met de wereld om ons heen. Dit kunnen thema's zijn uit de dagelijkse werkelijkheid, maar ook uit de meer culturele gebieden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min
Levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 50 min	 1 u 50 min	 1 u 50 min	 1 u 50 min	 1 u 50 min	 1 u 50 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Wereldoriëntatie	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 40 min	 5 u 40 min	 5 u 40 min	 5 u 40 min	 5 u 40 min
Taal	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 4 u 45 min
Lezen	 6 u 20 min	 5 u 40 min	 5 u 40 min	 5 u 40 min	 5 u 40 min	 5 u 40 min

Onze school is voortdurend in beweging om het onderwijs te ontwikkelen en aan te passen waar nodig. In ons onderwijsaanbod staan de basisvaardigheden lezen, taal en rekenen centraal. Hierbij streven we naar resultaten die op of boven het niveau van het landelijk gemiddelde liggen. Dit doen we door te werken met blokplanningen en de doelen, de resultaten en de ervaringen persoonlijk met de kinderen te bespreken.

In ons aanbod vinden we het belangrijk dat de kinderen leren omgaan met de digitale wereld, zowel in de klas als daarbuiten. Daarom behoort de inzet van computers, tablets en laptops tot ons dagelijkse onderwijs. Deze middelen geven ons tegelijkertijd de gelegenheid om met de lesstof zoveel mogelijk aan te sluiten bij de persoonlijke behoefte van de leerling.

In de klassen worden de leerdoelen voor de leerlingen zichtbaar en inzichtelijk gemaakt en hun taak geeft hen inzicht in hun eigen persoonlijke leerdoelen en de daarbijbehorende lesstof. Ook het dagrooster is voor de leerlingen goed zichtbaar zodat zij weten wanneer welke instructie wordt gegeven en wanneer zij aan hun persoonlijke leerdoelen kunnen werken. Kinderen weten ook of zij zelf mogen beslissen of ze wel of niet aan de geboden instructies meedoen of dat de leerkracht hier de beslissende stem in heeft. Het werken met de taak is ook bedoeld om kinderen (mede)verantwoordelijk en eigenaar te maken voor hun leerproces.

Op het lesplein biedt de intern begeleider of de onderwijsassistent kinderen extra of verlengde instructie aan kinderen die dat nodig hebben. Ook wordt er eens per week op dit lesplein door een leerkracht lessen en werkvormen aangeboden op het gebied van uitdagender lesstof om de kinderen die dat nodig hebben ook in hun persoonlijke leerbehoefte te voorzien.

Op SWS de Adeborg worden de wereldoriënterende vakken en het aanbod van kunst en cultuur zoveel mogelijk in samenhang aangeboden. Projecten hebben soms een schoolbreed thema en soms een groepsgebonden thema. Er vinden ongeveer 7 wereldoriënterende projecten per jaar plaats. Wij werken hierbij met uitstapjes, computers of in boeken, schriften en koppelen de thema's zo veel mogelijk aan ons kunst en cultuuraanbod. Door middel van dit blended learning werken we gevarieerd en beredeneerd aan een passend aanbod.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Ipad's, tablet's en digiborden aanwezig
- Leerlesplein waar kinderen kunnen leren en werken

2.2 Het team

Op SWS de Adeborg werkt een een betrokken en enthousiast team! We hebben meesters en juffen met allemaal verschillende leeftijden. Iedereen draagt vanuit zijn eigen talenten en expertise zijn eigen professionele steentje bij! Dit doen we met plezier en vanuit zelfbewustzijn, initiatief en leergierigheid!

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Indien het nodig is dat een werknemer van SWS de Adeborg wordt vervangen regelen wij dit zoveel mogelijk via de vervangingspool van Quadraten. Ziekte komt altijd onverwacht en vraagt in het primair onderwijs om een adequate oplossing. Als er geen invaller is beslist de directeur wat er gaat gebeuren. Zij zal in de vroege ochtend alles uit de kast halen wat binnen haar mogelijkheden ligt om de klas onderwijs te bieden. Het kan zijn dat er intern wordt geschoven op dat de klas over andere groepen wordt verdeeld. Het zal in uitzonderlijke gevallen voorkomen dat er geen vervanging beschikbaar is en dat betekent dat de ouders bericht krijgen dat de kinderen die dag geen les krijgen. Als ouders geen opvang kunnen regelen dan zal de school zorgen voor opvang, al is dat niet conform het lesprogramma, maar bijvoorbeeld opvang in een andere groep.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Peuterspeelzaal Speulhuus*.

De kinderopvang en de peuterspeelzaal van SKSG en SWS de Adeborg werken nauw samen vanuit de overtuiging dat een integrale samenwerking een meerwaarde is voor de kinderen die in Aduard opgroeien. Beide teams streven naar zo veel mogelijk integraliteit en een optimale doorgaande lijn voor kinderen in de leeftijd van 2 tot 12 jaar. Daar verstaan wij onder dat we elkaar optimaal aanvullen en gebruik maken van elkaars kwaliteiten. SKSG en SWS de Adeborg wil, als IKC, een verbindende factor voor het dorp zijn, kansengelijkheid voor kinderen zoveel mogelijk bevorderen en een goede voorziening voor kinderen bieden. Wij zien het als een kans om met deze uitgangspunten een toenemende gelijkheid en een pedagogische en didactisch goede en sterke voorziening voor alle kinderen van Aduard te bieden. We gaan hiermee, in samenwerking met verenigingen en andere voorzieningen in het dorp, voor een goede leefbaarheid voor gezinnen in het dorp Aduard.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de onderstaande overkoepelende streefbeelden vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2023-2027. Dit willen wordt vormgegeven door middel van het werken met de methodiek van "Stichting Leerkracht". Een professionele werkwijze die vanuit een duidelijk kader ruimte biedt voor autonomie. Verder besteden we van daaruit aandacht aan de vitaliteit, het vakmanschap en het verandervermogen van het team omdat wij schoolontwikkeling als een gedeelde verantwoordelijkheid te zien.

Streefbeeld ten aanzien van verdere vormgeving rapport(folio) en invoering van het leerlingvolgsysteem IEP:

Vanuit onze opgedane kennis ten aanzien van executieve functies en vanuit eigenaarschap bij kinderen hebben wij een nieuwe cyclus van informatievoorziening over de ontwikkeling van het kind samengesteld en uitgevoerd waarbij het rapport ons middel tot gesprek met ouder en kind is. De invoering van het nieuwe leerlingvolgsysteem van IEP helpt ons om de kwaliteit van ons onderwijs te analyseren en de juiste interventies in te zetten.

Streefbeeld ten aanzien van onze basisvaardigheden:

Bij ons op school is er een beschreven doorgaande lijn in aanbod op het gebied van Burgerschapsvorming en digitale geletterdheid die in de klas volgens deze beschrijving wordt aangeboden. Ten aanzien van onze basisvaardigheden rekenen/wiskunde, lezen, taal en spelling hanteren we de PDCA cyclus in de evaluatie van ons onderwijs. Ook is er een beschreven doorgaande lijn (compacten en verrijken) om de meer- hoogbegaafde leerling de juiste uitdaging te bieden.

