

Protocol

Medicijnverstrekking en medisch handelen



Protocol Medicijnverstrekking en medische handelingen

CBS Het Anker

INHOUDSOPGAVE

	Blz
Algemeen	3
Medische handelingen	4
Verklaring medicijnverstrekking	6
Toelichting medicijnverstrekking	7
Toestemming tot het uitvoeren van medische handelingen	8
Bekwaamheidsverklaring voor het uitvoeren van medische handelingen	10

Protocol Medicijn verstrekking en medische handelingen

CBS Het Anker

ALGEMEEN

Personeel* verleent uitsluitend noodzakelijke medische hulp bij:

- Eerste hulp bij ongevallen (EHBO)
- Begeleiden van een kind naar huisarts of ziekenhuis voor spoedeisende hulp indien ouders (nog) niet aanwezig zijn
- Signaleren van verschijnselen (van het 'zich niet lekker voelen' tot zichtbare ziekteverschijnselen) en vervolgens contact opnemen met ouders en/of GGD
- Toedienen medicijnen onder voorbehoud, zie uitzonderingen op de regels

De volgende handelingen worden niet verricht:

- Toedienen van aspirine, paracetamol of andere pijnstillers
- Toedienen van medicijnen die een kind op (dokters)voorschrift moet innemen
- Handelingen t.b.v. gebitsreiniging en -onderhoud
- Medische handelingen

Uitzonderingen op bovenstaande:

Het toedienen van medicijnen gebeurt uitsluitend met een schriftelijke verklaring van ouders, de huisarts of behandelend arts (tijdstip, dosering, bijverschijnselen).

Aandachtspunten:

- Het toedienen van medicijnen: uitsluitend orale toediening
- Medicijnen worden door de groepsleerkracht bewaard op een niet voor kinderen toegankelijke plek
- De leerkracht maakt aantekeningen in de groepsmap (denk aan ziekte/vervanging)
- Tijdens schoolwerkweken zijn medicijnen in bewaring bij de groepsleerkracht

Medische handelingen worden uitsluitend verleend met een schriftelijke toestemmings- en bekwaamheidsverklaring.

* Personeel: vast personeel dat op de loonlijst staat, vakleerkrachten, gastdocenten, conciërges en ander gesubsidieerd personeel, stagiaires, LiO-ers, zij-instromers, overblijfskrachten en hulpouders die in overleg met of in opdracht van het vast personeel taken verrichten.

Protocol Medicijnverstrekking en medische handelingen

CBS Het Anker

MEDISCHE HANDELINGEN

Het is van groot belang dat een langdurig ziek kind of een kind met een bepaalde handicap zoveel mogelijk gewoon naar school gaat. Het kind heeft contact met leeftijdsgenootjes, neemt deel aan het normale leven op school en wordt daardoor niet de hele dag herinnerd aan zijn handicap of ziek zijn. Gelukkig zien steeds meer scholen in hoe belangrijk het is voor het psychosociaal welbevinden van het langdurig zieke kind om zoveel mogelijk naar school te gaan.

In uitzonderlijke gevallen zullen ouders aan de schoolleiding en/of leraren vragen handelingen te verrichten die vallen onder medisch handelen.

Te denken valt daarbij aan het geven van sondevoeding of het meten van de bloedsuikerspiegel bij suikerpatiënten door middel van een vingerprikje. Normaal gesproken worden deze handelingen door de ouders zelf verricht. In uitzonderlijke situaties, vooral als er sprake is van een situatie die al langer bestaat, wordt door de ouders wel eens een beroep op de schoolleiding en de leraren gedaan.

Het zal duidelijk zijn dat de ouders voor dergelijke ingrijpende handelingen hun toestemming moeten geven. Zonder toestemming van de ouders kan de schoolleiding of leraar helemaal niets doen. Gezien de impact van de handelingen moet de schoolleiding schriftelijke toestemming van de ouders vragen.

Wettelijke regels

Voor de hierboven genoemde medische handelingen heeft de wetgever een aparte regeling gemaakt. De wet 'Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg' (Wet BIG) regelt wie wat mag doen in de gezondheidszorg. De Wet BIG is bedoeld voor beroepsbeoefenaren in de gezondheidszorg en geldt als zodanig niet voor onderwijzend personeel.