Streefbeeld ten aanzien van de vorming van ons Integraal Kindcentrum:

Op SWS de Adeborg is in het kader van IKC -vorming een doorgaande pedagogische lijn ontwikkeld en beschreven waarbij de peuterspeelzaal, de BSO en de school op structurele wijze met elkaar overleggen om dit in de praktijk op de juiste wijze ten uitvoer te brengen. Het team van Integraal Kind Centrum de Adeborg werkt en leert samen door middel van een vastgelegde overleg- en leerstructuur.

Evaluatie schooljaar 2024-2025

We zijn er trots op dat onze onderwijsresultaten ook dit jaar representatief waren en in lijn met onze verwachtingen en ambities. Het team heeft met veel motivatie en betrokkenheid gewerkt aan onze doelen, binnen de structuur van Stichting Leerkracht. Vanuit de subsidie Basisvaardigheden hebben we collegiale consultaties opgezet door middel van lesbezoeken, op de manier van Stichting Leerkracht. Deze lesbezoeken hadden als doel de doorgaande lijn voor taal en spelling van 2 tot 12 jaar te bevorderen. Er is een doorgaande lijn voor taal en spelling van 2 tot 12 jaar geformuleerd en geborgd. Vanaf groep 3 tot en met groep 7 zijn we dit jaar gestart met de nieuwe spellingsmethode *Staal 2*, om onze goede resultaten te continueren. Ook de leerlijn burgerschapsvorming is uitgevoerd en geëvalueerd.

Om de professionaliteit te bevorderen, heeft het team een training 'feedback geven en ontvangen' gevolgd, en is er een teamprofiel opgesteld met behulp van Management Drives. Deze methode heeft inzichtelijk gemaakt wat het team en het individu motiveert. Door deze bewustwording kan het team zich nog beter ontwikkelen en gebruikmaken van elkaars kwaliteiten. Vanuit onze opgedane kennis over executieve functies hebben wij de "Groeitoren" aangeschaft als hulpmiddel om de vaardigheden bij kinderen te stimuleren. Deze doorgaande lijn op het gebied van executieve functies is opgenomen in de cyclus van informatievoorziening over de ontwikkeling van het kind. Hierbij is het rapportfolio ons middel tot gesprek met ouder en kind. Daarnaast hebben we mooie stappen gezet in de ontwikkeling van ons Integraal Kindcentrum (IKC), in samenwerking met SKSG. Dankzij de subsidie *Tijd voor Toekomst* konden we een aantrekkelijk aanbod van naschoolse activiteiten realiseren, die aansloten bij onze thematische lessen wereldoriëntatie en kunst & cultuur.

Voor onze systematische aanpak binnen het onderwijs, gericht op doelgerichte en planmatige ondersteuning van onze leerlingen en het afstemmen van het onderwijs op hun specifieke behoeften, hebben wij het leerlingvolgsysteem van IEP ingevoerd. Daarnaast hebben we ervoor gekozen om te werken met een OneNote-systeem. Op basis van onze evaluaties hebben we nieuwe doelen geformuleerd voor het gebruik van het IEP-leerlingvolgsysteem en het handelingsgericht werken met behulp van OneNote. Deze doelen helpen ons om het onderwijs nog beter af te stemmen op de behoeften van onze leerlingen en om ons onderwijs te verantwoorden.

Doelen voor schooljaar 2025-2026

Implementatie van het LVS IEP en Handelingsgericht Werken

In de onderbouw (groepen 1-2) stellen we heldere leerdoelen voor elk domein van het LVS (Leerlingvolgsysteem) vast, verdeeld over vijf periodes. Voor de groepen 3 tot en met 8 passen we het onderwijsaanbod aan op basis van de analyse van leerlinggegevens, zodat elke leerling op zijn of haar eigen niveau wordt uitgedaagd.

In elke periode formuleren doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal-emotioneel functioneren. Deze doelen worden zowel voor de korte als lange termijn geëvalueerd en bijgesteld.

Versterken van Teamkennis rond IEP

We investeren in het versterken van zowel de individuele als collectieve kennis van ons team rondom het afnemen en analyseren

van het IEP-LVS (Inzicht Eigen Profiel). Dit draagt bij aan het nauwkeurig volgen van de voortgang van onze leerlingen en het bieden van gerichte ondersteuning.

Effectieve Inzet van OneNote binnen de PDCA-cyclus

We maken gebruik van OneNote om de ontwikkeling van leerlingen systematisch te registreren en te monitoren. Dit biedt inzicht in wat werkt, welke interventies nodig zijn, en welke aanpakken effectief zijn. Daarnaast kunnen (inval)leerkrachten, kwaliteitscoördinatoren en externe partners hierdoor eenvoudig zien wat er speelt in de klassen.

Doorontwikkeling van het Integraal Kindcentrum (IKC)

We zorgen voor een naadloze doorgaande lijn in de pedagogische aanpak tussen de peuterspeelzaal, BSO (Buitenschoolse Opvang) en de basisschool. Dit gebeurt door structureel overleg en samenwerking binnen het IKC-team volgens een vastgelegde leer- en overlegstructuur.

Ook maken we gebruik van de subsidie "Tijd voor Toekomst" om de verdere ontwikkeling van ons Integraal Kindcentrum te ondersteunen.

Digitale Geletterdheid

We werken aan een schoolbrede visie op digitale geletterdheid, zodat onze leerlingen optimaal voorbereid zijn op de digitale wereld van de toekomst. We nemen de huidige kerndoelen digitale geletterdheid in acht en stellen een plan op voor een doorgaande leerlijn digitale vaardigheden. Dit plan wordt in het komende schooljaar verder uitgewerkt en geïmplementeerd, zodat digitale geletterdheid een integraal onderdeel wordt van ons onderwijs.

Hoe bereiken we deze doelen?

Samenwerkingsschool de Adeborg is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en het beleid ter verbetering daarvan. Dat betekent dat we ons voortdurend de vraag stellen: Wat vinden onze ouders belangrijk voor hun kinderen, wat hebben onze kinderen echt nodig, doen we de goede dingen en doen we die goed?

Het kunnen inspelen op de onderwijsbehoeften van leerlingen, de kwaliteit van opbrengst- en handelingsgericht werken op peil houden en hier verdieping in aanbrengen, zijn essentiële taken van onze medewerkers. Wij hebben een meerjarenplanning van kwaliteitszorg. Hierin is vastgelegd dat jaarlijks de sociale veiligheid van kinderen wordt gemeten en dat vierjaarlijks de tevredenheid en kwaliteit wordt gemeten door middel van een vragenlijst voor ouders, leerlingen, team en directie. Overige instrumenten en procedures die binnen de school gebruikt worden om de kwaliteit te bewaken zijn:

Op het gebied van de leerlingen

- Een adequate inzet van onze methodes die dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden. Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus.
- Toetskalender opdat toetsing cyclisch plaatsvindt en tussenopbrengsten van IEP en de IEP-eindtoets kunnen worden geanalyseerd (op leerling-, groeps- en schoolniveau).
- Het bijhouden van leerlingendossiers met adequate analyses van de methodegebonden opbrengsten en indien nodig genoteerde interventies.
- Groeps- en leerlingenbesprekingen ter bevordering van adequate interventies waar nodig.

Met betrekking tot de school:

- Er is een cyclus van functionerings- en beoordelingsgesprekken (directie met bestuurder en medewerkers van de Adeborg met de directie).
- Scholingskalender op school- bouw- en individueel niveau. Dit plan is gebaseerd op de beleidsvoornemens van de school en de uitkomsten van functionering- en beoordelingsgesprekken, klassenbezoeken
- Klassenconsultaties door de directie en/of IB-er. De klassenbezoeken hebben tot doel het proces van de kwaliteitsverbetering beter te kunnen bewaken.
- Het schoolplan, het schooljaarplan, het schooljaarverslag, het schoolondersteuningsprofiel en tevredenheidsonderzoeken voor personeel, ouders en leerlingen.
- Onze school ziet zichzelf als een lerende organisatie in een cyclisch proces.
- De schoolgids, waarin de school haar doelstellingen en werkwijze verwoordt.
- De klachtenregeling waardoor het voor ouders en leerkrachten mogelijk is gehoord te worden als er bepaalde problemen zijn.
- Collegiale consultaties van collega's ter bevordering van tegenspraak.
- We hebben binnen de school een Medezeggenschapsraad (MR) die bestaat uit een ouder- en personeelsgeleding waar ons beleid mee afgestemd wordt.
- Schoolbezoeken van de onderwijs coördinator en medewerkers uit het team onderwijs vanuit het bestuur.
- De school staat onder toezicht van de Onderwijsinspectie die het beleid toetst aan de Wet op het Onderwijstoezicht (WOT). In de WOT krijgt de aansluiting van het inspectietoezicht bij de zelfevaluatie van de school veel aandacht. De beoordeling van de school door de inspectie is een vorm van externe kwaliteitsbeoordeling.

Opbrengsten van kwaliteitszorg zijn voor ons:

- Waarmaken van wat de school belooft
- Bewaken van de kwaliteit van het onderwijs
- Verbeteren van het primaire proces
- Planmatigheid en inzicht in de eigen werkwijze en het persoonlijk handelen
- Een efficiënte en professionele werkwijze in de dagelijkse praktijk
- Het voorkomen van onnodige werkdruk
- Een toename van kennis en vaardigheden van de betrokkenen
- Een betrokken en op samenwerking gericht team
- Een goede naam
- Inzicht in de kwaliteit van de school ten bate van meervoudige publieke verantwoording
- Zicht op de sterke en zwakke kanten van de organisatie
- Tevreden interne en externe klanten
- Samenhangend beleid
- Voldoen aan wet- en regelgeving
- Plezier in het beroep van leraar

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

In de basisondersteuning staat beschreven wat, tenminste van elke aangesloten school binnen ons samenwerkingsverband verwacht mag worden op het gebied van onderwijs en onderwijsondersteuning. Ook staat er in welke eisen aan het personeel worden gesteld en wat de mogelijkheden van de school zijn om ondersteuning in te zetten. Alle aangesloten scholen moeten met deze basisondersteuning voldoen aan de eisen die de Onderwijsinspectie stelt.

Onze school is aangesloten bij het Samenwerkingsverband (SWV) Passend Onderwijs PO 20.01. Tot het samenwerkingsverband horen alle scholen van de provincie Groningen en de gemeente Noordenveld. Samen geven we invulling aan passend onderwijs. Het SWV streeft met de scholen naar een dekkend netwerk en thuis nabij onderwijs voor kinderen. In het Ondersteuningsplan 2023- 2027 van het samenwerkingsverband zijn onder andere afspraken opgenomen over het aanbod en ondersteuning van leerlingen die specifieke onderwijsbehoeften hebben, zoals dyslexie, fysieke beperking en orthopedagogische- en orthodidactische programma's en methodieken. Ook zijn er afspraken gemaakt ten aanzien van samenwerking tussen voorzieningen en de ondersteuningsroute tussen onderwijs en jeugdhulp. Voor meer informatie, zie Ondersteuningsplan samenwerkingsverband 20.01

Op SWS de Adeborg werkt een Kwaliteitscoördinator (voorheen intern begeleider). Samengevat heeft de kwaliteitscoördinator drie rollen:

1. De 'leercoördinator' realiseert passend onderwijs door middel van professionalisering in de school en het ontwikkelen van leraren.
2. De 'zorgregisseur' geeft samen met de leraren de zorg voor leerlingen vorm.
3. De 'trendanalist' bepaalt samen met de leerteams en de school de ambities en stuurt waar nodig gericht bij.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Kwaliteitscoördinator

Bij taal en rekenen kunnen leerlingen vanuit de basisinstructie verlengde instructie en extra instructie of verrijkende lesstof krijgen. We streven ernaar om alle leerlingen bij hun eigen groep te houden en gaan pas een eigen leerlijn opstellen als het na langdurige intensieve extra ondersteuning nog niet is gelukt om het basisaanbod te volgen. Voor rekenen wordt hiervoor de methode Pluspunt gebruikt en werken de leerlingen vanaf groep 8 door met Gynzy. Verder werken we met Taal Staal en Blink lezen. Voor leerlingen die de leerstof heel snel begrijpen wordt het basisaanbod compact aangeboden en gaan we lesstof verdiepen en verrijken waar nodig en waar mogelijk. op het betreffende vakgebied aan te bieden. Om snelle leerlingen nog meer uit te dagen wordt het basisaanbod volgens ons beleidsplan meer- hoogbegaafdheid verbreed. Bijvoorbeeld met behulp van Pittige Plus Projecten.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kanjertraining-leerkrachten
- Kwaliteitscoördinator

De school is een Kanjerschool en verbonden aan stichting Kanjertraining. Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat.

Verder wordt de veilige basis schoolbreed neergezet door het hanteren van dezelfde regels en routines. Er zijn naast deze preventieve maatregelen ook standaard interventies die kunnen worden toegepast. Zoals bijvoorbeeld bij pesten, problemen met het welbevinden en interactieproblemen. Indien nodig wordt onze schoolcontactpersoon van Sociaal Werk de Schans

geraadpleegd.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kwaliteitscoördinator

Op SWS de Adeborg is de Kwaliteitscoördinator aanspreekpunt voor dit aandachtsgebied. Ook hebben de leerkrachten van Quadraten een training gevolgd over executieve functies en is het team hier actief mee bezig. We zetten hiervoor ook de methode van groeitorens in.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- vakdocent gym

SWS de Adeborg heeft een vakdocent gym om de motorische en lichamelijke ontwikkeling zo goed mogelijk te bevorderen. Wanneer er vragen zijn rond de motorische en lichamelijke ontwikkeling, dan kunnen we als school advies inwinnen bij het paramedisch verpleegkundig team van CEDIN: **Cedin Paramedisch Team**