Bepaalde handelingen – *de zogenaamde voorbehouden handelingen* – mogen alleen worden verricht door de Wet BIG aangewezen zorgverleners (bv. artsen en verpleegkundigen).

Alleen bij een ernstige noodsituatie waarin iemand in levensgevaar raakt mag het personeel in de school of iemand anders binnen of buiten de school op grond van de Wet BIG voorbehouden handelingen uitvoeren, als er geen betere zorgverlening beschikbaar is.

Niet-beroepsmatig uitvoeren van voorbehouden handelingen op school

Het personeel in de school mag op basis van vrijwilligheid een voorbehouden handeling zelfstandig uitvoeren als het niet beroepsmatig handelt zoals bedoeld in de Wet BIG. De term (niet-)beroepsmatig is een aanduiding uit de Wet BIG die wijst op de zorgverlening. Beroepsmatig betreft hier niet het beroep van bijvoorbeeld de leraar. Leraren kunnen niet-beroepsmatig voorbehouden handelingen uitvoeren onder werktijd. Op de meeste reguliere basisscholen is het niet-beroepsmatig uitvoeren van voorbehouden handelingen van toepassing.

Van niet-beroepsmatig handelen op school is sprake als het uitvoeren van voorbehouden handelingen geen onderdeel is van de functie en het takenpakket van een personeelslid in de school. Een personeelslid voert deze handelingen op basis van vrijwilligheid uit. Het personeelslid ontvangt op grond van de Wet BIG geen salaris voor het uitvoeren van de voorbehouden handelingen.

Als ouders of verzorgers dit vragen aan de school, kan het personeel in de school op grond van de onderwijsrelatie die het personeel tot een leerling heeft overwogen om voorbehouden handelingen (niet-beroepsmatig) uit te voeren. Dit kan als sprake is van vrijwilligheid, het personeel in de school zich op zijn gemak voelt bij het vrijwillig uitvoeren van de voorbehouden handeling en begrijpt hoe deze handeling moet worden uitgevoerd.

Het personeel in de school is niet verplicht om voorbehouden handelingen uit te voeren. Het personeel kan dit overwegen op basis van de onderwijsrelatie. Als het personeel in de school bereid is om een voorbehouden handeling uit te voeren, dan dient het bevoegd gezag daarmee akkoord te gaan, omdat het bevoegd gezag verantwoordelijk is voor een goede organisatie op school.

De voorbehouden handelingen kunnen binnen de school en tijdens werktijd plaatsvinden. De ouders, het bevoegd gezag en de persoon die de handeling uit gaat voeren, dienen daarover vooraf afspraken te maken.

Aansprakelijkheid

Als de uitkomst van de afspraken tussen het bevoegd gezag en de ouders of verzorgers is dat het personeel in de school, niet zijnde een zelfstandig geregistreerde BIG-zorgverlener, tijdens werktijd en binnen de afspraken van zijn of haar arbeidsovereenkomst, de benodigde zorg verleent, dan is die persoon in beginsel niet aansprakelijk als er iets misgaat.

Binnen een werkomgeving is het bevoegd gezag verantwoordelijk en aansprakelijk voor al het handelen van het personeel dat in werktijd plaatsvindt en die verband houden met de uit te voeren werkzaamheden.

Het is van belang dat de werknemer aantoonbaar de instructies en afspraken volgt en over voldoende kennis en vaardigheden beschikt om de handeling(en) zorgvuldig uit te voeren.

Alleen als sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de kant van de werknemer kan de werkgever de aansprakelijkheid afwijzen.