Ook kan de school een beroep doen op de jeugdverpleegkundige van de GGD.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Het is van groot belang dat een langdurig ziek kind of een kind met een bepaalde handicap zoveel mogelijk gewoon naar school gaat. Het kind heeft contact met leeftijdsgenootjes, neemt deel aan het normale leven van alledag op school en wordt daardoor niet de hele dag herinnerd aan zijn handicap of ziek zijn. De directie en leerkrachten nemen met het uitvoeren van medische handelingen bepaalde verantwoordelijken op zich. De consequenties van die keuze zijn moeilijk te overzien. Quadraten heeft daarom vastgelegd dat medische handelingen die onder de wet BIG vallen (zoals sondevoeding, het meten van de bloedsuikerspiegel door een vingerprikje of het toedienen van injecties) niet door leraren of andere personeelsleden worden uitgevoerd. De school zal indien nodig een ruimte beschikbaar stellen voor het uitvoeren van de medische handeling en het bewaren van medicatie. Alle medische handelingen worden dus te allen tijde door ouders uitgevoerd of een door een verpleegkundige. Ouders kunnen hiervoor contact opnemen met de thuiszorg. Gemaakte afspraken hierover worden vastgelegd. Hierin staat ook beschreven hoe te handelen indien de aangewezen persoon niet verschijnt op het afgesproken tijdstip. Tijdens een schoolexcursie of -kamp geldt dat de ouders ervoor verantwoordelijk zijn dat de medische handelingen ook dan uitgevoerd worden. Dit kan niet door de leerkracht of andere personeelsleden worden gedaan.

Voor meer informatie over medisch handelen, zie: **Veiligheidsplan Quadraten**

Wanneer er vragen zijn rond medisch handelen en persoonlijke verzorging, dan kunnen we als school advies inwinnen bij het paramedisch verpleegkundig team van CEDIN: **Cedin Paramedisch Team**

Ook kan de school een beroep doen op de jeugdverpleegkundige van de GGD.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We kijken met het hele team hoe we de HGW-cyclus efficiënt en effectief kunnen toepassen in ons onderwijs. Continu observeren, ervaren en evalueren is hierbij onontbeerlijk. Zo kijken we wat we nodig hebben en wat werkt om de leerlingenzorg zo optimaal mogelijk te begeleiden. De kwaliteitscoördinator is samen met de directeur de initiatiefnemer van dit onderdeel.

Ook blijven we ons ontwikkelen op het gebied van de bevordering van de executieve functies.

Het team is geschoold in meer- en hoogbegaafdheid en we hebben een concept beleidsplan meer- hoogbegaafdheid waarvan we de werkwijze definitief willen vaststellen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op SWS de Adeborg vinden we de invloed van de leerling heel belangrijk. Bij ons op school kunnen leerlingen meepraten over het onderwijs en de ondersteuning die zij daarin krijgen. Hiermee krijgen ze meer grip op hun leerproces en ervaren ze meer betrokkenheid en autonomie.

Op onze school geven wij op de volgende manier een stem aan de leerlingen:

- Er is een leerlingenraad waarvoor jaarlijks verkiezingen worden gehouden, waarbij uit elke groep twee leerlingen worden aangesteld om hun groep te vertegenwoordigen. Vijf keer per jaar wordt een vergadering gehouden onder leiding van de directeur. In deze vergadering kunnen de leerlingen hun mening geven over de gang van zaken op school, participeren in verschillende projecten en kunnen zij met suggesties komen die vervolgens met de leerkrachten worden besproken.
- Klassenregels en afspraken worden met de kinderen gemaakt tijdens de gouden- en zilveren weken en tijdens kanjertraining.
- Leerkrachten vragen regelmatig feedback aan hun leerlingen over het aanbod en over de aanpak in de klas.
- Bij de ouder- kind- en leerkrachtgesprekken is het rapportfolio het middel tot gesprek, waarin de leerling kan aangeven hoe het gaat en wat hij/zij nodig heeft om zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen.
- Leerlingen mogen (naast de verplichte doelen) hun eigen leerdoelen bepalen en eigen keuzes maken. Hiermee wordt het eigenaarschap van leerlingen vergroot.
- We houden een Leerlingarena vanuit Stichting LEERkracht
- We nemen de vragenlijsten af via Parnassys over tevredenheid/veiligheid van de leerlingen op school.
- Er is de mogelijkheid om contact op te nemen met de vertrouwenspersoon bij ons op school

Extra informatie

Ondersteuningsstructuur

De Wet passend onderwijs (2014) heeft als doel dat elk kind een passende plek krijgt in het onderwijs, ook als het kind extra ondersteuning nodig heeft. Op onze school nemen wij deze opdracht serieus en zorgen we ervoor dat elk kind zo goed mogelijk tot zijn of haar recht komt. Hiervoor hanteren wij een duidelijke ondersteuningsstructuur, weergegeven in een ondersteuningspiramide bestaande uit vijf lagen. Deze piramide laat zien hoe we ondersteuning stapsgewijs opschalen, afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de leerling.

Niveau 1: Basisaanbod

Door goede lessen en instructies te geven, kunnen zoveel mogelijk leerlingen deelnemen aan het basisaanbod. Op onze school investeren we daarom veel in het didactisch handelen van de leerkracht. We werken volgens de principes van Expliciete Directe Instructie (EDI), waardoor leerlingen gestructureerd en effectief onderwijs krijgen. De leerkracht volgt dagelijks de ontwikkeling van de leerlingen via het leerlingvolgsysteem.

Niveau 2: Intensivering van het basisaanbod

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig die het basisaanbod overstijgt. In dat geval past de leerkracht het onderwijsaanbod aan de behoeften van de leerling aan, binnen de mogelijkheden van de groep. Dit kan betekenen dat instructie, leertijd of verwerking wordt aangepast. De leerkracht kan hiervoor advies vragen aan collega's of de kwaliteitscoördinator.

Niveau 3: Specifieke begeleiding in de school

Wanneer de aanpassingen binnen de groep onvoldoende zijn, is er sprake van een verdere intensivering van de ondersteuning. De kwaliteitscoördinator en de leerkracht nemen gezamenlijk de verantwoordelijkheid. Zij zoeken samen naar passende begeleiding binnen of buiten de klas. Hierbij kan ook een onderwijsassistent worden ingezet. Deze ondersteuning wordt vastgelegd in een handelingsplan.

Niveau 4: Extra ondersteuning – intensieve interventies

Als extra begeleiding binnen de school niet voldoende is, wordt intensieve ondersteuning ingeschakeld. Er wordt een multidisciplinair overleg (MDO) georganiseerd. Op basis van dit overleg wordt gezocht naar aanvullende ondersteuning. De afspraken worden vastgelegd in een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel van dit plan. Daarnaast wordt per 1 augustus 2025 ook de stem van het kind meegenomen (hoorrecht).

Niveau 5: Verwijzing naar S(B)O

Als alle inzet van extra ondersteuning ontoereikend blijkt, bekijken we samen met ouders en de orthopedagoog welk ander schooltype beter kan aansluiten bij de onderwijsbehoeften van de leerling. Er wordt dan gezocht naar een passende onderwijsplek, bijvoorbeeld binnen het speciaal (basis)onderwijs

Voorzieningen

Naast de ondersteuning die wij als school zelf bieden, maken we ook gebruik van aanvullende voorzieningen binnen het schoolbestuur en het samenwerkingsverband. Denk hierbij aan de bovenschoolse plusklas Skills2 voor (hoog)begaafde leerlingen, de praktijkgerichte klas Practical Skills, en Triskel: een tijdelijke observatieplek voor leerlingen waarbij nog onduidelijk is of speciaal (basis)onderwijs passend is. Vanaf schooljaar 2025-2026 komt daar ook een voltijds hoogbegaafdheidsklas bij. Verder is het ook mogelijk, wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft die de mogelijkheden van de school overstijgt, om via de orthopedagoog van het bestuur een onderwijsarrangement aanvragen. Dit arrangement kan bestaan uit extra middelen of personele inzet.

Bestuursbrede grenzen aan de zorg

Op onze school hanteren we als uitgangspunt dat ieder kind welkom is. We doen ons uiterste best om een leeromgeving te bieden die past bij de behoeften van elk kind. Soms blijkt echter dat de extra begeleiding en ondersteuning die het kind nodig heeft de mogelijkheden van onze school overstijgt. We stuiten dan op de grenzen van wat wij als school kunnen bieden. We nemen onze zorgplicht daarbij serieus. Dat houdt in dat we in overleg met ouders actief zoeken naar een passende (onderwijs)plek, wanneer blijkt dat wij die extra begeleiding en ondersteuning niet kunnen realiseren. In dit proces betrekken we de orthopedagoog vanuit het schoolbestuur. De orthopedagoog is bevoegd om te beoordelen of de onderwijsbehoeften van het kind mogelijk elders binnen het reguliere onderwijs kan worden geboden of dat de ondersteuningsvraag de mogelijkheden van het bestuur te boven gaat en daarmee tot de conclusie komt voor een verwijzing naar het speciaal (basis)onderwijs.

De orthopedagoog weegt de onderstaande bestuursbrede grenzen van Stichting Quadraten af:

- kinderen die niet zindelijk zijn*
- kinderen die niet kunnen functioneren in een groep
- kinderen die individueel onderwijs nodig hebben
- kinderen die (langere tijd) onvoldoende tot geen cognitieve ontwikkeling laten zien

- kinderen die niet profiteren van de inzet van extra ondersteuning
- kinderen die dusdanig veel leerkrachtnabijheid nodig hebben ten koste van de groep
- kinderen die in (leer- en sociaal) gedrag niet of nauwelijks leerbaar zijn
- kinderen die zich gedragsmatig niet laten aan- en bijsturen door het onderwijzend personeel
- kinderen die (fysiek en/of verbaal) zorgen voor onveilige situaties en overige situaties waarin het veiligheidsplan voorziet.

Kinderen die niet zindelijk zijn:

Een ongelukje kan gebeuren, maar als dit meerdere keren per week voorkomt zonder medische verklaring, spreken we van een gebrek aan zindelijkheid en kan het kind nog niet starten op school.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij zijn een kanjerschool. Om de Kanjertraining in de klas te mogen geven volgen of hebben onze leerkrachten een basistraining gevolgd en nemen ze ook deel aan de daaropvolgende scholingen. De Kanjertraining is meer dan alleen een anti-pestmethode.

De training vormt voor ons de leidraad van ons pedagogisch beleid. Hiermee streven we de volgende doelen na:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.
- Het bevorderen van ouderbetrokkenheid.

Ook worden "De gouden weken" in de eerste twee weken van het schooljaar gehouden. Het accent ligt dan op groepsvormende activiteiten zodat de interactie tussen de leerlingen onderling en met de leerkracht positief wordt en blijft.

We vinden het als school belangrijk om aan de hand van waarden en normen en vastgestelde regels op een respectvolle manier met elkaar om te gaan. We stellen regels en grenzen op zowel schoolbreed niveau als op groepsniveau om bij te dragen aan een goed en veilig schoolklimaat. Leerkrachten hebben hier een voorbeeldfunctie in. De grens bij ongewenst gedrag wordt bereikt als een kind regelmatig, met opzet, dit gedrag vertoont en hier meerdere malen niet aanspreekbaar op is. Als de grens bereikt wordt, is het van belang dat er vanuit wederzijds begrip en acceptatie gewerkt wordt aan een oplossing. Onder ongewenst gedrag verstaan we gedrag dat door anderen als belemmerend wordt ervaren. Dit kan zowel op emotioneel, fysiek als materieel gebied plaatsvinden.

Benadering vanuit de Kanjertraining:

De leerkracht spreekt de leerling aan volgens de Kanjermethode en zoekt samen naar een passende oplossing. Indien nodig worden ouders/verzorgers en/of directie hierbij betrokken.

- Iedere leerkracht mag elke leerling aanspreken op zowel gewenst als ongewenst gedrag.
- Werk aan een positief klimaat binnen de school!
- Ouders worden bij de Kanjertraining betrokken zodat de regels ook thuis kunnen worden gehanteerd.
- Grenzen worden duidelijk aangegeven volgens een stappenplan.

Met behulp van de Kanjerlessen werkt de school aan preventie. Kernpunten van deze aanpak zijn:

1. De Kanjerafspraken
2. Denk goed over jezelf en de ander.
3. Pieker niet in je uppie, maar deel de zorgen met de ander, bij voorkeur met je ouders.
4. Denk oplossingsgericht.
5. Geef op een nette manier je mening en doe je voordeel met kritiek die je krijgt.
6. De school maakt onderscheid tussen onvermogen en onwil:
 - 6a. Is er sprake van onvermogen, dan mag deze leerling erop vertrouwen dat hiermee rekening wordt gehouden. De leerling heeft veel te leren in een moeizaam proces. De omgeving heeft daar begrip voor.
 - 6b. Is er sprake van onwil, dan krijgt deze leerling een grens gesteld, ook als dat samengaat met onvermogen. Bij onwil kan geen beroep meer worden gedaan op begrip vanuit de omgeving. Die rek is eruit. Het kan namelijk niet zo zijn dat de omgeving overal rekening mee moet houden, en dat het onwillige kind om wat voor reden dan ook de "eigen gang" mag gaan.
7. Duidelijk schoolbeleid en handhaving ervan.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

De sociale veiligheid wordt tevens gemonitord via het digitale Kanjer Volg- en Adviesstelsel (KanVAS). Dit stelsel bestaat onder andere uit een sociogram, een leerlingenvragenlijst, een docentvragenlijst en een breed scala aan pedagogische adviezen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Lisa Wierenga	l.wierenga@quadraten.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Kirsten Japenga	k.japenga@quadraten.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Voor kinderen is een samenhang tussen de opvoeding thuis en het leren op school erg belangrijk. Een goede relatie tussen ouders en school heeft een positief effect op de schoolprestaties. Daarom voorzien wij u regelmatig van informatie en wisselen graag onze gedachten uit. De school waardeert de betrokkenheid van ouders die helpen bij verschillende activiteiten en zich op allerlei manieren inzetten voor de school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Op SWS de Adeborg communiceren we met ouders via het ouder-portaal 'Social Schools' (een afgeschermd en beveiligd systeem). Het team communiceert hier over praktische zaken in de klas, deelt foto's en ook ontvangen ouders hier het nieuws van de school. Wanneer u uw zoon of dochter aanmeldt op de Adeborg, wordt u gevraagd een e-mailadres aan te leveren. Dit e-mailadres wordt verwerkt in ons administratiesysteem, u ontvangt ongeveer vier weken voordat uw kind vier wordt een e-mail van "Social Schools" met daarin uitleg over het activeren van uw account.