Ter verduidelijking:

HANDELING		WIE?	WETTELIJKE VOORWAARDEN
Niet-voorbehouden handelingen	Beroepsmatig en niet-beroepsmatig	<ul style="list-style-type: none">• Iedereen	<ul style="list-style-type: none">• Geen specifieke wettelijke regels• Algemene zorgvuldigheidsnormen• Er moet toestemming zijn van de wettelijke vertegenwoordiger van de leerling• Indien dit op school gebeurt, moet er toestemming zijn van het bevoegd gezag
Voorbehouden handelingen zonder betrokkenheid van een zelfstandig bevoegde zorgverlener ⁴	Niet-beroepsmatig	<ul style="list-style-type: none">• Leerling• Ouder• Andere persoon op verzoek van de ouder	<ul style="list-style-type: none">• De uitvoerder voert de handeling niet vanuit zijn functie of beroep uit• De uitvoerder voert de handeling op basis van vrijwilligheid uit• De uitvoerder heeft voldoende kennis en vaardigheid opgedaan om de handeling uit te voeren• Er moet toestemming zijn van de wettelijke vertegenwoordiger van de leerling• Indien dit op school gebeurt, moet er toestemming zijn van het bevoegd gezag
Voorbehouden handelingen door of in opdracht van een zelfstandig bevoegde zorgverlener	Beroepsmatig	<ul style="list-style-type: none">• Zelfstandig bevoegde zorgverlener• Andere persoon in opdracht van een zelfstandig bevoegde zorgverlener	<ul style="list-style-type: none">• De opdrachtnemer handelt in opdracht van een zelfstandig bevoegde zorgverlener (opdrachtgever)• De opdrachtnemer is bekwaam om de handeling uit te voeren• Voor zover nodig geeft de opdrachtgever aanwijzingen, houdt hij/zij toezicht en zorgt hij/zij dat hij/zij of een andere zelfstandig bevoegde zorgverlener kan ingrijpen• Indien dit op school gebeurt, moet er toestemming zijn van het bevoegd gezag

Bron: Factsheet Gezondheidszorg in onderwijstijd van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap/Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

Protocol Medicijnverstrekking en medische handelingen

CBS Het Anker

VERKLARING MEDICIJNVERSTREKKING

Hierbij geeft ondergetekende,

_____ouder/verzorger

Ouder van:

_____naam leerling

toestemming om zijn/haar kind tijdens het verblijf op CBS Het Anker het hierna genoemde medicijn of zelfzorgmiddel toe te dienen bij het hierboven genoemde kind. Het medicijn of zelfzorgmiddel wordt toegediend conform de op de bijsluiter en/of etiket vermelde dosering.

Naam medicijn/zelfzorgmiddel _____

Het middel wordt verstrekt: op voorschrift van _____

_____ (naam behandelend arts)

op aanwijzing van de ouders/verzorgers zelf

Schriftelijke verklaring van de (huis)arts aanwezig.

ja (kopie verklaring bijvoegen)

nee

Startdatum _____

Einddatum _____

Toediening:

Tijdstip _____

Frequentie _____

Dosering _____

Wijze van toediening _____

De ouders(s)/verzorger(s) zijn en blijven altijd verantwoordelijk voor de toediening van het medicijn of zelfzorgmiddel.

CBS Het Anker is niet aansprakelijk voor de gevolgen van het door haar personeel toedienen van het medicijn/zelfzorgmiddel.

Ondergetekende verklaart tevens de leerkracht cq. school niet aansprakelijk te stellen als door omstandigheden de hierboven genoemde afspraak niet nagekomen kan worden.

Zuidhorn,

Datum _____ Namens CBS Het Anker, bevoegd gezag,

Naam _____ Naam

Handtekening _____ Handtekening

Protocol Medicijnverstrekking en medische handelingen

CBS Het Anker

TOELICHTING M.B.T. 'VERKLARING MEDICIJNVERSTREKKING'

Omdat het gebruik van medicijnen door leerlingen van de school een serieuze zaak is, is het belangrijk dat de afspraken die hiervoor door de ouder(s)/verzorger(s) met de school zijn gemaakt duidelijk zijn en vastgelegd worden.