Via dit ouderportaal is ook onze digitale schoolgids te downloaden. De schoolgids vermeldt alle verplichte onderdelen waarover een school de ouders dient te informeren. Ook kan men de informatiegids met alle praktische informatie, zoals de kalender met geplande activiteiten, vrije dagen en vakantiedagen, betreffende het schooljaar van het ouderportaal downloaden.

Op onze website adeborg.quadraten.nl is algemene informatie te vinden voor geïnteresseerden van buitenaf. Ieder schooljaar starten we in alle groepen met een informatieavond. Op deze avond geven de leerkrachten u inzicht in wat de kinderen dat schooljaar allemaal leren en hoe dat wordt vormgegeven.

Gedurende het schooljaar hebben we een paar keer na schooltijd een inloopmiddag. Op deze middag kunnen kinderen inzicht geven in hun werkschriften en alle zaken op school laten zien waar zij graag over willen vertellen en waar zij trots op zijn. Ook is er twee keer per jaar gelegenheid voor ouders om een kijkje te nemen tijdens het lesgeven in de klas.

Een paar keer per jaar wordt u uitgenodigd om te praten over de ontwikkeling van uw kind. Bij de gesprekken van groep 3 tot en met 8 worden ook de leerlingen zelf verwacht. In dit driehoeksgesprek zitten leerkracht, ouder(s) en kind samen om tafel. Dit doen we omdat we weten dat wanneer kinderen actief bij hun leerproces worden betrokken, zij gemotiveerder zijn en betere resultaten halen. Op die manier worden zij ook meer eigenaar van hun eigen leerproces en dat is belangrijk voor een toekomst waar een groot beroep wordt gedaan op zelfkennis en een leven lang leren.

De kinderen van groep 3 tot en met 8 krijgen twee keer per jaar een rapport mee naar huis en de kinderen van groep 2 krijgen deze aan het eind van het schooljaar.

Als uw kind in groep 1 op school binnenkomt vindt er na een paar weken een uitgebreid kennismakingsgesprek plaats. Als er met uw kind op school iets bijzonders is gebeurd dan zullen we telefonisch of via mail contact met u opnemen. Het kan zijn dat we u ook benaderen om hier persoonlijk over in gesprek te gaan. Als u merkt dat uw kind problemen heeft, op school of thuis, dan is het belangrijk om dit zo snel mogelijk met de leerkracht te bespreken en ook buiten de vaste momenten contact met ons op te nemen. Samen kunnen we dan kijken hoe we uw kind het beste kunnen begeleiden.

Na een scheiding kan het zijn dat nog maar één van de ouders is belast met het gezag over de kinderen. De school verstrekt deze ouder informatie over de ontwikkelingen van het kind op school. De ouder, die niet het wettelijk gezag over het kind heeft, kan informatie inwinnen. Te denken valt aan rapporten, uitnodigingen voor ouderavonden en dergelijke. Deze ouder moet zelf actie ondernemen, en de school vragen om de gewenste informatie. Het initiatief moet dus nadrukkelijk uitgaan van de ouder die niet met het gezag is belast. Dit berust op een gerechtelijke uitspraak.

Klachtenregeling

Leerlingen, ouders, personeel en alle anderen die op onze school aanwezig zijn, moeten zich veilig kunnen voelen. Wij doen er veel aan om hiervoor te zorgen. Zo proberen wij een prettige sfeer te creëren, willen wij de organisatie soepel laten verlopen en streven wij er naar beslissingen weloverwogen te nemen. Toch gaat er wel eens iets mis. Meestal gebeurt dat per ongeluk, maar voor de mensen die het aan gaat is het wel altijd vervelend. Als dingen op onze school misgaan, willen wij daar goede oplossingen voor zoeken. De klachtenregeling helpt ons daarbij.

Elke school is wettelijk verplicht zo'n regeling te hebben. Als u een klacht heeft over de dagelijkse gang van zaken in de school kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind en indien nodig bij de schoolleiding. De meeste klachten zullen in onderling overleg op een juiste wijze worden afgehandeld. Als de klacht niet naar tevredenheid wordt afgehandeld, of de aard van de klacht daar aanleiding toe geeft, kunt u een beroep doen op de klachtenregeling. Het college van bestuur van Stichting Quadraten heeft een klachtenregeling vastgesteld, die u kunt vinden op de website van de stichting [website Quadraten](#).

Communicatie over belangrijke zaken

Wij beseffen hoe bijzonder het is dat u uw kinderen aan ons toevertrouwt. We doen ons best uw kind optimaal te laten ontwikkelen. Maar soms hebt u andere verwachtingen dan wij of schatten wij zaken anders in. Dat kan wel eens boosheid of misschien verdriet bij u oproepen. Het gaat immers om uw kind. Dit vraagt om zorgvuldige en respectvolle communicatie. Emoties communiceren in bijvoorbeeld een mail kan allerlei ongewilde effecten geven voor u, maar ook voor ons. En daar wordt uw kind nooit beter van. We vinden het daarom belangrijk om over gevoelige zaken samen te praten en niet te schrijven. We willen u daarom vragen om tijdig een gesprek aan te vragen wanneer u iets dwars zit. Altijd eerst bij de leerkracht en als u er samen niet uitkomt bij de schoolleiding.

De schoolcontactpersoon

Soms vinden ouders en leerlingen het prettig als ze eerst vertrouwelijk kunnen praten met iemand van de school, zonder dat meteen een officiële klacht wordt ingediend. Eén van de medewerkers en/of ouders van onze school is daarom aangesteld als schoolcontactpersoon. De schoolcontactpersoon is niet bevoegd om te helpen bij het oplossen van uw klacht, maar kan wel uw klacht aanhoren en advies geven over de vervolgprocedure.

Op SWS de Adeborg is dat: K. Japenga, k.japenga@quadraten.nl

Ouderinspraak

Inspreek van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Identiteitscommissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Onze school heeft een medezeggenschapsraad (MR) Dit is een wettelijk orgaan en kan gevraagd en ongevraagd advies geven over verschillende beleidsmatige onderwerpen die de school betreffen. De MR heeft bijzondere bevoegdheden: het adviesrecht en het instemmingsrecht. De medezeggenschapsraad (MR) van sws de Adeborg bestaat uit twee vertegenwoordigers van het personeel en twee van de ouders. De oudervertegenwoordigers worden gekozen door middel van een verkiezing voor een termijn van maximaal vier jaar.

De identiteitscommissie bewaakt de identiteit van de samenwerkingsschool. In deze commissie zitten vier ouders en een teamlid van de school. Zij bewaken de identiteit qua voortgang en evaluatie met betrekking tot de vormgeving van het onderwijs vanuit de verschillende achtergronden zoals bijvoorbeeld de kerstviering en de paasviering. De identiteitscommissie heeft hierin een adviserende rol.

Ten aanzien van onze schoolontwikkeling organiseren wij met regelmaat middagen- en/of avonden waarbij wij ouders bevragen over hun wensen, bevindingen en zienswijze ten aanzien van deze schoolontwikkeling.

De Ouderwerkgroep organiseert, in samenwerking met het team, activiteiten bij vieringen, projecten en evenementen op school. Ook zorgt zij voor de aankleding van de gangen die aansluiten bij de projecten en de tijd van het jaar.

Daarnaast kunnen ouders helpen bij computerlessen, de bibliotheek, het luizen opsporingsteam, schoonmaken, het inrichten van de school en participatie bij excursies en ander activiteiten. Wij zijn trots op deze samenwerking die de school beter maakt.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 60,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- schoolactiviteiten en vieringen

Er zijn geen overige schoolkosten.

De besteding van de (vrijwillige) ouderbijdrage is een zaak van de school en álle ouders samen. De hoogte en de bestemming van de ouderbijdrage zal in veel gevallen aansluiten bij de visie en de doelstellingen van de school, en soms ook bepaald worden door afspraken kan ook overleg voeren met alle betrokkenen. De ouders in de MR kunnen de andere ouders dus betrekken, voordat de MR een besluit neemt.

We benadrukken dat het betalen vrijwillig is en zullen leerlingen nooit uitsluiten van activiteiten. Afhankelijk van wat er binnenkomt kunnen we de activiteiten wel, niet of gedeeltelijk organiseren.

De betaling van de kosten van deze verschillende schoolactiviteiten gaat via automatische incasso die twee keer per jaar wordt gedaan. U krijgt hiervan een aankondiging via het ouderportaal. Als u problemen heeft met de financiering verzoeken wij u contact op te nemen met de directeur van de school om samen een oplossing te zoeken.

NB. informatie vanuit Stichting Leergeld Westerkwartier-Noordenveld:

Schoolgaande kinderen kosten tegenwoordig veel geld. Zeker in deze tijd kan het lastig zijn om dit financieel allemaal op te brengen. Stichting Leergeld Westerkwartier-Noordenveld kan u mogelijk helpen? Gezinnen met een laag inkomen kunnen een vergoeding krijgen voor onder andere zwemlessen, zwemabonnement in de zomer, een fiets, schoolspullen, lidmaatschap of kleding van een sportvereniging of culturele activiteiten. Wilt u meer informatie? De stichting is bereikbaar via mail info@wn.leergeld.nl of telefonisch op 06-15337620 (maandag t/m donderdag, 9.00-11.00).

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wanneer uw kind wegens ziekte of om andere redenen niet op school kan komen, willen wij dat graag weten. Wanneer u belt, wilt u dat dan voor schooltijd (8.00-8.30 uur) doen? 050-4031800. Ook kunt u uw kind ziek melden via het ouderportaal Social Schools. Wanneer een kind op school ziek wordt, dan proberen we ouders of verzorgers van het kind telefonisch te bereiken. Het is dus belangrijk dat wij actuele telefoonnummers van u hebben. We vragen u dan om het kind zelf op school te komen ophalen.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Aanvraagformulieren voor verlof buiten de schoolvakanties kunnen van het ouderportaal worden gedownload of zijn verkrijgbaar bij de directeur van de school. U levert de volledig ingevulde aanvraag, inclusief relevante verklaringen, in bij de directeur van de school. De directeur neemt zelf een besluit over een verlofaanvraag voor een periode van maximaal 10 schooldagen. Als een aanvraag voor verlof vanwege 'andere gewichtige omstandigheden' meer dan 10 schooldagen beslaat, wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de woongemeente. De leerplichtambtenaar neemt vervolgens een besluit, na de mening van de directeur te hebben gehoord.

4.4 Toelatingsbeleid

Optioneel: informatie weergeven over het toelatingsbeleid?

Vul bij de indicator **Handige informatie voor ouders**, het onderdeel **Toelatingsbeleid**.

Dit blok verdwijnt automatisch wanneer je iets invult of de schoolgids opslaat.

4.5 AVG - beeldmateriaal en sociale media

Tijdens bijzondere momenten op school zullen door medewerkers of hulpouders van de school foto-, film en geluidsopnamen worden gemaakt voor op het ouderportaal, de website van de Adeborg of de website van Quadraten. De opnamen worden door medewerkers van de Adeborg gescreend om er zeker van te zijn dat alleen foto's met toestemming van betrokken worden geplaatst. U kunt via het ouderportaal, voor elk kind afzonderlijk, aangeven of en op welke plaats u toestemming geeft voor het plaatsen van beeldmateriaal. Het is voor andere betrokkenen, zoals bijvoorbeeld ouders en gastdocenten, niet toegestaan om beeldmateriaal van school gerelateerde situaties op (sociale) media te zetten, tenzij betrokkenen en dit geldt ook voor onze medewerkers, uitdrukkelijk toestemming voor plaatsing hebben gegeven.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We streven zo hoog mogelijke opbrengsten na m.b.t. met name taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs.

Omdat we ons onderwijs willen afstemmen op de ontwikkeling van de individuele mogelijkheden van de leerlingen, is het noodzakelijk dat de leerkrachten een goed inzicht hebben in de vorderingen van de leerlingen. Op school hebben we een leerling zorgsysteem waarin de organisatie van de leerlingenzorg staat beschreven (ParnasSys). Ouders die hun kind op onze school inschrijven werken mee aan de uitvoering van dit zorgsysteem. De ontwikkeling van de kinderen volgen we via observaties, methodetoetsen en IEP-toetsen van ons leerlingvolgsysteem. In de groepen 1 en 2 gebruiken we de leerlijn: Leer- en ontwikkelingslijnen jonge kind (4-7 jaar) van Driestar in ParnasSys. In de groepen 1 t/m 8 gebruiken we voor het volgen van de sociaal emotionele ontwikkeling enkele onderdelen van KANVAS, die aansluit bij onze Kanjertraining en volgen we ook deze ontwikkeling middels ons leerlingvolgsysteem van IEP vanaf groep 3 tot en met 8. Vanaf groep 3 tot en met 8 zetten we in januari en in juni het IEP leerlingvolgsysteem in om de tussenopbrengsten te meten op het gebied van lezen, rekenen, taal en spelling.

Verder werken we met methode gebonden toetsen die een indruk geven in hoeverre de behandelde leerstof door de leerlingen wordt beheerst. Op deze manier ontstaat een beeld van de ontwikkeling van elke leerling. Indien nodig kunnen aanvullende toetsen of onderzoeken in overleg met de ouders worden ingezet. Door goed uit te zoeken wat kinderen beheersen en nodig hebben voor de volgende stap, sluiten we aan bij hun 'zone van naaste ontwikkeling'.

De leerlingen van groep 8 doen in februari mee aan de landelijke doorstroomtoets. Deze toets vormt de afronding van de basisschool. De inspectie beoordeelt onder andere aan de hand van de uitslag van deze toets of onze school in aanmerking komt voor het basisarrangement.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

De resultaten van SWS de Adeborg liggen op of net boven het niveau dat van ons op school verwacht mag worden.