- Onder medicijnen wordt verstaan: alle geneesmiddelen die door een arts of specialist zijn voorgeschreven en waarbij een bepaalde dosering is aangegeven.
- Onder zelfzorgmiddelen wordt verstaan: alle middelen die zonder recept van een arts of specialist bij een apotheek of drogist gekocht kunnen worden.
- Als uw kind medicijnen en/of zelfzorgmiddelen gebruikt en die moeten tijdens de schooltijden ingenomen worden, dan moet u per medicijn of zelfzorgmiddel een "Verklaring medicijnverstrekking" invullen en inleveren op school.
- Ieder schooljaar dient het invullen van de "Verklaring medicijnverstrekking" opnieuw te gebeuren.
- Medicijnen en/of zelfzorgmiddelen moeten in de originele verpakking zitten.
- Bij veranderingen t.a.v. het medicijngebruik van uw zoon of dochter, wordt u verzocht om dit direct door te geven aan school door een nieuwe "Verklaring medicijnverstrekking" in te vullen en op school in te leveren.
- Een exemplaar van de "Verklaring medicijnverstrekking" is op de website van onze school te vinden: anker.quadraten.nl
- Als er medicijnen of zelfzorgmiddelen door uw zoon/dochter moeten worden ingenomen voor schooltijd, willen wij dat ook graag weten. Sommige medicijnen of zelfzorgmiddelen hebben namelijk invloed op het gedrag van het kind.
- Mocht uw kind, per ongeluk, vergeten zijn/haar medicijnen of zelfzorgmiddelen 's ochtends in te nemen, dan moet dat alsnog thuis gebeuren. In sommige gevallen kan die toediening van het medicijn, in overleg, ook op school plaatsvinden.
- Door het ondertekenen van de "Verklaring medicijnverstrekking" geeft u aan akkoord te gaan met de juistheid van de ingevulde gegevens. Tevens geeft u daarmee aan in te stemmen met de hier bovenstaande regels m.b.t. het gebruik van de "Verklaring medicijnverstrekking".

Protocol Medicijnverstrekking en medische handelingen

CBS Het Anker

TOESTEMMING TOT HET UITVOEREN VAN MEDISCHE HANDELINGEN

Ondergetekende geeft toestemming voor uitvoering van de zogenaamde 'medische handeling' op school bij:

Naam leerling _____

Geboortedatum _____

Adres _____

Postcode en plaats _____

Naam ouder(s)/verzorger(s) _____

Telefoon thuis _____ Mobiel _____

Telefoon werk _____

Naam huisarts _____ Telefoon _____

Naam specialist _____ Telefoon _____

Naam medisch contactpersoon _____ Telefoon _____

Beschrijving van de ziekte waarvoor de medische handeling op school bij de leerling nodig is:

Omschrijving van de uit te voeren medische handeling:

Hoe te handelen in een spoedsituatie:

De medische handeling moet dagelijks worden uitgevoerd op onderstaande tijden:

_____ uur

_____ uur

_____ uur

_____ uur

De medische handeling mag alleen worden uitgevoerd in de hieronder nader omschreven situatie:

Manier waarop de medische handeling moet worden uitgevoerd:

Eventuele extra opmerkingen:

Bekwaamheidsverklaring aanwezig: ja/nee

Instructie medisch handelen:

Er is instructie gegeven over de juiste uitvoering van medisch handelen en controle op:

Datum: _____

Door:

Naam _____

Functie _____

Naam van instelling _____

Aan:

Naam _____

Functie _____

School en plaats _____

Ondertekening toestemming tot het uitvoeren van medische handelingen:

Naam _____

Ouder/verzorger _____

Plaats _____

Datum _____

Handtekening _____

Protocol Medicijnverstrekking en medische handelingen

CBS Het Anker

BEKWAAMHEIDSVERKLARING VOOR HET UITVOEREN VAN MEDISCHE HANDELINGEN

Ondergetekende, bevoegd tot het uitvoeren van de hieronder beschreven handeling:

Verklaart dat:

Naam werknemer : _____

Functie : _____

Werkzaam bij : _____

Na instructie door ondergetekende, in staat is bovengenoemde handelingen bekwaam uit te voeren.

De handeling moet worden uitgevoerd ten behoeve van:

Naam leerling : _____

Geboortedatum : _____

Het uitvoeren van bovengenoemde handeling is voor de leerling noodzakelijk wegens:

De hierboven beschreven handeling mag alleen worden uitgevoerd op de tijdstippen waarop de leerling op school aanwezig is.

De hierboven beschreven handeling moet worden uitgevoerd gedurende de periode:

Ondergetekende:

Naam _____

Functie _____

Werkzaam bij _____

Plaats _____

Datum _____

Handtekening _____