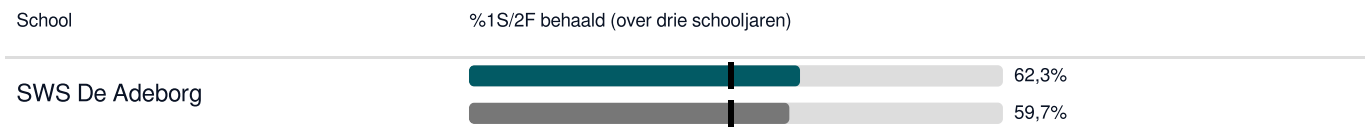
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



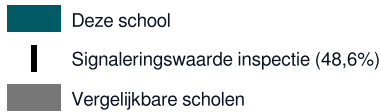
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Op school volgen we de leerlingen met methodegebonden toetsen en het leerlingvolgsysteem van IEP. Vanaf groep 6 volgen we de trends in de resultaten van de leerlingen. Aan het eind van het schooljaar in leerjaar 7 geven we op basis van deze trends en aan de hand van de bevindingen van de leerkracht hierover een voorlopig advies. In leerjaar 8 krijgen de leerlingen in de maand januari een advies dat is gebaseerd op de aanvullende informatie ten opzichte van het voorlopig advies. De leerkracht neemt hier de werkhouding, de werkaanpak, de toetsgegevens en de gegevens uit het leerlingvolgsysteem van IEP in mee. In de maand februari van het groep 8 leerjaar maken de leerlingen de zogeheten doorstroomtoets die vanuit de overheid verplicht is gesteld. Wanneer de uitslag van deze toets duidelijk afwijkt van het advies volgt er een eventuele herziening op het advies dat in januari is gegeven. Tijdens de centrale aanmeldweek voor het VO kunt u uw kind dan aanmelden op de school waar u uw kind graag geplaatst ziet.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	5,0%
vmbo-k	15,0%
vmbo-k / -(g)t	5,0%
vmbo-(g)t	10,0%
vmbo-(g)t / havo	10,0%
havo	10,0%
havo / vwo	15,0%
vwo	30,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

veiligheid, respect

vertrouwen

samen leven, leren en spelen

SWS de Adeborg wil voor alle kinderen die de school bezoeken een veilige school zijn. We zorgen voor een plezierige en ontspannen sfeer. We geven onderwijs waarin een kind leert zelfstandig te denken en handelen, samen te werken, en verantwoordelijke neem door goede keuzes te maken en democratisch samen te leven. De vaardigheden die hiervoor nodig zijn moeten we stimuleren, aanleren en monitoren.

Wij willen de veiligheid en het respect waarborgen door de kinderen omgangsregels aan te leren aan de hand van de methode Kanjertraining. We praten op SWS de Adeborg over een gedragsprotocol, omdat we willen uitgaan van gedrag dat we wel willen zien en niet over wat we niet willen zien. Dit is het uitgangspunt van de Kanjertraining die schoolbreed is ingevoerd.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We vinden het belangrijk om goed zicht te hebben op de sociale veiligheidsbeleving en opbrengsten van onze school. Om de sociale veiligheid goed in kaart te brengen worden vragenlijsten afgenomen. Dit doen wij middels het digitale Kanjer Volg- en Adviesstelsel (KanVAS) en vanuit het IEP leerlingvolgsysteem. Dit systeem bestaat onder andere uit een sociogram, een leerlingenvragenlijst, een docentvragenlijst en een breed scala aan pedagogische adviezen. Ouders en leerkrachten worden iedere vier jaar bevroegd omtrent tevredenheid en veiligheid middels vragenlijsten vanuit WMK een kwaliteitsprogramma voor het onderwijs dat wij hanteren vanuit Parnarssys. Wanneer de vragenlijsten zijn afgenomen worden analyses gemaakt; voor de leerlingen op groeps- en op schoolniveau. Voor de ouders en leerkrachten op schoolniveau. Wanneer de analyses daartoe aanleiding geven worden vervolgens interventies gepleegd. Deze kunnen op individueel niveau, groepsniveau en op schoolniveau zijn.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kindcentrum SKSG**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kindcentrum SKSG**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De kinderopvang van de SKSG en SWS de Adeborg werken nauw samen vanuit de overtuiging dat een integrale samenwerking een meerwaarde is voor de kinderen die in Aduard opgroeien. Beide teams streven naar zo veel mogelijk integraliteit en een optimale doorgaande lijn voor kinderen. Daar verstaan wij onder dat we elkaar optimaal aanvullen en gebruik maken van elkaars kwaliteiten. SKSG en SWS de Adeborg wil, als IKC, een verbindende factor voor het dorp zijn, kansengelijkheid voor kinderen zoveel mogelijk bevorderen en een goede voorziening voor kinderen bieden. Wij zien het als een kans om met deze uitgangspunten een toenemende gelijkheid en een pedagogische en didactisch goede en sterke voorziening voor alle kinderen van Aduard te bieden. We gaan hiermee, in samenwerking met verenigingen en andere voorzieningen in het dorp, voor een goede leefbaarheid voor gezinnen in het dorp Aduard.

De opvang voor de 7+ kinderen van SKSG Aduard is gevestigd in de voormalige kleuterschool, naast de sportvelden. De Peuterspeelzaal Speulhuus zit in de school gevestigd evenals de bso 4-6 jaar. Het betreft opvang waar het kind centraal staat en die aansluit bij de visie van de school. Een opvang waar kinderen zich veilig voelen en waar volop ruimte is voor kinderen om zich spelenderwijs te ontwikkelen. SKSG vindt het belangrijk dat kinderen hun talenten leren kennen in een uitdagende speelomgeving. Zij bieden mooie en uitdagende activiteiten en hebben de volgende speerpunten: sport & bewegen, kunst & cultuur, natuur & duurzaamheid, koken & voeding en wetenschap & techniek. De openingstijden sluiten aan bij de vakantie- en margedagen van de school. BSO Aduard/Adeborg is open op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag. Ook tijdens vakanties en margedagen kunnen de kinderen worden opgevangen, bij te weinig aanmeldingen wordt er op die dagen uitgeweken naar BSO Noordster in Zuidhorn.

Contact

Wilt u meer weten over BSO Aduard, peuterspeelzaal/bsa adeborg? Neem gerust contact op met Suzanne Boomgaarden, Manager Kindcentrum SKSG, tel: 06-15600544. Voor inschrijven en aanvullende informatie kunt u contact opnemen met de klantenservice van SKSG op telefoonnummer 050-3171390 of zie voor meer informatie: www.sksg.nl SKSG BSO Aduard - Burgemeester van Barneveldweg 21 - 9831 RD Aduard

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2025	25 oktober 2025
Voorjaarsvakantie	20 februari 2026	28 februari 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Zomervakantie	03 juli 2026	15 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Marloes de Groot	ma, di en do	op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Kirsten Japenga	ma, di, woe en do	op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Administratie	dinsdag	op afspraak